

INTERNÉ PREDPISY
doplňujúceho pedagogického štúdia na HTF VŠMU
(externá forma)

pre **absolventov vysokoškolského štúdia**
 v **hudobno-teoreticky** zameraných študijných programoch odboru
Vedy o umení a kultúre a ekvivalentných neučiteľských študijných
 odborov a programov so študijným plánom zameraným na štúdium
 hudobno- teoretických predmetov
 (platné pre účastníkov prihlásených na DPŠ od akademického roku **2022/2023**)

Tieto interné predpisy definujú legislatívny rámec, ciele, zásady, formu, a organizáciu doplňujúceho pedagogického štúdia na HTF VŠMU určeného pre absolventov vysokoškolského štúdia 1. a 2. stupňa v hudobno-teoreticky zameraných študijných programoch odboru Vedy o umení a kultúre a ďalších ekvivalentných neučiteľských študijných odborov a programov so študijným plánom zameraným na štúdium hudobno-teoretických predmetov.

Obsah

Legislatívny rámec a kvalifikačný predpoklad.....	2
Obsahové ciele doplňujúceho pedagogického štúdia	2
Podmienky prijatia na DPŠ a spôsob úhrady poplatku.....	3
Evidencia účastníkov DPŠ	3
Organizácia doplňujúceho pedagogického štúdia	4
Uznanie absolvovania predmetu DPŠ.....	4
Záverečné skúšky z predmetov DPŠ	5
Záverečná práca DPŠ	6
Ukončenie doplňujúceho pedagogického štúdia.....	7
Skúšobná komisia pre záverečné skúšky a obhajobu záverečnej práce DPŠ.....	9
Vysvedčenie o kvalifikačnom vzdelávaní	9
Záverečné ustanovenia.....	10

Legislatívny rámec a kvalifikačný predpoklad

1. Doplnujúce pedagogické štúdium (ďalej len DPŠ) na Katedre teórie hudby (ďalej len KTH) Hudobnej a tanečnej fakulty VŠMU (ďalej len HTF) je zamerané na získanie kvalifikačného predpokladu na výkon pracovnej činnosti učiteľa základnej umeleckej školy (len absolvent 1. stupňa vysokoškolského štúdia) a strednej školy s umeleckým zameraním (absolvent 2. stupňa vysokoškolského štúdia) na vyučovanie hudobno-teoretických predmetov.
2. DPŠ na HTF sa uskutočňuje v súlade s § 44 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; jeho organizácia, obsah, priebeh a ukončenie sa realizuje v súlade s príslušnými ustanoveniami Vyhlášky č. 361/2019 o vzdelávaní v profesijnom rozvoji.
3. DPŠ spolu s absolvovaným 1. stupňom vysokoškolského vzdelania v odbore Vedy o umení a kultúre alebo ekvivalentných neučiteľských študijných odboroch so študijným plánom zameraným na hudobno-teoretické predmety zaisťuje potrebný kvalifikačný predpoklad pre vyučovanie hudobno-teoretických predmetov na základnej umeleckej škole. DPŠ spolu s absolvovaným 2. stupňom vysokoškolského vzdelania v odbore Vedy o umení a kultúre alebo ekvivalentných neučiteľských študijných odboroch so študijným plánom zameraným na hudobno-teoretické predmety zaisťuje potrebný kvalifikačný predpoklad pre vyučovanie hudobno-teoretických predmetov na strednej škole (konzervatóriu alebo inej strednej škole s umeleckým zameraním) a to v zmysle Vyhlášky č. 1/2020 o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
4. Absolvent 2. stupňa vysokoškolského vzdelania v študijnom programe Teória a dramaturgia hudby v odbore Vedy o umení a kultúre so študijným plánom Dramaturgia a manažment hudby spolu s absolvovaným DPŠ nemôže vyučovať hudobno-teoretické predmety zamerané na teóriu, náuku a analýzu hudby v študijnom odbore hudba na konzervatóriu, pokiaľ nemá maturitu z konzervatória s najlepším hodnotením teoretických predmetov a na základe toho písomne nepožiadala o danú kompetenciu.

