

# **INTERNÉ PREDPISY**

## **doplňujúceho pedagogického štúdia na HTF VŠMU**

### **(denná forma)**

pre **študentov magisterského stupňa štúdia**  
**študijného programu Teória divadla, filmu a hudby**  
**v študijnom odbore Vedy o umení a kultúre**  
 (platné pre študentov prihlásených na DPŠ od akademického roku **2023/2024**)

Tieto interné predpisy definujú legislatívny rámec, ciele, zásady, formu, a organizáciu doplňujúceho pedagogického štúdia na HTF VŠMU určeného pre študentov magisterského stupňa štúdia v študijnom programe Teória divadla, filmu a hudby v študijnom odbore Vedy o umení a kultúre.

## Obsah

Legislatívny rámec a kvalifikačný predpoklad .....	2
Obsahové ciele doplňujúceho pedagogického štúdia .....	2
Podmienky prijatia na DPŠ a spôsob úhrady poplatku .....	3
Evidencia študentov DPŠ .....	3
Organizácia doplňujúceho pedagogického štúdia .....	4
Uznanie absolvovania predmetu DPŠ .....	5
Záverečné skúšky z predmetov DPŠ .....	5
Záverečná práca DPŠ .....	6
Ukončenie doplňujúceho pedagogického štúdia .....	7
Skúšobná komisia pre záverečné skúšky a obhajobu záverečnej práce DPŠ .....	8
Vysvedčenie o kvalifikačnom vzdelávaní .....	9
Záverečné ustanovenia .....	9

## **Legislatívny rámec a kvalifikačný predpoklad**

1. Dopĺňujúce pedagogické štúdium (ďalej len DPŠ) na Katedre teórie hudby (ďalej len KTH) Hudobnej a tanečnej fakulty VŠMU (ďalej len HTF) je zamerané na získanie kvalifikačného predpokladu na výkon pracovnej činnosti učiteľa základnej umeleckej školy a strednej školy s umeleckým zameraním na vyučovanie hudobno-teoretických predmetov.
2. DPŠ na HTF sa uskutočňuje v súlade s § 44 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; jeho organizácia, obsah, priebeh a ukončenie sa realizuje v súlade s príslušnými ustanoveniami Vyhlášky č. 361/2019 o vzdelávaní v profesijnom rozvoji.
3. DPŠ spolu s absolvovaným 2. stupňom vysokoškolského vzdelania v študijnom programe Teória divadla, filmu a hudby v odbore Vedy o umení a kultúre zaisťuje potrebný kvalifikačný predpoklad pre vyučovanie hudobno-teoretických predmetov na strednej škole (konzervatóriu alebo inej strednej škole s umeleckým zameraním) a hudobno-teoretických predmetov hudobného odboru na základnej umeleckej škole v zmysle Vyhlášky č. 1/2020 o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
4. Absolvent 2. stupňa vysokoškolského vzdelania v študijnom programe Teória divadla, filmu a hudby v odbore Vedy o umení a kultúre so študijným plánom Dramaturgia a manažment hudby spolu s absolvovaným DPŠ nemôže vyučovať hudobno-teoretické predmety zamerané na teóriu, náuku a analýzu hudby v študijnom odbore hudba na konzervatóriu, pokiaľ nemá maturitu z konzervatória s najlepším hodnotením teoretických predmetov a na základe toho písomne nepožiadala o danú kompetenciu.

## **Obsahové ciele dopĺňujúceho pedagogického štúdia**

5. Získať znalosti a prehľad v oblasti systému hudobno-teoretického vzdelávania. Nadobudnúť spôsobilosti pripraviť a viesť vyučovací proces.
6. Získať súhrnné poznatky zo všeobecnej školskej i hudobnej (umeleckej) pedagogiky, ako aj zo všeobecnej učiteľskej psychológie a sociológie s nadväznosťou na hudobno-teoretické predmety.
7. Nadobudnúť prehľad z oblasti didaktiky a metodiky, osvojiť si didaktické postupy a zákonitosti vo vyučovaní príslušného hudobno-teoretického predmetu. Nadobudnúť kompetencie v oblasti metód a foriem práce učiteľa na príslušnej strednej a základnej umeleckej škole a spôsobilosti v oblasti pedagogickej komunikácie na základe aktívneho osvojovania si pedagogicko-komunikačného pojmového aparátu.
8. Orientovať sa v celom rozsahu problematiky vyučovania na základnom i strednom stupni hudobno-umeleckého vzdelávania, pedagogických metód, foriem práce, ako aj obsahu daného vyučovacieho predmetu a zásad tvorby prípravy na vyučovanie.

