VYSOKÁ ŠKOLA MÚZICKÝCH UMENÍ V BRATISLAVE
INŠTITÚT TEÓRIE DIVADLA, FILMU A HUDBY

SMERNICA

pre doktorandské štúdium na Vysokej škole múzických umení v Bratislave v študijnom odbore Vedy o umení a kultúre (študijný program Teória divadla, filmu a hudby)

Účinná od: 1. 10. 2024

VŠMU
VYSOKÁ ŠKOLA MÚZICKÝCH UMENÍ

VYSOKÁ ŠKOLA MÚZICKÝCH UMENÍ V BRATISLAVE
INŠTITÚT TEÓRIE DIVADLA, FILMU A HUDBY

SMERNICA
pre doktorandské štúdium na Vysokej škole múzických umení v Bratislave v študijnom odbore Vedy o umení a kultúre

Článok 1	Všeobecné ustanovenia	1
Článok 2	Študijný plán a skladba predmetov doktorandského štúdia	1
Článok 3	Doktorand	3
Článok 4	Školiteľ	5
Článok 5	Podrobná úprava foriem a metód doktorandského štúdia	6
Článok 6	Zmena formy doktorandského štúdia a školiteľa	6
Článok 7	Pôsobnosť *Odborovej komisie pre vedy o umení a kultúre*	7
Článok 8	Vypísanie tém doktorandského štúdia	7
Článok 9	Uchádzači a prijímacie konanie	8
Článok 10	Dizertačná skúška	9
Článok 11	Zadanie záverečnej práce a Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce	11
Článok 12	Náležitosti dizertačnej práce	13
Článok 13	Oponenti dizertačnej práce	13
Článok 14	Komisia pre obhajobu dizertačnej práce	14
Článok 15	Obhajoba dizertačnej práce	15
Článok 16	Odovzdanie diplomu	17
Článok 17	Zrušovacie a záverečné ustanovenia	17

Článok 1
Všeobecné ustanovenia

1) Univerzitný doktorandský študijný program *Teória divadla, filmu a hudby* tretieho stupňa v študijnom odbore *Vedy o umení a kultúre* na Vysokej škole múzických umení v Bratislave (ďalej len „doktorandský študijný program") sa zameriava na získavanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého a umeleckého poznania. Vlastný príspevok študenta v podobe dizertačnej práce je výsledkom jeho vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vied o umení a kultúre. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa.

2) Doktorand sa zúčastňuje na kultúrno-teoretickom výskume v danej oblasti s interdisciplinárnym presahom a prináša nové podnety do oblasti umenovedných teórií. Orientuje sa v medzinárodných súvislostiach, prezentuje svoje výskumy na domácich a zahraničných bádateľských fórach, zúčastňuje sa na grantových a iných výskumných aktivitách v rámci školiaceho pracoviska, má schopnosť definovať a zdôvodniť nové prístupy, a to aj v aplikovaných oblastiach.

3) Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandský študijný program:
    a) v dennej forme štúdia: tri akademické roky. Počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia: 180 kreditov
    b) v externej forme štúdia: štyri akademické roky. Počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia: 180 kreditov.

4) Štúdium doktorandského študijného programu prebieha podľa **Individuálneho študijného plánu** pod vedením školiteľa, ktorý zodpovedá za jeho plnenie a kvalitu. Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky, ktorá patrí medzi štátne skúšky, a obhajoba dizertačnej práce. Dizertačná práca je záverečnou prácou.

5) Na doktorandské štúdium sa vzťahujú príslušné všeobecne záväzné predpisy a vnútorné predpisy Vysokej školy múzických umení v Bratislave (ďalej len „VŠMU") a s nimi súvisiace dokumenty, a to najmä
    a) *Študijný poriadok VŠMU*,
    b) *Opis doktorandského študijného programu Teória divadla, filmu a hudby 3. stupňa v dennej a externej forme štúdia*,
    c) *Zriaďovanie odborových komisií doktorandského štúdia na VŠMU v Bratislave*,
    d) *Pravidlá schvaľovania školiteľov v doktorandských študijných programoch na VŠMU,*
    e) *Metodické usmernenie na predkladanie návrhov na školiteľov doktorandského štúdia v študijnom programe Teória divadla, filmu a hudby,*
    f) *Metodické usmernenie VŠMU o náležitostiach záverečných prác v študijnom odbore Vedy o umení a kultúre.*

Článok 2
Študijný plán a skladba predmetov doktorandského štúdia

1) Doktorandský študijný program je založený na spoločnom študijnom pláne troch školiacich pracovísk (Katedra divadelných štúdií, Katedra filmových štúdií a Katedra teórie hudby), ktorý vychádza zo spoločného základu umenovedných disciplín a v rámci Individuálneho študijného plánu doktoranda sa vyhraňuje v súlade s jeho konkrétnym zameraním.

2) Doktorandské štúdium pozostáva z bloku povinných predmetov a z bloku povinne voliteľných predmetov.

3) Blok povinných predmetov pozostáva z

   a) *hlavného predmetu – dizertačnej práce*,
   b) ďalších prednášok a seminárov v rámci kolektívnej výučby.

4) *Hlavný predmet – dizertačná práca* 1–5 v dennej forme a 1–7 v externej forme štúdia je sústredený na konkrétny výskum podľa témy dizertačného projektu. Jeho náplňou sú konzultácie, štúdium odbornej literatúry a tvorba textu dizertačnej práce.

5) Predmet *Doktorandský seminár* 1–4 vytvára priestor pre aktívnu výmenu aktuálnych poznatkov v oblasti vied o umení a kultúre a spája dve línie:

   a) prezentácie doktorandov za účasti školiteľa zamerané na predstavenie témy, perspektív a stavu rozpracovanosti dizertačnej práce,
   b) prednášky významných vedeckých autorít alebo umeleckých osobností z oblasti divadla, filmu, hudby alebo z príbuzných oblastí (napr. literatúra, výtvarné umenie, dejiny umenia, sociológia umenia a pod.) o ich výskume / tvorbe.

6) Predmet *Tendencie súčasného umenovedného výskumu* 1–4 oboznamuje doktorandov s najnovšími výskumami a publikáciami pedagógov školiacich pracovísk.

7) Povinné predmety v rámci študijného bloku kompetentností sú

   a) *Metodológia umenovedného výskumu* 1–2,
   b) *Akademické kompetentnosti* 1–2,
   c) *Prekladateľský seminár* 1–4.

8) Doktorandi v rámci týchto predmetov rozvíjajú svoje metodologické, prezentačné, pedagogické i jazykové schopnosti, nevyhnutné pre ich budúcu akademickú dráhu v domácom aj v medzinárodnom kontexte.

9) Študent, ktorý neukončí povinný predmet, môže ho opakovať iba raz. V prípade neúspešného opakovania je študent zo štúdia vylúčený.

10) Za absolvovanie povinných predmetov a predmetov štátnych skúšok (dizertačná skúška, obhajoba dizertačnej práce) doktorand v dennej aj v externej forme štúdia získa 130 kreditov.