Obsahové ciele doplnujúceho pedagogického štúdia

5. Získať znalosti a prehľad v oblasti systému hudobno-teoretického vzdelávania. Nadobudnúť spôsobilosti pripraviť a viesť vyučovací proces.
6. Získať súhrnné poznatky zo všeobecnej školskej i hudobnej (umeleckej) pedagogiky, ako aj zo všeobecnej učiteľskej psychológie a sociológie s nadväznosťou na hudobno-teoretické predmety.
7. Nadobudnúť prehľad z oblasti didaktiky a metodiky, osvojiť si didaktické postupy a zákonitosti vo vyučovaní príslušného hudobno-teoretického predmetu. Nadobudnúť kompetencie v oblasti metód a foriem práce učiteľa na príslušnej strednej a základnej umeleckej škole a spôsobilosti v oblasti pedagogickej komunikácie na základe aktívneho osvojovania si pedagogicko-komunikačného pojmového aparátu.

8. Orientovať sa v celom rozsahu problematiky vyučovania na základnom, resp. strednom stupni hudobno-umeleckého vzdelávania, pedagogických metód, foriem práce, ako aj obsahu daného vyučovacieho predmetu a zásad tvorby prípravy na vyučovanie.
9. Nadobudnúť praktické skúsenosti v hudobno-teoretickom vyučovaní na základnom, resp. strednom stupni hudobno-umeleckého vzdelávania. Reflektovať, zhodnotiť a osvojiť si adekvátne pedagogické postupy a metódy pri práci so žiakmi na rôznom stupni hudobného, psychického a fyziologického vývoja.

Podmienky prijatia na DPŠ a spôsob úhrady poplatku

10. Podmienkou prijatia na DPŠ pre absolventov (v externej forme) je absolvovaný 1. alebo 2. stupeň vysokoškolského vzdelania (podľa dosiahnutého vysokoškolského vzdelania) v hudobno-teoreticky zameranom študijnom programe odboru Vedy o umení a kultúre alebo ekvivalentných neučiteľských študijných odboroch so študijným plánom zameraným na hudobno-teoretické predmety. K prijatiu je potrebné odovzdať na študijnom oddelení HTF kópiu diplomu o absolvovaní vysokoškolského vzdelania.
11. **Poplatok** za absolvovanie kompletného 2-ročného DPŠ je 600.-€ pre absolventov 1. stupňa vysokoškolského štúdia a 800.-€ pre absolventov 2. stupňa vysokoškolského štúdia (režijné náklady na organizáciu DPŠ). Prijatie na DPŠ sa uskutočňuje bez prijímacieho konania **podaním prihlášky a uhradením poplatku** buď jednorazovo v plnej výške alebo len prvej časti poplatku (150.-€ pre absolventov 1. stupňa vysokoškolského štúdia a 200.-€ pre absolventov 2. stupňa vysokoškolského štúdia) za prvý semester štúdia DPŠ bezhotovostným bankovým prevodom na účet: SK23 8180 0000 0070 0007 2858 (BIC kód) SPSRSKBAXXX – príjmový účet VŠMU, variabilný symbol 114.
12. **Kópiu o uhradení poplatku** za DPŠ je potrebné fyzicky odovzdať na študijnom oddelení HTF VŠMU do termínu začatia výučbovej časti akademického roka. V prípade uhradenia len prvej časti sumy za prvý semester štúdia, je potrebné za každý ďalší semester (spolu 4-krát) uhradiť vyššie uvedeným spôsobom sumu 150.-€ pre absolventov 1. stupňa vysokoškolského štúdia a 200.-€ pre absolventov 2. stupňa vysokoškolského štúdia, vždy pred začiatkom výučbovej časti príslušného semestra. Študijné oddelenie uchováva kópiu o uhradení poplatku v zložke účastníka DPŠ.