9. Nadobudnúť praktické skúsenosti v hudobno-teoretickom vyučovaní na základnom i strednom stupni hudobno-umeleckého vzdelávania. Reflektovať, zhodnotiť a osvojiť si adekvátne pedagogické postupy a metódy pri práci so žiakmi na rôznom stupni hudobného, psychického a fyziologického vývoja.

### Podmienky prijatia na DPŠ a spôsob úhrady poplatku

10. Podmienkou prijatia na DPŠ je prebiehajúce štúdium v druhom stupni štúdia v študijnom odbore Vedy o umení a kultúre.
11. Prijatie na DPŠ sa uskutočňuje bez prijímacieho konania, **podaním prihlášky a uhradením poplatku** 150.-€ (režijné náklady na organizáciu DPŠ) bankovým prevodom na účet: SK23 8180 0000 0070 0007 2858 (BIC kód) SPSRSKBAXXX – príjmový účet VŠMU, variabilný symbol 114.
12. Kópiu o uhradení poplatku za DPŠ je potrebné fyzicky odovzdať na študijnom oddelení HTF VŠMU do termínu začatia výučbovej časti akademického roka. Študijné oddelenie uchováva kópiu o uhradení poplatku v zložke študenta DPŠ.
13. Poplatok je možné na základe žiadosti dekanke HTF VŠMU po jej schválení rozdeliť na dve splátky (2 x 75.-€) v jednoročnom cykle a uhradiť vždy pred začiatkom zimného semestra – výučbovej časti akademického roka.

### Evidencia študentov DPŠ

14. O študentoch doplňujúceho pedagogického štúdia a študijných výsledkoch sa vedie **osobitná písomná evidencia DPŠ**, nezávisle od denného štúdia študijného programu a nezávisle od elektronického akademického informačného systému (AiS). Študent je povinný kompletne vypísať:
- a) **prihlášku na DPŠ**,
  - b) **evidenčný list študenta DPŠ**,
  - c) **výkaz o zapísaných predmetoch a skúškach DPŠ** – vypisuje sa vždy na začiatku prvého a druhého roka DPŠ.
15. Študijné oddelenie HTF uchováva vyplnené tlačivá, ako aj kópie o uhradení poplatku v zložke účastníka DPŠ.
16. Študent, ktorý nevypíše alebo neaktualizuje tlačivá uvedené v predchádzajúcom bode týchto interných predpisov, nie je považovaný za študenta DPŠ, nemá nárok prihlásiť sa na obhajobu záverečnej práce DPŠ a nemá nárok na získanie vysvedčenia o kvalifikačnom vzdelávaní.