11) Blok povinne voliteľných predmetov slúži na rozvíjanie individuálneho výskumného potenciálu doktoranda, na jeho prípravu pre samostatnú akademickú dráhu a na výchovu perspektívnych pedagógov v danom odbore. Konkrétne predmety na jednotlivé akademické roky si doktorandi pod gesciou školiteľa vyberajú v rámci svojho individuálneho študijného plánu v súlade so svojím akademickým profilom a zameraním. Kredity za konkrétne predmety sa v priebehu celého štúdia dajú zapísať len v uvedenom rozsahu, napr. od 1 do 4. Blok povinne voliteľných predmetov tvorí

   a) *vedecká, publikačná a dramaturgická činnosť doktoranda*,
   b) *priama a nepriama pedagogická činnosť doktoranda.*

12) Ponuku v bloku *Vedecká, publikačná a dramaturgická činnosť* tvoria nasledovné predmety:

   a) *Publikačná činnosť v domácom prostredí (odborná) 1-4*
   b) *Publikačná činnosť v domácom prostredí (vedecká) 1-4*
   c) *Publikačná činnosť v zahraničí (odborná) 1-4*

d) *Publikačná činnosť v zahraničí (vedecká) 1-4*
e) *Aktívna účasť na konferencii v domácom prostredí 1-4*
f) *Aktívna účasť na konferencii v domácom prostredí (medzinárodnej) 1-4*
g) *Aktívna účasť na konferencii v zahraničí 1-4*
h) *Organizácia vedeckého / dramaturgického projektu menšieho rozsahu*
i) *Organizácia vedeckého / dramaturgického projektu väčšieho rozsahu*
j) *Účasť na riešení výskumného projektu (ostatné) 1-4*
k) *Účasť na riešení výskumného projektu väčšieho významu 1-4*
l) *Študijná stáž alebo akademická mobilita v zahraničí.*

13) Za nasledujúce predmety je možné získať kredity len jeden raz za celé obdobie štúdia:

a) *Študijná stáž alebo mobilita v zahraničí*
b) *Organizácia vedeckého / dramaturgického projektu väčšieho rozsahu*
c) *Organizácia vedeckého /dramaturgického projektu menšieho rozsahu.*

14) Z ponuky povinne voliteľných predmetov v bloku *Priama a nepriama pedagogická činnosť'* si doktorand pod vedením školiteľa vyberá predmety, ktoré ho pripravujú pre budúcu akademickú dráhu pedagóga a vedca, ktorý vie sprostredkovať výstupy svojho výskumu študentom, ako aj odborníkom na domácich i medzinárodných platformách.

15) Ponuku v bloku *Priamej a nepriamej pedagogickej činnosti* tvoria nasledovné predmety:

a) *Vedenie samostatného predmetu 1–4*
b) *Vedenie všeobecno-vzdelávacieho predmetu 1–4*
c) *Spolupráca pri výučbe 1–4*
d) *Školenie ročníkových prác 1–4*
e) *Školenie záverečných prác 1–4*
f) *Oponovanie ročníkových prác 1–4*
g) *Oponovanie záverečných prác 1–4*
h) *Organizačná a administratívna činnosť súvisiaca s ped. procesom 1–4.*

16) Za absolvovanie povinne voliteľných predmetov musí doktorand počas celého obdobia štúdia získať 50 kreditov. Doktorandi v dennej forme štúdia sú povinní získať minimálne 20 kreditov v bloku *Vedecká, publikačná a dramaturgická činnosť'* a minimálne 20 kreditov v bloku *Priama a nepriama pedagogická činnosť'.*

Článok 3
Doktorand

1) Doktorand si plní povinnosti vyplývajúce zo spoločného študijného plánu a z Individuálneho študijného plánu.

2) Doktorand pravidelne konzultuje so školiteľom postup svojho výskumu a tvorbu textu dizertačnej práce, ako aj výber predmetov z bloku *Vedecká, publikačná a dramaturgická činnosť'* a z bloku *Priama a nepriama pedagogická činnosť'.*

3) Doktorand rieši všetky záležitosti týkajúce sa doktorandského štúdia v spolupráci so školiteľom, s jeho vedomím alebo jeho prostredníctvom vrátane spolupráce pri administrácii svojho štúdia a pri vkladaní údajov do AIS.

4) Doktorand si vedie osobnú evidenciu a archivuje kópie všetkých vedeckých, publikačných, dramaturgických a pedagogických aktivít (príprava na výučbu, prednáškové aktivity, pozvánky na vedecké, umelecké a odborné podujatia, potvrdenia o účasti na nich, referáty, publikované práce a pod.), ktoré predkladá školiteľovi ako podklad pre spracovanie Ročného hodnotenia doktoranda.

5) Počas kalendárneho roka doktorand priebežne zasiela koordinátorovi určenému VŠMU, ktorý je zodpovedný za vkladanie záznamov do Centrálneho registra evidencie publikačnej činnosti (ďalej len „CREPČ“) a do Centrálneho registra evidencie umeleckej činnosti (ďalej len „CREUČ“) kompletné údaje o svojej vedeckej, publikačnej alebo umeleckej činnosti. Pri evidencii svojich výstupov doktorand dodržiava aktuálnu metodiku vykazovania publikačnej alebo umeleckej činnosti v CREPČ a CREUČ, ktorú na príslušné vykazovacie obdobie vydáva Centrum vedecko-technických informácií SR. Doktorand je povinný sa s touto metodikou oboznámiť.

6) Agendu jednotlivých doktorandov na základe údajov od školiteľa vedie a uchováva študijné oddelenie. Doktorandi odovzdávajú všetky žiadosti, podklady a tlačené exempláre prác k dizertačnej skúške a dizertačných prác v tlačenej podobe na študijné oddelenie. Súčasne ich študijnému oddeleniu a tajomníkovi Inštitútu zasielajú v elektronickej verzii vo formáte PDF.

7) Počas doktorandského štúdia môžu doktorandi absolvovať študijnú stáž alebo mobilitu v celkovej dĺžke najviac 12 mesiacov. Zahraničnú stáž je možné absolvovať aj v inej ako vysokoškolskej inštitúcii, napríklad v rámci vedeckého, vedecko-výskumného pracoviska, renomovanej kultúrnej inštitúcie a pod.

8) Doktorand je povinný zapájať sa počas svojho celého štúdia do medzinárodných aktivít preukázateľnou aktívnou účasťou na riešení vedecko-výskumného projektu alebo aktívnou účasťou na najmenej dvoch medzinárodných podujatiach (napr. na medzinárodnej konferencii, workshope, stáži alebo inej zahraničnej mobilite). Do medzinárodných aktivít môže byť zahrnuté aj podujatie v Slovenskej republike s medzinárodným charakterom a účasťou.

9) Doktorandi v dennej forme doktorandského štúdia poberajú štipendium určené podľa *Vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky o poskytovaní štipendia doktorandom v dennej forme doktorandského štúdia*. Poskytovanie štipendia pre doktorandov v dennej forme štúdia sa končí dňom skončenia štúdia alebo uplynutím štandardnej dĺžky štúdia podľa študijného programu.

10) Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je vykonávanie pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou v rozsahu najviac štyri hodiny týždenne v priemere za akademický rok, v ktorom prebieha výučba. Za túto činnosť doktorand nezískava kredity. Pedagogická činnosť prebieha pod supervíziou školiteľa a v súčinnosti s vedúcim katedry. Ak doktorandovi príslušná katedra nemôže túto činnosť umožniť, prorektor pre vedeckú a výskumnú činnosť (ďalej len „prorektor”) po dohode so školiteľom alebo s vedúcim katedry nariadi doktorandovi konanie inej odbornej činnosti, alebo ho uvoľní pre prácu na inom pracovisku VŠMU alebo fakulty.

11) Doktorand v dennej forme doktorandského štúdia je povinný participovať na aktivitách *Inštitútu teórie divadla, filmu a hudby* a školiaceho pracoviska (napr. spoluorganizovanie konferencií a workshopov na pôde VŠMU). Pravidelne sa zúčastňuje zasadnutí príslušnej katedry. Podieľa sa na administratívnych úlohách a na činnosti katedry podľa pokynov školiteľa a vedúceho katedry (napr. zapisovateľ na štátnych skúškach, vkladanie ILP do AIS, inventarizácia a pod.)

12) Doktorand v externej forme doktorandského štúdia za svoje štúdium pre príslušný akademický rok platí školné určené podľa *Smernice o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom na Vysokej škole*

múzických umení v Bratislave.

Článok 4
Školiteľ

1) Funkciu školiteľa v študijnom odbore *Vedy o umení a kultúre* môžu vykonávať vysokoškolskí učitelia VŠMU, príp. iní odborníci po schválení *Vedeckou a umeleckou radou VŠMU* podľa *Metodického usmernenia na predkladanie návrhov na školiteľov doktorandského štúdia v študijnom programe Teória divadla, filmu a hudby*. Schvaľovanie nových školiteľov prebieha najmenej 5 mesiacov pred vypísaním prijímacieho konania na doktorandské štúdium.

2) Školiteľ odborne vedie doktoranda počas doktorandského štúdia. Určuje časový plán štúdia a individuálny postup na dizertačnej práci a výskume. Školiteľ odborne garantuje plnenie Individuálneho študijného plánu doktoranda a schvaľuje odovzdanie rozpracovaných častí dizertačnej práce.

3) Školiteľ odborne garantuje vedeckú časť doktorandského štúdia pozostávajúcu z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce doktoranda, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce.

4) Školiteľ odborne garantuje priamu a nepriamu pedagogickú činnosť doktoranda. Školiteľ vykonáva supervíziu pedagogickej činnosti doktoranda v súčinnosti s vedúcim katedry.

5) Školiteľ spolu s doktorandom vypracuje a do **15. septembra** predloží na študijné oddelenie **Individuálny študijný plán** doktoranda na príslušný akademický rok. Súčasne ho zašle študijnému oddeleniu a tajomníkovi Inštitútu v elektronickej verzii vo formáte PDF. V rámci Individuálneho študijného plánu sa určuje časový rozvrh štúdia a individuálny postup práce na konkrétnom projekte. S Individuálnym študijným plánom sa oboznámia členovia Odborovej komisie pre vedy o umení a kultúre VŠMU (ďalej len „OK VUK"), vyjadria sa k nemu a do **30. septembra** rozhodnú o jeho schválení.

6) Školiteľ podporuje zapojenie doktoranda do medzinárodných aktivít, a to preukázateľnou aktívnou účasťou na riešení medzinárodného vedecko-výskumného projektu alebo na medzinárodných podujatiach (medzinárodné súťaže, workshopy, konferencie, mobilita, stáže a pod.).

7) Školiteľ po ukončení 2. a 4. semestra v dennej a po ukončení 2., 4. a 6. semestra v externej forme štúdia do **30. júna** vypracuje a predloží na študijné oddelenie **Ročné hodnotenie doktoranda** za príslušný akademický rok. K hodnoteniu priloží podpísaný výpis hodnotení z AIS za daný akademický rok a text v rozsahu 40 normostrán vypracovaný doktorandom a schválený školiteľom. Súčasne ho zašle študijnému oddeleniu a tajomníkovi Inštitútu v elektronickej verzii vo formáte PDF. Členovia OK VUK sa oboznámia s ročným hodnotením doktoranda, vyjadria sa k nemu a do **31. júla** rozhodnú o jeho schválení. V závažných prípadoch, ktoré si vyžadujú diskusiu, rokuje OK VUK o ďalšom postupe. V prípade neplnenia povinností predkladá OK VUK návrh na vylúčenie doktoranda z doktorandského štúdia. Takýto návrh musí byť predložený najneskôr pred termínom riadneho zápisu na nasledujúci akademický rok.

8) Školiteľ schvaľuje a pripomienkuje časť dizertačnej práce, ktorú doktorand povinne prezentuje v skupine ostatných doktorandov v rámci predmetu *Doktorandský seminár*. Školiteľ sa na tejto prezentácii zúčastňuje spolu s doktorandom.

9) Školiteľ udeľuje doktorandovi určený počet kreditov za ukončené etapy individuálneho študijného plánu a za jeho aktivity v rámci bloku *Vedeckej, publikačnej a dramaturgickej činnosti*, ako aj v rámci bloku *Priamej a nepriamej pedagogickej činnosti*.

10) Školiteľ zabezpečuje podľa potreby konzultácie doktoranda u iných odborníkov.

11) Školiteľ navrhuje OK VUK študijný pobyt doktoranda v iných domácich alebo zahraničných ustanovizniach vedy, vzdelávania a výskumu.

12) Školiteľ sa vyjadruje k žiadosti doktoranda o prerušenie štúdia.

13) Školiteľ nesie hlavnú zodpovednosť za organizáciu dizertačnej skúšky.

14) Školiteľ na začiatku akademického roka 3. ročníka denného a 4. ročníka externého štúdia spoločne s doktorandom vypracuje **Zadanie záverečnej práce**.

Článok 5
Podrobná úprava foriem a metód doktorandského štúdia

1) Doktorandský študijný program na VŠMU sa uskutočňuje v dennej forme alebo v externej forme štúdia.

2) Denná forma doktorandského štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá z hľadiska časovej náročnosti práci študenta v rozsahu 1500 až 1800 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti.

3) Externá forma doktorandského štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá z hľadiska časovej náročnosti práci študenta v rozsahu 750 až 1440 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti.

4) Nevyhnutné rozdiely v uskutočňovaní študijného programu v dennej forme a v externej forme nesmú mať negatívny vplyv na výsledky vzdelávania.

5) Doktorandský študijný program sa uskutočňuje prezenčnou metódou, ktorá spočíva vo vyučovaní v priamom kontakte učiteľa so študentom.

Článok 6
Zmena formy doktorandského štúdia a zmena školiteľa

1) Zmenu formy doktorandského štúdia a zmenu školiteľa možno uskutočniť v odôvodnených prípadoch, najmä ak sa tým utvoria priaznivejšie podmienky na plnenie študijného programu doktoranda.

2) Zmena formy doktorandského štúdia je možná z denného štúdia na externé štúdium a naopak. Zmena formy doktorandského štúdia je možná len k začiatku akademického roka.