Evidencia účastníkov DPŠ

13. O účastníkoch doplnujúceho pedagogického štúdia a študijných výsledkoch sa vedie **osobitná písomná evidencia DPŠ**. Účastník DPŠ je povinný kompletne vypísať:
 - a) **prihlášku na DPŠ,**
 - b) **evidenčný list účastníka DPŠ,**

c) **výkaz o zapísaných predmetoch a skúškach DPŠ** – vypisuje sa vždy na začiatku prvého a druhého roku DPŠ.

14. Študijné oddelenie HTF uchováva vyplnené tlačivá, ako aj kópie o uhradení poplatku v zložke účastníka DPŠ.
15. Účastník, ktorý neuhradí poplatok za DPŠ alebo jednu z jeho častí, nevypíše alebo neaktualizuje tlačivá uvedené v predchádzajúcom bode týchto interných predpisov, nie je považovaný za účastníka DPŠ, nemôže ďalej pokračovať v štúdiu, nemá nárok prihlásiť sa na obhajobu záverečnej práce DPŠ a nemá nárok na získanie Vysvedčenia o kvalifikačnom vzdelávaní.

Organizácia doplňujúceho pedagogického štúdia

16. Doplňujúce pedagogické štúdium na HTF VŠMU sa organizuje ako **štvorsemestrálne štúdium počas dvoch rokov**. Vyučovanie prebieha **kombinovane** (vyžaduje sa 50% osobná účasť na vzdelávaní a 50% účastník dopĺňa samoštúdiom a seminárnymi prácami).
17. Pred prihlásením sa na DPŠ je potrebné oboznámiť sa s týmito Internými predpismi DPŠ, s harmonogramom študijného plánu DPŠ, ako aj s aktuálnym rozvrhom hodín príslušných predmetov (vyučovanie kolektívnych predmetov – pedagogika, psychológia, didaktík prebieha každý týždeň spravidla **v piatkových dopoludňajších termínoch**). V prípade, že sa na externé štúdium prihlási vyšší počet účastníkov, HTF VŠMU zväží otvorenie víkendových termínov, o čom účastníkov informuje pred začiatkom semestra.
18. K získaniu kvalifikačného predpokladu a vysvedčenia o kvalifikačnom vzdelávaní je potrebné úspešne absolvovať kompletný študijný plán príslušného programu DPŠ, záverečné skúšky z jednotlivých predmetov, ako aj obhajobu záverečnej práce DPŠ.
19. V prípade mimoriadnych okolností brániacich dodržaniu daného harmonogramu DPŠ, musí účastník štúdia tieto skutočnosti preukázateľne zdokladovať a bezodkladne informovať študijné oddelenie HTF, ktoré odporučí ďalší postup (žiadosť o prerušenie DPŠ a pod...).
20. Pokiaľ účastník DPŠ neúspešne absolvuje niektorý z predmetov, môže si ho zapísať ešte raz. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie predmetu je účastník vylúčený z DPŠ.
21. V prípade, ak ide o opakované absolvovanie predmetu vyučovacia prax, HTF môže požadovať od účastníka úhradu vzniknutých nákladov na opakované zabezpečenie vyučovacej praxe na cvičnej škole.
22. Študijné plány DPŠ v jednotlivých študijných programoch sú každoročne zverejnené v informáciách o štúdiu na internetovej stránke HTF VŠMU.
23. Pri neplnení si povinností vyplývajúcich z týchto Interných predpisov DPŠ, ako aj vo vzťahu k nedodržiavaniu povinnej účasti na prezenčnej výučbe (v rozsahu minimálne 50% účasti), môže byť účastník z DPŠ vylúčený.

Uznanie absolvovania predmetu DPŠ

24. V prípade absolvovania niektorého z predmetov DPŠ v predchádzajúcom štúdiu na vysokej škole, môže účastník DPŠ požiadať dekana HTF o uznanie absolvovaného predmetu v

rámci prebiehajúceho DPŠ, pokiaľ jeho obsah a rozsah štúdia zodpovedá študijnému plánu, informačnému listu predmetu DPŠ a bol riadne ukončený skúškou najneskôr 5 rokov pred dátumom podania žiadosti o uznanie.