## Organizácia doplňujúceho pedagogického štúdia

17. Doplňujúce pedagogické štúdium na HTF VŠMU sa organizuje ako **štvorsemestrálne štúdium** v prezenčnej forme súbežne so štúdiom študijného programu.
18. Jednotlivé predmety DPŠ sú zoskupené do ucelených študijných plánov s vlastným harmonogramom. Súčasne figurujú aj ako **výberové predmety** v ponuke študijných plánov, ktoré si študent môže zapísať do svojho študijného plánu a súčasne do AiS od tretieho ročníka bakalárskeho štúdia, pričom hodnotenie a kredity za ne dosiahnuté sa započítavajú k ostatným dosiahnutým kreditom a výsledkom štúdia predmetov v študijnom programe daného stupňa štúdia.
19. Niektoré z predmetov v študijnom pláne DPŠ sa nachádzajú aj v študijných plánoch Teórie divadla, filmu a hudby. V prípade, že študent niektorý z predmetov DPŠ ako výberový absolvuje skôr, ako sa prihlási na DPŠ, nemusí si ho zapisovať a absolvovať ho v rámci DPŠ druhýkrát, ale požiada dekana fakulty o uznanie daného predmetu do študijného plánu DPŠ.
20. Pred prihlásením sa na DPŠ v dennej forme je potrebné oboznámiť sa s Internými predpismi DPŠ, s harmonogramom študijného plánu DPŠ, ako aj s aktuálnym rozvrhom hodín príslušných predmetov.
20. K získaniu kvalifikačného predpokladu a vysvedčenia o kvalifikačnom vzdelávaní je potrebné úspešne absolvovať kompletný študijný plán príslušného programu DPŠ, záverečné skúšky z jednotlivých predmetov, ako aj obhajobu záverečnej práce DPŠ.
21. Harmonogram študijného plánu je študent povinný dodržať v zmysle povinnej nadväznosti jednotlivých predmetov.
22. V prípade mimoriadnych okolností brániacich dodržaniu daného harmonogramu DPŠ, musí študent tieto skutočnosti preukázateľne zdokladovať a bezodkladne informovať študijné oddelenie alebo koordinátora DPŠ na KTH, ktorí odporučia ďalší postup (žiadosť o prerušenie DPŠ, žiadosť o individuálny študijný plán a pod...). Pokiaľ študent neinformuje o týchto skutočnostiach včas, vystavuje sa hrozbe vylúčenia z DPŠ. V tomto zmysle sa na DPŠ vzťahujú príslušné články Študijného poriadku HTF.
23. Pokiaľ študent neúspešne absolvuje predmet DPŠ, môže si ho zapísať ešte raz. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie predmetu je študent vylúčený z DPŠ.
24. V prípade, ak ide o opakované absolvovanie predmetu vyučovacia prax, HTF môže požadovať od študenta úhradu vzniknutých nákladov na opakované zabezpečenie vyučovacej praxe na cvičnej škole.
25. Predmety didaktika a metodika vyučovacieho predmetu a vyučovacie praxe vytvárajú základ kvalifikačného predpokladu učiteľa strednej školy alebo ZUŠ. Študent si nemôže zapísať ako výberový predmet didaktiku vyučovacieho predmetu alebo vyučovaciu prax v rámci iného študijného programu a odboru, než na aký bol prijatý, a na ktorý nadväzuje zvolený program DPŠ.
26. Študijné plány DPŠ v jednotlivých študijných programoch sú každoročne zverejnené v informáciách o štúdiu na internetovej stránke HTF VŠMU.
27. Pri neplnení si povinností vyplývajúcich z týchto Interných predpisov DPŠ alebo nedodržiavaní príslušných článkov Študijného poriadku HTF, osobitne vo vzťahu k povinnej účasti na vyučovaní, môže byť študent z DPŠ vylúčený.

### Uznanie absolvovania predmetu DPŠ

28. V prípade absolvovania niektorého z predmetov DPŠ v predchádzajúcom štúdiu alebo na inej vysokej škole, môže študent požiadať dekanu HTF VŠMU o uznanie absolvovania predmetu v rámci prebiehajúceho DPŠ, pokiaľ jeho obsah a rozsah štúdia zodpovedá študijnému plánu, informačnému listu predmetu DPŠ a bol riadne ukončený skúškou, vykonanou najneskôr 5 rokov pred podaním takejto žiadosti.
29. Študent môže požiadať o uznanie absolvovaného predmetu bezprostredne po prihlásení sa na DPŠ, najneskôr však 7 dní pred začiatkom výučby predmetu podľa harmonogramu študijného plánu DPŠ.
30. Pokiaľ bolo študentovi uznané absolvovanie predmetu DPŠ, môže sa v danom akademickom roku prihlásiť na vykonanie záverečnej skúšky z predmetu DPŠ.
31. V prípade, že absolvovaný predmet bol úspešne ukončený záverečnou skúškou pred 3-člennou komisiou oprávnenou uskutočňovať záverečné skúšky z predmetov DPŠ a vykonaná záverečná skúška spĺňa všetky podmienky záverečnej skúšky z predmetu DPŠ uvedených v týchto interných predpisoch (v bodoch 32, 33, 35 a 36), študent môže požiadať dekana HTF o uznanie tejto záverečnej skúšky v prípade, ak bola vykonaná najneskôr 5 rokov pred podaním takejto žiadosti.