3) O zmene formy doktorandského štúdia rozhoduje rektor na základe žiadosti doktoranda a po vyjadrení školiteľa a OK VUK. Zmena formy doktorandského štúdia z externej formy na dennú

formu štúdia je podmienená vytvorením finančných zdrojov v rozpise rozpočtu príslušnej fakulty na štipendium doktoranda v dennej forme.

4) Do doktorandského štúdia sa po zmene formy započítava pomerná časť trvania doktorandského štúdia absolvovaného pred zmenou jeho formy.

Článok 7
Pôsobnosť *Odborovej komisie pre vedy o umení a kultúre*

1) Doktorandské štúdium sleduje a hodnotí z hľadiska medzinárodných a národných štandardov OK VUK.

2) Pôsobnosť OK VUK a spôsob jej rokovania upravuje *Organizačný a rokovací poriadok Odborovej komisie Vedy o umení a kultúre.*

Článok 8
Vypísanie tém doktorandského štúdia

1) Návrhy na nových školiteľov podávajú školiace pracoviská podľa *Metodického usmernenia na predkladanie návrhov na školiteľov doktorandského štúdia v študijnom programe Teória divadla, filmu a hudby*, prerokúva OK VUK a schvaľuje Vedecká a umelecká rada VŠMU.

2) Schválení školitelia predkladajú do **10. januára** jednotlivým školiacim pracoviskám na príslušnom štandardizovanom tlačive **Návrhy na témy dizertačných prác** na nasledujúci akademický rok v slovenskom jazyku v dennej a externej forme štúdia, a to v súlade s perspektívami rozvoja doktorandského študijného programu a s prihliadnutím na priority VŠMU uvedené v dlhodobom zámere vzdelávacej, umeleckej, výskumnej a ďalšej tvorivej činnosti VŠMU alebo fakulty na príslušné obdobie. Školiteľ spolu s názvom témy predkladá aj anotáciu v rozsahu do 600 znakov.

3) Jeden školiteľ môže školiť najviac troch doktorandov v študijnom programe v jednom akademickom roku a môže vypísať najviac tri témy doktorandského štúdia.

4) Školiace pracoviská **do 31. januára** prediskutujú návrhy tém dizertačných prác, na štandardizovanom tlačive vypracujú a schvália **Návrh na zloženie komisií a termínu prijímacej skúšky** v rozmedzí **1. – 30. júna** (spolu s náhradnými členmi komisie a rezervnými termínmi).

5) Komisia pre prijímaciu skúšku na doktorandské štúdium (ďalej len „prijímacia komisia“) má najmenej päť členov. Počet členov prijímacej komisie musí byť nepárny. Predsedu prijímacej komisie a členov prijímacej komisie vymenúva rektor na návrh prorektora, a to najneskôr dva týždne pred termínom konania prijímacej skúšky. Väčšinu prijímacej komisie tvoria členovia príslušnej katedry. Predseda prijímacej komisie musí byť interným zamestnancom príslušného školiaceho pracoviska a vysokoškolským učiteľom s vedecko-pedagogickým titulom profesor alebo docent, alebo pôsobiť na funkčnom mieste docenta alebo profesora v študijnom odbore *Vedy o umení a kultúre*. Najmenej dvaja ďalší členovia prijímacej komisie musia byť tiež držiteľmi vedecko-pedagogického titulu profesor alebo docent, alebo pôsobiť na funkčnom mieste profesora alebo docenta v študijnom odbore *Vedy o umení a kultúre* alebo v súvisiacom odbore. Ostatní členovia prijímacej komisie musia mať minimálne titul PhD. alebo ArtD. Predseda prijímacej komisie a aspoň jeden ďalší člen nie sú vypisovateľmi témy doktorandského štúdia.

6) Vedúci katedier predložia do **31. januára** návrhy na témy dizertačných prác spolu s návrhmi na zloženie prijímacích komisií a termínu prijímacích skúšok tajomníkovi *Inštitútu Teórie divadla, filmu a hudby* (ďalej len „tajomník Inštitútu"), ktorý ich rozpošle členom OK VUK. OK VUK návrhy prerokuje a schváli do **15. februára**, prípadne navrhne zmeny.

7) Dekani do **15. marca** stanovia počet možných prijatých uchádzačov na denné a externé štúdium. Tajomník Inštitútu do **20. marca** zabezpečí zverejnenie údajov na webovom sídle VŠMU (schválené témy dizertačných prác spolu s anotáciami, počet možných prijatých uchádzačov v dennej a externej forme štúdia), ako aj aktiváciu elektronickej prihlášky.

Článok 9
Uchádzači o doktorandské štúdium a prijímacie konanie

1) Základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium je absolvovanie študijného programu II. stupňa a preukázanie predpokladov, zručností a kompetencií na úrovni absolventa magisterského štúdia.

2) V prípade, že sa prijímacie skúšky na doktorandské štúdium na Inštitúte teórie divadla, filmu a hudby konajú pred termínom štátnych magisterských skúšok uchádzača, uchádzač je prijatý na štúdium podmienečne. Definitívne prijatie na štúdium je podmienené úspešným ukončením magisterského štúdia. Doklad o absolvovaní študijného programu II. stupňa uchádzač predloží bezodkladne po získaní diplomu, najneskôr však do termínu zápisu na štúdium.

3) Uchádzač o doktorandské štúdium sa prihlási na jednu z vypísaných tém. Vyplnenú elektronickú prihlášku podáva **do 20. mája**. K prihláške je potrebné pripojiť
   a) životopis,
   b) motivačný list,
   c) doklad o zaplatení poplatku za prijímacie konanie
   d) projekt dizertačnej práce v rozsahu cca 3–8 normostrán s jasne definovaným predmetom výskumu; súčasťou projektu je zoznam relevantnej literatúry, návrh koncepcie a téz práce, ako aj metodického prístupu k zvolenej problematike,
   e) overené kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní,
   f) súpis publikovaných článkov a vedeckej činnosti alebo súpis výsledkov inej odbornej, prípadne umeleckej činnosti.

4) Prijímacia skúška je ústna a uskutočňuje sa na príslušnom školiacom pracovisku pred prijímacou komisiou.

5) Prijímacia komisia sa vopred oboznámi so všetkými materiálmi uchádzača a s predloženým písomným projektom dizertačnej práce, ktorého obsahom je návrh jej koncepcie a téz, ako aj metodického prístupu k zvolenej problematike. Uchádzač o štúdium v rámci ústnej prijímacej skúšky predstaví svoj projekt dizertačnej práce, ako aj svoju doterajšiu činnosť v danej oblasti.

6) Prijímacia komisia v rámci rozpravy hodnotí úroveň uchádzača v týchto oblastiach
   a) vedecký potenciál uchádzača, úroveň jeho odborných vedomostí, schopnosť vysvetliť zámery a ciele projektu a verbálnu prezentáciu (maximum 10 bodov),
   b) kvalitu predloženého projektu (maximum 5 bodov),
   c) rozsah a kvalitu doterajšej vedeckej a odbornej činnosti uchádzača (maximum 5 bodov)

d) súlad motivačného listu a projektu uchádzača s cieľmi študijného programu (maximum 5 bodov).