25. Účastník DPŠ môže požiadať o uznanie absolvovaného predmetu bezprostredne po prihlásení sa na DPŠ, najneskôr však 7 dní pred začiatkom výučby predmetu.
26. Pokiaľ bolo účastníkovi uznané absolvovanie predmetu DPŠ, môže sa v danom akademickom roku prihlásiť na vykonanie záverečnej skúšky z predmetu DPŠ.
27. V prípade, že absolvovaný predmet bol úspešne ukončený záverečnou skúškou pred 3-člennou komisiou oprávnenou uskutočňovať záverečné skúšky z predmetov DPŠ a vykonaná záverečná skúška spĺňa všetky podmienky záverečnej skúšky z predmetu DPŠ uvedených v týchto interných predpisoch (v bodoch 31, 32, 34 a 35), účastník môže požiadať dekana HTF o uznanie tejto záverečnej skúšky v prípade, ak bola vykonaná najneskôr 5 rokov pred dátumom podania takejto žiadosti.
28. V prípade, ak účastník DPŠ najmenej 5 rokov preukázateľne vyučuje na základnom alebo strednom stupni hudobno-teoretického vzdelávania v predmete nadväzujúcom na obsah absolvovaného študijného programu vysokoškolského stupňa štúdia, môže požiadať dekana HTF o umožnenie vykonania záverečnej skúšky z predmetu Vyučovacia prax bez absolvovania povinnej účasti na 50% vyučovaní predmetu na príslušnom stupni, ktorého sa predmet týka. V tomto prípade je účastník povinný zabezpečiť pre záverečnú skúšku – pedagogický výstup – skupinu žiakov na príslušnom stupni vyučovania.
29. V prípade uznania absolvovania predmetu Vyučovacia prax môže dekan HTF na základe žiadosti znížiť v alikvotnej výške celkovú sumu poplatku za DPŠ. Poplatok (alebo jeho časť), ktorý už bol uhradený, HTF nevracia.
30. V prípade uznania absolvovaného predmetu alebo vykonania záverečnej skúšky z predmetu bez povinnej účasti na vyučovaní predmetu môže dekan HTF na základe žiadosti znížiť v alikvotnej výške celkovú sumu poplatku za externú formu DPŠ. Poplatok (alebo jeho časť), ktorý už bol uhradený, HTF nevracia.

Záverečné skúšky z predmetov DPŠ

31. Záverečné skúšky z predmetov DPŠ sa pre absolventov 1. stupňa vysokoškolského štúdia vykonávajú z predmetov: **pedagogika, psychológia, didaktika a metodika hudobnej náuky a vyučovacia prax na základnom stupni** umeleckého vzdelávania, spravidla vždy na konci posledného semestra štúdia predmetov DPŠ. Záverečné skúšky z predmetov DPŠ sa pre absolventov 2. stupňa vysokoškolského štúdia vykonávajú z predmetov: **pedagogika, psychológia, didaktika a metodika hudobnej náuky, didaktika a metodika teórie a dramaturgie hudby, didaktika a metodika teórie a dejín hudby, vyučovacia prax na základnom stupni a vyučovacia prax na strednom stupni** umeleckého vzdelávania, spravidla vždy na konci posledného semestra štúdia predmetov DPŠ.
32. Záverečná skúška v každom z predmetov uvedených v bode 31 týchto Interných predpisov DPŠ sa vykonáva pred 3-člennou komisiou.