### Záverečné skúšky z predmetov DPŠ

32. Záverečné skúšky z predmetov DPŠ sa vykonávajú z predmetov: **pedagogika, psychológia, didaktika a metodika hudobnej náuky, didaktika a metodika teórie a dramaturgie hudby, didaktika a metodika teórie a dejín hudby, vyučovacia prax na základnom stupni a vyučovacia prax na strednom stupni** umeleckého vzdelávania, spravidla vždy na konci posledného semestra štúdia predmetov DPŠ.
33. Záverečná skúška v každom z predmetov uvedených v bode 32 týchto Interných predpisov DPŠ sa vykonáva pred 3-člennou komisiou.
34. Záverečnú skúšku je možné vykonať z každého predmetu DPŠ zvlášť alebo aj spojené (napr. predmety pedagogika a psychológia, resp. didaktiky a vyučovacia prax), v závislosti od personálnych a organizačných kapacít katedier. Komisionálna skúška z predmetov **didaktika a metodika teórie a dramaturgie hudby, didaktika a metodika teórie a dejín hudby a vyučovacia prax na strednom stupni** sa realizuje spojené na konci štvrtého semestra DPŠ.
35. Záverečná skúška z predmetu vyučovacia prax na základnom stupni sa vykonáva formou pedagogického výstupu so žiakmi ZUŠ, záverečná skúška z predmetu vyučovacia prax na strednom stupni sa vykonáva formou pedagogického výstupu so študentmi konzervatória. Na záverečných skúškach z oboch predmetov študent prezentuje tvorivú pedagogickú prácu a následne v diskusii s členmi komisie analyzuje úspešnosť zvolených metodických postupov vzhľadom k stanoveným vyučovacím cieľom.

36. O vykonaní záverečnej skúšky každého z predmetov DPŠ uvedených v bode 32 týchto Interných predpisov vyhotoví ustanovená skúšobná komisia **protokol o záverečnej skúške** (na predpísanom tlačive protokolu „A“), kde bude uvedené:

- meno a priezvisko študenta,
- názov predmetu, z ktorého sa vykonáva záverečná skúška,
- téma, resp. otázka, z ktorej študent odpovedal
- hodnotenie,
- meno, priezvisko a podpis predsedu skúšobnej komisie a členov skúšobnej komisie,
- dátum a miesto skúšky spolu s podpismi predsedu a členov komisie.

Za korektné vyplnenie protokolu a jeho odovzdanie na študijnom oddelení je zodpovedný predseda skúšobnej komisie. Študijné oddelenie zabezpečí uloženie protokolu do príslušnej zložky.

### **Záverečná práca DPŠ**

37. Študent DPŠ je povinný v zmysle § 46, písm. 1 ods. a) Zákona č. 138/2019 vypracovať záverečnú prácu DPŠ, ktorá bude predmetom obhajoby v rámci záverečnej skúšky DPŠ. Záverečná práca DPŠ má didakticko-metodický charakter, tematicky sa viaže na vyučovací predmet, pre ktorý študent DPŠ získava kvalifikačný predpoklad. Primerane k obsahu didakticko-metodickej témy môže reflektovať i širšie vedomosti z oblasti pedagogiky a psychológie.

38. Tému záverečnej práce DPŠ zadáva a školí katedrou určený vedúci záverečnej práce DPŠ, prípadne vyučujúci predmetu didaktika a metodika. Študent má nárok na konzultácie k záverečnej práci DPŠ v rozsahu danom študijným plánom DPŠ.

39. Záverečnú prácu DPŠ posudzujú dvaja recenzenti, pričom jeden z nich je súčasne vedúcim záverečnej práce DPŠ. Zoznam recenzentov k jednotlivým záverečným prácam odovzdá príslušná katedra na študijné oddelenie najneskôr do konca výučbovej časti letného semestra, v ktorom budú záverečné práce obhajované. Obhajoba sa môže konať aj v prípade, ak jeden z recenzentov písomnú záverečnú prácu neodporučí k obhajobe.

40. Odovzdanie záverečnej práce je podmienkou pripustenia k záverečnej skúške DPŠ a obhajobe záverečnej práce DPŠ. V prípade neodovzdania záverečnej práce je predmet Záverečná práca DPŠ klasifikovaný hodnotením FX. Po opakovanom neúspešnom absolvovaní predmetu Záverečná práca DPŠ je študent vylúčený z DPŠ.