7) Maximálny počet dosiahnutých bodov je 25. Každý člen komisie vyplní na štandardizovanom tlačive **Bodové hodnotenie prijímacích skúšok**. Bodovať môžu len tí členovia prijímacej komisie, ktorí sledujú a hodnotia prezentácie všetkých uchádzačov. Z bodovania komisie sa pre každého uchádzača určí stredná hodnota (medián), ktorá rozhoduje o poradí uchádzačov a ich odporúčaní na prijatie.

8) Na prijatie na dennú formu štúdia môžu byť navrhnutí len tí uchádzači, ktorí získali najmenej 22 bodov. Ak najvyššie možné bodové hodnotenie získa viac ako jeden uchádzač, členovia prijímacej komisie osobitným hlasovaním nadpolovičnou väčšinou všetkých jej členov určia, ktorého uchádzača odporučia na prijatie z prvého miesta.

9) Na prijatie na externú formu štúdia môžu byť navrhnutí len tí uchádzači, ktorí získali najmenej 20 bodov.

10) Počet možných prijatých doktorandov v dennej forme a v externej forme štúdia v danom akademickom roku určujú dekani fakúlt.

11) O prijatí uchádzača o doktorandské štúdium rozhodne rektor na základe výsledkov prijímacej skúšky.

Článok 10
Dizertačná skúška

1) Pre dizertačnú skúšku platia pravidlá o štátnych skúškach v zmysle Študijného poriadku VŠMU.

2) Doktorand sa po získaní najmenej 70 kreditov prihlasuje na dizertačnú skúšku tak, aby bola skúška absolvovaná
   a) po uplynutí 15 mesiacov, najneskôr však do 24 mesiacov doktorandského štúdia v dennej forme štúdia,
   b) po uplynutí 24 mesiacov, najneskôr však do 36 mesiacov doktorandského štúdia v externej forme štúdia.

3) Školiteľ pred vykonaním dizertačnej skúšky
   a) vypracuje posudok štúdie predloženej k dizertačnej skúške,
   b) určí dva okruhy tém pre dizertačnú skúšku,
   c) navrhne oponenta predloženej štúdie a dizertačnej skúšky,
   d) navrhne ostatných členov komisie dizertačnej skúšky,
   e) navrhne termín konania dizertačnej skúšky na základe preverenia možností členov komisie.

   Školiteľ je členom komisie pre dizertačnú skúšku bez práva hlasovať.

4) Doktorand je o okruhoch otázok (tézach) k dizertačnej skúške informovaný **najmenej jeden mesiac** pred stanoveným termínom dizertačnej skúšky.

5) Oponentom písomnej práce k dizertačnej skúške môže byť len vysokoškolský učiteľ s vedecko-pedagogickým titulom profesor alebo docent, alebo pôsobiaci na funkčnom mieste profesora alebo docenta v študijnom odbore *Vedy o umení a kultúre*. V odôvodnených prípadoch môže byť

oponentom aj významný odborník z praxe s titulom PhD. alebo ArtD. po schválení *Vedeckou a umeleckou radou VŠMU*.

6) Doktorand a školiteľ v spolupráci so školiacim pracoviskom predkladajú OK VUK najneskôr do **28. februára** (ak sa dizertačná skúška koná v letnom semestri) alebo do **30. septembra** (ak sa dizertačná skúška koná v zimnom semestri) na príslušnom štandardizovanom tlačive **Návrh na vykonanie dizertačnej skúšky** s návrhom termínu jej konania v období od **15. apríla do 15. júna** (ak sa dizertačná skúška koná v letnom semestri), alebo v období od **10. januára do 31. januára** (ak sa dizertačná skúška koná v zimnom semestri). Návrh obsahuje súčasti uvedené v bode 3 písm. a) až e). Školiace pracovisko určí zapisovateľa dizertačnej skúšky.

7) V prípade nesplnenia povinností uvedených v bodoch 2 a 3 podá školiteľ prorektorovi návrh na vylúčenie zo štúdia alebo prerušenie štúdia.

8) Originál návrhu na vykonanie dizertačnej skúšky spolu s písomnou prácou v dvoch tlačených vyhotoveniach v hrebeňovej väzbe a s posudkom školiteľa odovzdá doktorand príslušnému študijnému oddeleniu. Všetky podklady k dizertačnej skúške súčasne v elektronickej podobe zasiela príslušnému študijnému oddeleniu a tajomníkovi Inštitútu.

9) Písomná štúdia doktoranda k dizertačnej práci má rozsah najmenej 40 normostrán a pozostáva z
    a) koncepcie a podrobných téz projektu dizertačnej práce,
    b) analýzy metodického prístupu k danej problematike,
    c) jednej uzavretej časti (kapitoly) v rozsahu najmenej 25 normostrán.

10) OK VUK schváli predložené návrhy na vykonanie skúšky do **15. marca** (ak sa dizertačná skúška koná v letnom semestri) alebo do **15. októbra** (ak sa dizertačná skúška koná v zimnom semestri). Študijné oddelenie zaeviduje termín dizertačnej skúšky v AIS do **20. marca** (alebo do **20. októbra**, ak sa dizertačná skúška koná v zimnom semestri). Predsedu a ďalších členov skúšobnej komisie vymenúva rektor na základe schválených návrhov OK VUK do **31. marca** (alebo do **30. októbra**, ak sa dizertačná skúška koná v zimnom semestri) Najneskôr dva týždne pred konaním dizertačnej skúšky zverejní tajomník Inštitútu oznam o plánovanej dizertačnej skúške na webovom sídle VŠMU.

11) Dizertačná skúška sa koná prezenčne pred komisiou, ktorá má najmenej päť členov. Najmenej dvaja členovia komisie okrem školiteľa musia byť vysokoškolskými učiteľmi s vedecko-pedagogickým titulom profesor alebo docent, alebo pôsobiť na funkčnom mieste profesora alebo docenta v študijnom odbore *Vedy o umení a kultúre* alebo v súvisiacom odbore. Najmenej jeden člen komisie musí byť odborník, ktorý nepôsobí na VŠMU. Členmi komisie sú oponent písomnej práce predloženej na dizertačnú skúšku a školiteľ doktoranda.

12) Dizertačná skúška pozostáva z časti, ktorú tvorí rozprava o štúdii predloženej na dizertačnú skúšku a z časti, v ktorej má doktorand preukázať teoretické vedomosti o problematike témy dizertačnej práce v dvoch stanovených okruhoch. Súčasťou rozpravy sú odpovede doktoranda na otázky oponenta a členov komisie.

13) Dizertačná skúška sa môže konať, ak je prítomná nadpolovičná časť komisie, pričom oponent, školiteľ a predseda komisie musia byť prítomní.

14) Na žiadosť školiteľa, oponenta alebo členov komisie môže prorektor vo výnimočných prípadoch povoliť uskutočnenie dizertačnej skúšky dištančnou formou. Na základe predloženej písomnej

práce k dizertačnej skúške a rozpravy môže komisia schváliť úpravu názvu dizertačnej práce. Upravené znenie sa uvedie do zápisu z dizertačnej skúšky.