33. Záverečnú skúšku je možné vykonať z každého predmetu DPŠ zvlášť alebo aj spojené (napr. predmety pedagogika a psychológia, resp. predmety didaktiky a vyučovacia prax), v závislosti od personálnych a organizačných kapacít katedier. Komisionálna skúška z predmetov **didaktika a metodika teórie a dramaturgie hudby, didaktika a metodika teórie a dejín hudby a vyučovacia prax na strednom stupni** sa realizuje spojené na konci štvrtého semestra DPŠ.
34. Záverečná skúška z predmetu vyučovacia prax na základnom stupni sa vykonáva formou pedagogického výstupu so žiakmi ZUŠ, záverečná skúška z predmetu vyučovacia prax na strednom stupni sa vykonáva formou pedagogického výstupu so študentmi konzervatória. Na záverečných skúškach z oboch predmetov účastník prezentuje tvorivú pedagogickú prácu a následne v diskusii s členmi komisie analyzuje úspešnosť zvolených metodických postupov vzhľadom k stanoveným vyučovacím cieľom.
35. O vykonaní záverečnej skúšky každého z predmetov DPŠ uvedených v bode 30 týchto Interných predpisov vyhotoví ustanovená skúšobná komisia **protokol o záverečnej skúške** (na predpísanom tlačive protokolu „A“), kde bude uvedené:
- meno a priezvisko účastníka,
 - názov predmetu, z ktorého sa vykonáva záverečná skúška,
 - otázka, resp. téma, z ktorej účastník odpovedal
 - hodnotenie,
 - meno, priezvisko a podpis predsedu skúšobnej komisie a členov skúšobnej komisie,
 - dátum a miesto skúšky spolu s podpismi predsedu a členov komisie.

Za korektné vyplnenie protokolu a jeho odovzdanie na študijnom oddelení je zodpovedný predseda skúšobnej komisie. Študijné oddelenie zabezpečí uloženie protokolu do príslušnej zložky.

Záverečná práca DPŠ

36. Účastník DPŠ je povinný v zmysle § 46, písm. 1 ods. a) Zákona č. 138/2019 vypracovať záverečnú prácu DPŠ, ktorá bude predmetom obhajoby v rámci záverečnej skúšky DPŠ. Záverečná práca DPŠ má didakticko-metodický charakter, tematicky sa viaže na vyučovací predmet, pre ktorý účastník DPŠ získava kvalifikačný predpoklad. Primerane k obsahu didakticko-metodickej témy môže reflektovať i širšie vedomosti z oblasti pedagogiky a psychológie.
37. Tému záverečnej práce DPŠ zadáva a školí katedrou určený vedúci záverečnej práce DPŠ, prípadne vyučujúci predmetu didaktika a metodika. Účastník má nárok na konzultácie k záverečnej práci DPŠ v rozsahu danom študijným plánom DPŠ.
38. Záverečnú prácu DPŠ posudzujú dvaja recenzenti, pričom jeden z nich je súčasne vedúcim záverečnej práce DPŠ. Zoznam recenzentov k jednotlivým záverečným prácam odovzdá príslušná katedra na študijné oddelenie najneskôr do konca výučbovej časti letného semestra, v ktorom budú záverečné práce obhajované. Obhajoba sa môže konať aj v prípade, ak jeden z recenzentov písomnú záverečnú prácu neodporučí k obhajobe.