41. Formálne parametre záverečnej práce DPŠ:

- rozsah: najmenej 20 normostrán formátu A4, počet znakov (vrátane medzier): najmenej 36 000 čistého textu.
- v ostatných formálnych parametroch (písmo, riadkovanie, okraje, členenie atď.) je potrebné sa riadiť Metodickým usmernením HTF VŠMU o náležitostiach záverečných prác

42. Najneskorší termín odovzdania záverečnej práce DPŠ je posledný pracovný deň v mesiaci ukončenia výučbovej časti letného semestra v akademickom roku, v ktorom si študent podľa harmonogramu DPŠ predmet Záverečná práca DPŠ zapísal.

43. Študent odovzdá záverečnú prácu DPŠ v troch tlačných a zviazaných vyhotoveniach (mäkká hrebeňová, lepená, resp. kovová väzba). Na študijnom oddelení odovzdá jeden exemplár záverečnej práce DPŠ vo zviazanej podobe. Druhý zviazaný exemplár odovzdá svojmu vedúcemu záverečnej práce DPŠ a tretí recenzentovi (vo výnimočných prípadoch, ako napr. mimoriadna pandemická situácia, ochorenie a pod., môže študent odovzdať záverečnú prácu DPŠ v elektronickej podobe elektronickou poštou študijnému oddeleniu, vedúcemu záverečnej práce, ako aj recenzentovi. Akonáhle to situácia dovoľí, študent odovzdá na študijné oddelenie záverečnú prácu DPŠ minimálne v jednom tlačnom exemplári).
44. Po vykonaní obhajoby študijné oddelenie zabezpečí archiváciu elektronickej a jednej tlačenej verzie záverečnej práce DPŠ.
45. **Recenzenti** záverečnej práce vypracujú hodnotiaci posudok k záverečnej práci, v ktorom zhodnotia najmä:
- celkovú štruktúru a spôsob spracovania témy, dodržanie didakticko-metodického charakteru práce,
  - primerané preukázanie vedomostí z oblasti didaktiky a metodiky, odborný slovník,
  - formálnu stránku práce (rozsah, estetická úprava a jazyková stránka práce, práca s literatúrou, resp. inými informačnými zdrojmi, uvádzanie citácií...),
  - recenzent môže v posudku tiež položiť otázky pre obhajobu.
46. Hodnotiaci posudok recenzent odovzdá v elektronickej forme na študijnom oddelení najneskôr 72 hodín pred termínom obhajoby.

### **Ukončenie doplňujúceho pedagogického štúdia**

47. Doplňujúce pedagogické štúdium ako druh kvalifikačného vzdelávania sa v zmysle § 46 Zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch ukončuje záverečnou skúškou DPŠ a obhajobou záverečnej práce DPŠ pred 3-člennou komisiou.
48. Termín záverečnej skúšky DPŠ a obhajoby záverečných prác DPŠ stanovuje príslušná katedra. Spravidla nadväzuje na ukončenie štúdia predmetov v poslednom semestri DPŠ, ako aj termín odovzdania záverečných prác DPŠ.
49. O **obhajobe záverečnej práce a záverečnej skúške z jednotlivých predmetov DPŠ** vyhotoví skúšobná komisia osobitný **protokol** (tlačivo protokolu „B“), kde uvedie:
- meno a priezvisko absolventa DPŠ,
  - dátum a miesto narodenia a adresa trvalého pobytu alebo obdobného pobytu absolventa DPŠ,
  - názov programu DPŠ,
  - názov záverečnej práce a výsledok obhajoby záverečnej práce,
  - predmety, z ktorých absolvent DPŠ vykonal záverečnú skúšku a výsledok záverečnej skúšky z jednotlivých predmetov,