15) O výsledku dizertačnej skúšky rozhoduje skúšobná komisia hlasovaním na neverejnom zasadaní. Priebeh dizertačnej skúšky hodnotí komisia komplexne vyjadrením „prospel" alebo „neprospel". Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu skúšobnej komisie. Školiteľ doktoranda o výsledku dizertačnej skúšky nehlasuje. Neospravedlnená neprítomnosť doktoranda na skúške sa hodnotí vyjadrením „neprospel".

16) O dizertačnej skúške sa v systéme AIS vyhotovuje *Zápis o štátnych skúškach*. Zápis vykonáva zapisovateľ určený školiacim pracoviskom doktoranda, za jeho správnosť zodpovedá predseda skúšobnej komisie.

17) O vykonaní a výsledku dizertačnej skúšky vydá rektor doktorandovi písomné osvedčenie.

18) Ak sa doktorand nemôže z vážnych dôvodov (ako ich definuje *Študijný poriadok VŠMU*) zúčastniť v určenom termíne na dizertačnej skúške a vopred sa ospravedlní prorektorovi, môže mu školiace pracovisko určiť náhradný termín. Doktorand, ktorý na dizertačnej skúške neprospel, môže skúšku opakovať len raz, a to najskôr po uplynutí troch mesiacov, najneskôr do šiestich mesiacov od konania dizertačnej skúšky. Školiace pracovisko je povinné navrhnúť opravný termín skúšky tak, aby doktorand neprekročil stanovenú štandardnú dĺžku štúdia. Ak študent opätovne neprospeje, bude z doktorandského štúdia vylúčený.

19) Absolvovanie dizertačnej skúšky je podmienkou pokračovania v doktorandskom štúdiu.

Článok 11
Zadanie záverečnej práce a Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce

1) Na začiatku akademického roka 3. ročníka dennej formy a 4. ročníka externej formy doktorandského štúdia vypracuje školiteľ na štandardizovanom tlačive **Zadanie záverečnej práce,** ktoré do **30. septembra** vloží do AIS. Do **15. októbra** zadanie schváli školiace pracovisko **a do 31. októbra** OK VUK. Schválené zadanie školiteľ bezodkladne vytlačí, doplní podpisy a originál odovzdá na študijnom oddelení, elektronickú kópiu zašle študijnému oddeleniu a tajomníkovi Inštitútu. Zadanie záverečnej práce sa stáva záväzným pre študenta i príslušné školiace pracovisko.

2) Do **31. marca** posledného roku štandardnej dĺžky štúdia podáva doktorand v súčinnosti so školiteľom študijnému oddeleniu na štandardizovanom tlačive **Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce** schválenú školiacim pracoviskom. Súčasťou žiadosti je materiál, ktorý zostaví a predkladá školiteľ v spolupráci so školiacim pracoviskom:
    a) posudok školiteľa, v ktorom na základe predloženej dizertačnej práce jednoznačne navrhuje alebo nenavrhuje udelenie doktorandovi titulu „philosophiae doctor", v skratke PhD.,
    b) návrh termínu obhajoby dizertačnej práce (vrátane rezervného termínu), oponentov pre obhajobu, členov komisie (vrátane náhradných členov) a zapisovateľa schválený školiacim pracoviskom.

3) Školiteľ sa v posudku vyjadrí najmä k
    a) priebehu štúdia doktoranda a jeho vedeckej / výskumnej činnosti,
    b) projektu dizertačnej práce,

c) aktuálnosti zvolenej témy,
d) zvoleným metódam spracovania,
e) formálnej, jazykovej a štylistickej úrovni dizertačnej práce,
f) dosiahnutým výsledkom s vyjadrením o tom, aké nové poznatky dizertačná práca prináša, k prínosu pre ďalší rozvoj vedy a výskumu,
g) tomu, či dizertačná práca splnila sledovaný cieľ,
h) tomu, či dizertačnú prácu pripúšťa/nepripúšťa k obhajobe a odporúča/neodporúča udelenie akademického titulu PhD.

4) K žiadosti doktorand pripojí

a) dizertačnú prácu v elektronickej podobe vo formáte PDF; súčasťou dizertačnej práce je aj zoznam publikovaných prác s úplnými bibliografickými údajmi a s bibliografiou ohlasov,
b) autoreferát dizertačnej práce v elektronickej podobe vo formáte PDF v rozsahu 15–20 normostrán ako brožúru vo formáte A5; autoreferát stručne definuje základný význam a prínos dizertačnej práce, obsahuje zoznam použitej literatúry a anotáciu v jednom svetovom jazyku,
c) ďalšie prílohy týkajúce sa realizovanej vedeckej činnosti (publikácie, záznamy z realizovaných vedeckých alebo dramaturgických projektov atď.) – ak nie sú súčasťou dizertačnej práce (v jednom vyhotovení),
d) písomné odôvodnenie rozdielov medzi pôvodnou a predkladanou dizertačnou prácou, ak doktorand po neúspešnej obhajobe predkladá novú dizertačnú prácu.

5) Všetky podklady v elektronickej podobe vo formáte PDF zašle doktorand príslušnému študijnému oddeleniu a tajomníkovi Inštitútu.

6) Predloženú žiadosť a materiály od doktoranda a školiteľa schvaľuje OK VUK do **15. apríla**. Študijné oddelenie zaeviduje termín obhajoby DP v AIS a zašle oponentom dizertačnú prácu spolu so žiadosťou o vypracovanie posudku. Rektor vystaví menovacie dekréty členom komisie na obhajobu dizertačnej práce do **30. apríla**. Doktorand po schválení OK VUK bezodkladne doručí na študijné oddelenie tlačenú verziu dizertačnej práce (1 x v pevnej väzbe, 3 x v hrebeňovej) a tlačenú verziu autoreferátu (ako brožúru vo formáte A5 v šiestich vyhotoveniach).

7) Ak OK VUK zistí, že žiadosť doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce alebo samotná dizertačná práca nespĺňa požadované náležitosti, vyzve prorektor doktoranda, aby nedostatky odstránil najneskôr **do 31. mája** príslušného akademického roka.

8) Riadny termín obhajoby dizertačnej práce musí byť určený a obhajoba sa musí konať najneskôr do **30. júna.** Tajomník Inštitútu zabezpečí zverejnenie termínu obhajoby spolu s autoreferátom **jeden mesiac pred konaním obhajoby** na webovom sídle VŠMU.

9) V deň konania obhajoby vytvorí zapisovateľ skúšobnej komisie pre obhajobu dizertačnej práce zápis o štátnej skúške v AIS. Informácie o obhajobe dizertačnej práce so všetkými údajmi spracúva v AIS príslušné študijné oddelenie.

10) Doktorand môže predloženú dizertačnú prácu a žiadosť o povolenie jej obhajoby vziať späť až do začatia neverejného zasadnutia komisie pre obhajobu.

Článok 12
Náležitosti dizertačnej práce

1) Záverečnou prácou doktorandského študijného programu *Teória divadla, filmu a hudby* v študijnom odbore *Vedy o umení a kultúre* je teoretická dizertačná práca, ktorá je vedeckým textom a musí spĺňať formálne náležitosti písania vedeckých prác v zmysle *Metodického usmernenia VŠMU o náležitostiach záverečných prác v študijnom odbore Vedy o umení a kultúre* (ďalej len „dizertačná práca").