39. Odovzdanie záverečnej práce je podmienkou pripustenia k záverečnej skúške DPŠ a obhajobe záverečnej práce DPŠ. V prípade neodovzdania záverečnej práce je predmet Záverečná práca DPŠ klasifikovaný hodnotením FX. Po opakovanom neúspešnom absolvovaní predmetu Záverečná práca DPŠ je účastník vylúčený z DPŠ.
40. Formálne parametre záverečnej práce DPŠ:
- rozsah: najmenej 20 normostrán formátu A4, počet znakov (vrátane medzier): najmenej 36 000 čistého textu.
 - v ostatných formálnych parametroch (písmo, riadkovanie, okraje, členenie atď.) je potrebné sa riadiť Metodickým usmernením HTF VŠMU o náležitostiach záverečných prác
41. Najneskorší termín odovzdania záverečnej práce DPŠ je posledný pracovný deň v mesiaci ukončenia výučbovej časti letného semestra v akademickom roku, v ktorom si účastník podľa harmonogramu DPŠ predmet Záverečná práca DPŠ zapísal.
42. Účastník odovzdá záverečnú prácu DPŠ v troch tlačенých a zviazaných vyhotoveniach (mäkká hrebeňová, lepená, resp. kovová väzba) a 1x v elektronickej podobe na CD (formát: PDF). Na študijnom oddelení odovzdá jeden exemplár záverečnej práce DPŠ vo zviazanej a jeden v elektronickej (CD) podobe. Druhý zviazaný exemplár odovzdá svojmu vedúcemu záverečnej práce DPŠ a tretí recenzentovi (vo výnimočných prípadoch, ako napr. mimoriadna pandemická situácia, ochorenie a pod., môže účastník odovzdať záverečnú prácu DPŠ v elektronickej podobe elektronicou poštou študijnému oddeleniu, vedúcemu záverečnej práce, ako aj recenzentovi. Akonáhle to situácia dovolí, účastník odovzdá na študijné oddelenie záverečnú prácu DPŠ minimálne v jednom tlačенom exemplári + nahranú na CD).
43. Po vykonaní obhajoby študijné oddelenie zabezpečí archiváciu elektronickej a jednej tlačenej verzie záverečnej práce DPŠ.
44. **Recenzenti** záverečnej práce vypracujú hodnotiaci posudok k záverečnej práci, v ktorom zhodnotia najmä:
- celkovú štruktúru a spôsob spracovania témy, dodržanie didakticko-metodického charakteru práce,
 - primerané preukázanie vedomostí z oblasti didaktiky a metodiky, odborný slovník,
 - formálnu stránku práce (rozsah, estetická úprava a jazyková stránka práce, práca s literatúrou, resp. inými informačnými zdrojmi, uvádzanie citácií...),
 - recenzent môže v posudku tiež položiť otázky pre obhajobu.
45. Hodnotiaci posudok recenzent odovzdá v elektronickej forme na študijnom oddelení najneskôr 72 hodín pred termínom obhajoby.

Ukončenie doplňujúceho pedagogického štúdia

46. Doplňujúce pedagogické štúdium ako druh kvalifikačného vzdelávania sa v zmysle § 46 Zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch ukončuje záverečnou skúškou DPŠ a obhajobou záverečnej práce DPŠ pred 3-člennou komisiou.

47. Termín záverečnej skúšky DPŠ a obhajoby záverečných prác DPŠ stanovuje príslušná katedra. Spravidla nadväzuje na ukončenie štúdia predmetov v poslednom semestri DPŠ, ako aj termín odovzdania záverečných prác DPŠ.
48. O **obhajobe záverečnej práce a záverečnej skúške z jednotlivých predmetov DPŠ** vyhotoví skúšobná komisia osobitný **protokol** (tlačivo protokolu „B“), kde uvedie:
- a) meno a priezvisko absolventa DPŠ,
 - b) dátum a miesto narodenia a adresa trvalého pobytu alebo obdobného pobytu absolventa DPŠ,
 - c) názov programu DPŠ,
 - d) názov záverečnej práce a výsledok obhajoby záverečnej práce,
 - e) predmety, z ktorých absolvent DPŠ vykonal záverečnú skúšku a výsledok záverečnej skúšky z jednotlivých predmetov,
 - f) celkový výsledok záverečnej skúšky,
 - g) názov predmetu, z ktorého sa vykonáva záverečná skúška,
 - h) hodnotenie,
 - i) meno, priezvisko a podpis predsedu skúšobnej komisie a členov skúšobnej komisie,
 - j) dátum a miesto konania obhajoby záverečnej práce a záverečnej skúšky.
49. Predseda skúšobnej komisie odovzdá vyplnený protokol na študijnom oddelení. Študijné oddelenie zabezpečí archiváciu protokolu v zložke účastníka DPŠ.
50. **Podmienky** pripustenia k obhajobe záverečnej práce a záverečnej skúške DPŠ:
- a) kompletne absolvovanie všetkých predmetov študijného plánu DPŠ v príslušnom študijnom programe,
 - b) úspešné absolvovanie záverečných skúšok zo všetkých predmetov DPŠ,
 - c) odovzdanie záverečnej práce DPŠ,
 - d) odovzdanie prihlášky na obhajobu záverečnej práce a záverečnú skúšku DPŠ najneskôr 7 dní pred dňom ich uskutočnenia (prihláška sa odovzdáva osobne na študijnom oddelení HTF – v písomnej forme, podpísaná, alebo v elektronickej forme na PDF tlačive s naskenovaným vlastnoručným podpisom).
51. Ak sa záverečná skúška s obhajobou záverečnej práce DPŠ skončila neúspešne, môže účastník vykonať opravnú záverečnú skúšku s obhajobou záverečnej práce DPŠ najskôr po troch mesiacoch a najneskôr do jedného roka od pôvodného termínu konania záverečnej skúšky. Účastník v tomto prípade dostane písomné zdôvodnenie podpísané predsedom skúšobnej komisie s informáciou, v ktorej časti záverečnej skúšky, resp. obhajoby neuspel.
52. Dekan HTF VŠMU môže zo závažných dôvodov, najmä zdravotných, povoliť odklad termínu ukončenia dopĺňujúceho pedagogického štúdia.