- f) celkový výsledok záverečnej skúšky,
  - g) názov predmetu, z ktorého sa vykonáva záverečná skúška,
  - h) hodnotenie,
  - i) meno, priezvisko a podpis predsedu skúšobnej komisie a členov skúšobnej komisie,
  - j) dátum a miesto konania obhajoby záverečnej práce a záverečnej skúšky.
50. Predseda skúšobnej komisie odovzdá vyplnený protokol na študijnom oddelení. Študijné oddelenie zabezpečí archiváciu protokolu v zložke študenta DPŠ.
51. **Podmienky** pripustenia k obhajobe záverečnej práce a záverečnej skúške DPŠ:
- a) kompletné absolvovanie všetkých predmetov študijného plánu DPŠ v príslušnom študijnom programe,
  - b) úspešné absolvovanie záverečných skúšok zo všetkých predmetov DPŠ,
  - c) odovzdanie záverečnej práce DPŠ,
  - d) odovzdanie prihlášky na obhajobu záverečnej práce a záverečnú skúšku DPŠ najneskôr 7 dní pred dňom ich uskutočnenia (prihláška sa odovzdáva osobne na študijnom oddelení HTF – v písomnej forme, podpísaná, alebo v elektronickej forme na PDF tlačive s naskenovaným vlastnoručným podpisom).
52. Ak sa záverečná skúška s obhajobou záverečnej práce DPŠ skončila neúspešne, môže študent vykonať opravnú záverečnú skúšku s obhajobou záverečnej práce DPŠ najskôr po troch mesiacoch a najneskôr do jedného roka od pôvodného termínu konania záverečnej skúšky. Študent v tomto prípade dostane písomné zdôvodnenie podpísané predsedom skúšobnej komisie s informáciou, v ktorej časti záverečnej skúšky, resp. obhajoby neuspel.
53. Dekan HTF VŠMU môže zo závažných dôvodov, najmä zdravotných, povoliť odklad termínu ukončenia doplňujúceho pedagogického štúdia.

### **Skúšobná komisia pre záverečné skúšky a obhajobu záverečnej práce DPŠ**

54. Skúšobnú komisiu pre záverečné skúšky DPŠ a obhajobu záverečnej práce DPŠ tvorí predseda a najmenej ďalší dvaja členovia, ktorí sú zamestnancami VŠMU. Predseda skúšobnej komisie a jej ďalších členov vymenúva dekan HTF VŠMU na základe návrhov katedry.
55. **Predsedom skúšobnej komisie** je odborník s vedecko-pedagogickým titulom docent alebo titulom profesor alebo umelecko-pedagogickým titulom docent alebo titulom profesor v oblasti, ktorej sa obsah DPŠ týka, a najmenej piatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa DPŠ týka; ak ide o vysokoškolského učiteľa, prax nahrádza vedecká činnosť alebo výskumná činnosť v príslušnej oblasti.
56. **Členom skúšobnej komisie** môže byť odborný garant DPŠ a zamestnanec VŠMU s najmenej vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa v príslušnej oblasti a najmenej piatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa obsah DPŠ týka; ak ide o vysokoškolského učiteľa, prax nahrádza vedecká činnosť alebo výskumná činnosť v príslušnej oblasti.



## Vysvedčenie o kvalifikačnom vzdelávaní

57. Dokladom o ukončení DPŠ, úspešnom vykonaní záverečných skúšok a obhajoby záverečnej práce DPŠ je vysvedčenie o kvalifikačnom vzdelávaní.

Na vysvedčení sa uvádza:

- a) evidenčné číslo vysvedčenia a dátum vydania vysvedčenia,
- b) číslo diplomu o nadobudnutom vysokoškolskom vzdelaní,
- c) názov vysokej školy a fakulty,
- d) titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko absolventa,
- e) dátum a miesto narodenia absolventa,
- f) názov programu DPŠ,
- g) rozsah DPŠ v hodinách,
- h) číslo a dátum schválenia programu DPŠ,
- i) názov záverečnej práce a výsledok jej obhajoby,
- j) predmety, z ktorých bola vykonaná záverečná skúška,
- k) výsledky záverečnej skúšky z jednotlivých predmetov,
- l) názov kategórie alebo podkategórie pedagogického zamestnanca, pre ktorú absolvent DPŠ získal kvalifikačné predpoklady,
- m) meno, priezvisko a podpis rektora VŠMU a odtlačok úradnej pečiatky.

## Záverečné ustanovenia

58. Tieto Interné predpisy doplňujúceho pedagogického štúdia na HTF VŠMU nadobúdajú platnosť a účinnosť 1. 9. 2023.

.....

dekanka HTF VŠMU

prof. Mgr. art. Irina Čierniková, ArtD.