2) Doktorand predkladá dizertačnú prácu na obhajobu v štátnom jazyku[1]. So súhlasom prorektora môže byť dizertačná práca napísaná a obhajovaná aj v jazyku spĺňajúcom požiadavku základnej zrozumiteľnosti z hľadiska štátneho jazyka; v takom prípade je povinnou súčasťou dizertačnej práce aj jej abstrakt v štátnom jazyku.

3) Cieľom dizertačnej práce je realizácia výskumu a sprostredkovanie jeho výsledkov. Poznatky získané počas doktorandského štúdia podporujú dosiahnutie daného cieľa na požadovanej vedeckej úrovni. Výsledky výskumu doktorand predkladá v podobe samostatného autorského textu – vedeckej práce, ktorou mapuje aktuálny stav výskumu v danej oblasti ako východiskovú situáciu. Na základe jej opisu doktorand stanovuje ciele, ku ktorým chce dospieť a opis metód, ako ich dosiahnuť. Pri riešení konkrétnych úloh doktorand preukazuje schopnosť samostatne uvažovať a pracovať, pričom prostredníctvom osvojenej metodológie a komplexnej znalosti domácej a zahraničnej literatúry kreatívne koncipuje vedecký text, v ktorom svoje poznatky prehľadne uzatvára.

4) Rozsah dizertačnej práce je 120 – 180 normostrán vlastného textu mimo príloh a zoznamu použitej literatúry a zdrojov.

5) Dizertačné práce a autoreferáty sa archivujú v Akademickej knižnici VŠMU (pevná väzba) a spracovávajú sa v systéme AiS (v spolupráci doktoranda a príslušného študijného oddelenia).

Článok 13
Oponenti dizertačnej práce

1) Oponentom nemôže byť spoluautor vedeckého diela alebo publikácie doktoranda, ani blízka osoba[2] doktoranda.

2) Ak navrhnutý oponent nemôže oponentúru prijať, **najneskôr 14 dní** po prevzatí dizertačnej práce oznámi túto skutočnosť príslušnému študijnému oddeleniu.

3) Oponent je povinný odovzdať svoj písomný posudok **do 6 týždňov** od prijatia práce a **najneskôr 14 dní** pred určeným termínom obhajoby.

4) Ak oponent neodovzdá svoj posudok v určenej lehote a neurobí tak ani po písomnom upozornení, rektor bezodkladne vymenuje nového oponenta a školiteľ navrhne nový termín obhajoby.

5) Posudok oponenta obsahuje objektívne zhodnotenie predloženej dizertačnej práce. Oponent sa v posudku vyjadruje najmä k
   a) aktuálnosti zvolenej témy a zvoleným metódam spracovania,
   b) jazykovej a štylistickej úrovni práce a jej štruktúre,
   c) odbornej a metodologickej úrovni bádania a spracovania jeho výsledkov,
   d) dosiahnutým výsledkom vzhľadom na stanovené ciele a k individuálnemu prínosu práce,
   e) prínosu práce v širšom kontexte,

[1] Zákon č. 270/1995 Z. z. o štátnom jazyku Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.
[2] § 116 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

f) práci so zdrojmi a k formálnym náležitostiam práce,
g) tomu, či práca dokladá doktorandove všeobecné teoretické vedomosti a schopnosti vedecky bádať.

6) Oponent hodnotí dizertačnú prácu vzhľadom na súčasný kontext a stav vedného odboru, a to aj v medzinárodnom meradle. V posudku dizertačnej práce môže oponent sformulovať niekoľko otázok, na ktoré doktorand odpovie v rámci obhajoby. Na záver posudku sa oponent jednoznačne vyjadrí, či
   a) práca spĺňa / nespĺňa kritéria kladené na dizertačnú prácu v študijnom odbore *Vedy o umení a kultúre,*
   b) na základe predloženej dizertačnej práce navrhuje alebo nenavrhuje udelenie akademického titulu „philosophiae doctor" (PhD.).

7) Ak posudok oponenta nevyhovuje uvedeným podmienkam a neobsahuje všetky potrebné náležitosti, prorektor takýto posudok vráti oponentovi na doplnenie alebo prepracovanie a zároveň určí lehotu na opätovné predloženie posudku do **7 kalendárnych dní**.

8) Informácie o oponentoch a posudky v elektronickom systéme AIS spracúva príslušné študijné oddelenie na základe podkladov z katedry.

Článok 14
Komisia pre obhajobu dizertačnej práce

1) Komisia pre obhajobu dizertačnej práce má najmenej sedem členov, z toho
   a) predseda s vedecko-pedagogickým titulom profesor alebo docent alebo pôsobiaci na funkčnom mieste docenta alebo profesora v študijnom odbore *Vedy o umení a kultúre*, ktorý je zároveň interným zamestnancom príslušného školiaceho pracoviska,
   b) školiteľ doktoranda – bez práva hlasovať o výsledku obhajoby,
   c) najmenej traja oponenti, ktorí sa vyberajú spomedzi odborníkov v študijnom odbore *Vedy o umení a kultúre*, pričom najviac jeden oponent môže byť interným členom VŠMU, najmenej jeden oponent musí byť držiteľom vedecko-pedagogického titulu profesor alebo nositeľom vedeckej hodnosti doktor vied, alebo vedeckým pracovníkom s priznaným kvalifikačným stupňom I, najmenej jeden oponent musí byť držiteľom vedecko-pedagogického titulu profesor alebo docent alebo pôsobiť na funkčnom mieste profesora alebo docenta v študijnom odbore *Vedy o umení a kultúre* alebo v súvisiacom odbore; v odôvodnenom prípade môže byť jedným oponentom aj významný odborník z praxe s akademickým titulom doktor alebo doktor umenia po schválení *Vedeckou a umeleckou radou VŠMU*,
   d) ďalší dvaja členovia, z ktorých najmenej jeden musí byť držiteľom vedecko-pedagogického titulu profesor, alebo pôsobiť na funkčnom mieste profesora v študijnom odbore *Vedy o umení a kultúre* a druhý má aspoň titul PhD., ArtD. alebo PaedDr.

2) Pri návrhu zloženia komisie, oponentov a termínu obhajoby vychádza OK VUK z návrhu predloženého školiteľom, pričom tento návrh musí pred rozhodnutím OK VUK schváliť aj príslušné školiace pracovisko.

3) Predseda komisie vedie obhajobu a zodpovedá za jej priebeh. V nevyhnutnom prípade môže predseda komisie poveriť vedením obhajoby aj iného člena komisie okrem oponenta a školiteľa.

Článok 15
Obhajoba dizertačnej práce

1) Obhajoba dizertačnej práce je verejná.

2) Obhajoba dizertačnej práce sa koná prezenčne formou vedeckej rozpravy medzi doktorandom, oponentmi, členmi komisie pre obhajobu a ostatnými účastníkmi obhajoby o získaných poznatkoch a prínose dizertačnej práce. Vo výnimočných prípadoch môže prorektor povoliť aj dištančnú formu obhajoby dizertačnej práce.

3) Počas obhajoby má komisia a prítomná verejnosť k dispozícii
   a) jedno tlačené vyhotovenie dizertačnej práce v pevnej väzbe; súčasťou dizertačnej práce je aj zoznam publikovaných prác s úplnými bibliografickými údajmi a bibliografiou ohlasov,
   b) autoreferát dizertačnej práce v šiestich vyhotoveniach v tlačenej forme v rozsahu 15–20 normostrán ako brožúru vo formáte A5.

4) Obhajoba sa môže uskutočniť len vtedy, ak sú prítomné najmenej dve tretiny počtu členov komisie oprávnených hlasovať. Zároveň musia byť na obhajobe prítomní najmenej dvaja oponenti, pritom aspoň jeden prítomný oponent a aspoň jeden prítomný ďalší člen komisie musí byť z inej inštitúcie ako VŠMU.

5) Ak sa jeden z oponentov nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť na obhajobe, ale jeho posudok prijatie práce aj udelenie titulu odporúča, obhajoba sa môže konať aj bez jeho prítomnosti, ak s tým vyslovia súhlas všetci členovia komisie pre obhajobu. V takom prípade sa posudok neprítomného oponenta prečíta na obhajobe v plnom znení. Ak aspoň jeden z oponentských posudkov prijatie práce a udelenie titulu neodporúča, musia byť na obhajobe prítomní všetci oponenti.

6) Ak sa doktorand nemôže z vážnych dôvodov (definovaných v *Študijnom poriadku VŠMU*) zúčastniť na obhajobe v určenom termíne, je povinný sa vopred ospravedlniť prorektorovi a predsedovi komisie. Prorektor po dohode s predsedom komisie určí v takomto prípade náhradný termín obhajoby a oznámi ho jej účastníkom. Termín musí byť určený tak, aby sa neprekročila štandardná dĺžka štúdia.

7) Postup pri obhajobe dizertačnej práce
   a) obhajobu otvorí predseda komisie a uvedie stručný životopis doktoranda,
   b) školiteľ prednesie základné tézy zo svojho posudku, oboznámi prítomných so skúsenosťami školiaceho pracoviska alebo iných inštitúcií s činnosťou doktoranda a podá prehľad výskumných prác doktoranda a ohlasov na tieto práce,
   c) doktorand stručne predstaví svoj výskum a dizertačnú prácu,
   d) oponenti prednesú podstatné časti svojich posudkov,
   e) doktorand zaujme stanovisko k posudkom oponentov, vyjadrí sa najmä k prípadným námietkam a pripomienkam a odpovie na otázky uvedené v posudkoch,
   f) predseda komisie otvorí rozpravu k predloženej práci a k odôvodnenosti a hodnovernosti jej záverov a návrhov, pričom v rozprave môže vystúpiť ktokoľvek z prítomných,
   g) doktorand počas rozpravy odpovie na prípadné otázky a zaujme stanovisko k podnetom jej účastníkov.

8) Po skončení obhajoby sa koná neverejné zasadnutie komisie, na ktorom sa zúčastnia jej členovia vrátane oponentov a školiteľa. Na neverejnom zasadnutí sa zhodnotí priebeh a výsledok obhajoby.

Komisia a oponenti v tajnom hlasovaní rozhodnú o tom, či navrhnú udeliť doktorandovi akademický titul. Školiteľ sa na hlasovaní nezúčastňuje.

9) Hlasovanie sa vykoná hlasovacími lístkami, ktoré obsahujú tieto údaje

   a) meno a priezvisko doktoranda,
   b) dátum a miesto konania obhajoby,
   c) texty: *Súhlasím s udelením akademického titulu PhD. Nesúhlasím s udelením akademického titulu PhD.*

   Členovia komisie zakrúžkujú text, s ktorým sa stotožňujú. V prípade konania obhajoby dištančnou formou alebo kombinovanej formy hlasovania hlasujú všetci členovia komisie elektronickou formou.

10) Na podanie návrhu na udelenie akademického titulu sa vyžaduje, aby sa hlasovania zúčastnili najmenej dve tretiny všetkých členov komisie oprávnených hlasovať a aby za návrh na udelenie akademického titulu hlasovala väčšina prítomných členov. O výsledku hlasovania sa vyhotovuje zápis v AIS. Za správnosť zápisu zodpovedá predseda komisie. Zápis podpisuje predseda a všetci prítomní členovia komisie.

11) Ak bol výsledok hlasovania pozitívny, vyhlási ho predsedajúci komisie pre obhajobu na jej verejnom zasadnutí.

12) Ak bol výsledok hlasovania negatívny, komisia pre obhajobu sa na neverejnom zasadnutí dohodne na odôvodnení návrhu neudeliť akademický titul. Toto odôvodnenie je súčasťou zápisnice o výsledku hlasovania. Výsledok hlasovania s odôvodnením vyhlási predsedajúci komisie pre obhajobu na jej verejnom zasadnutí.

13) Návrh komisie na udelenie alebo neudelenie akademického titulu PhD. absolventovi doktorandského štúdia, ako aj zápisnicu o obhajobe a kompletný spisový materiál doktoranda posudzuje prorektor.

14) Ak prorektor zistí, že v priebehu konania obhajoby nebol dodržaný správny postup, nariadi opakovanie obhajoby.

15) Doktorand, ktorému na základe výsledku obhajoby dizertačnej práce alebo pre jeho neospravedlnenú neúčasť na obhajobe komisia navrhla akademický titul neudeliť, môže opätovne požiadať o povolenie obhajoby najskôr po uplynutí jedného roka odo dňa, v ktorom sa konala, alebo mala konať obhajoba jeho dizertačnej práce.

16) Obhajobu dizertačnej práce možno opakovať iba raz. V prípade opakovanej neúspešnosti sa štúdium ukončuje pre nesplnenie podmienok študijného programu.

17) Úspešnou obhajobou dizertačnej práce sa doktorandské štúdium končí. Preukazuje sa ňou schopnosť a pripravenosť na samostatnú výskumnú a vedeckú činnosť.

18) Absolventom doktorandského štúdia sa udeľuje akademický titul „philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“, uvádzanej za menom. Oznámenie o udelení alebo neudelení akademického titulu zasiela doktorandovi rektor.

Článok 16
Odovzdanie diplomu

Diplom o udelení akademického titulu doktor („philosophiae doctor“, v skratke PhD.) vydáva VŠMU.

Článok 17
Zrušovacie a záverečné ustanovenia

1) Zrušuje sa vnútorný predpis „Interné predpisy pre doktorandské štúdium na VŠMU v Bratislave v odbore Vedy o umení a kultúre” zo dňa 10. mája 2022.

2) Táto smernica bola prerokovaná na rokovaní OK VUK dňa 5. septembra 2024 a na rokovaní kolégia rektora 11. septembra 2024.

3) Smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania rektorom VŠMU a predsedníčkou OK VUK.

V Bratislave, 1. októbra 2024

prof. PhDr. Jana Wild, PhD.
predsedníčka OK VUK

prof. PhDr. Martin Šmatlák
rektor VŠMU