Skúšobná komisia pre záverečné skúšky a obhajobu záverečnej práce DPŠ

53. Skúšobnú komisiu pre záverečné skúšky DPŠ a obhajobu záverečnej práce DPŠ tvorí predseda a najmenej ďalší dvaja členovia, ktorí sú zamestnancami VŠMU. Predsedu skúšobnej komisie a jej ďalších členov vymenúva dekan HTF VŠMU na základe návrhov katedry.
54. **Predsedom skúšobnej komisie** je odborník s vedecko-pedagogickým titulom docent alebo titulom profesor alebo umelecko-pedagogickým titulom docent alebo titulom profesor v oblasti, ktorej sa obsah DPŠ týka, a najmenej piatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa DPŠ týka; ak ide o vysokoškolského učiteľa, prax nahrádza vedecká činnosť alebo výskumná činnosť v príslušnej oblasti.
55. **Členom skúšobnej komisie** môže byť odborný garant DPŠ a zamestnanec VŠMU s najmenej vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa v príslušnej oblasti a najmenej piatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa obsah DPŠ týka; ak ide o vysokoškolského učiteľa, prax nahrádza vedecká činnosť alebo výskumná činnosť v príslušnej oblasti.

Vysvedčenie o kvalifikačnom vzdelávaní

56. Dokladom o ukončení DPŠ, úspešnom vykonaní záverečných skúšok a obhajoby záverečnej práce DPŠ je vysvedčenie o kvalifikačnom vzdelávaní.

Na vysvedčení sa uvádza:

- a) evidenčné číslo vysvedčenia a dátum vydania vysvedčenia,
- b) číslo diplomu o nadobudnutom vysokoškolskom vzdelaní,
- c) názov vysokej školy a fakulty,
- d) titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko absolventa,
- e) dátum a miesto narodenia absolventa,
- f) názov programu DPŠ,
- g) rozsah DPŠ v hodinách,
- h) číslo a dátum schválenia programu DPŠ,
- i) názov záverečnej práce a výsledok jej obhajoby,
- j) predmety, z ktorých bola vykonaná záverečná skúška,
- k) výsledky záverečnej skúšky z jednotlivých predmetov,
- l) názov kategórie alebo podkategórie pedagogického zamestnanca, pre ktorú absolvent DPŠ získal kvalifikačné predpoklady,
- m) meno, priezvisko a podpis rektora VŠMU a odtlačok úradnej pečiatky.

Závěrečné ustanovenia

57. Účastníci, prijatí na DPŠ podľa akreditácie DPŠ platnej do 31. 12. 2020, musia dekanovi HTF adresovať žiadosť o prestup na nový študijný program DPŠ akreditovaný od 1. 1. 2021. Následne musia dekanovi HTF adresovať žiadosť o uznanie a zmenu predmetov zo starého študijného plánu DPŠ do nového.
58. Tieto Interné predpisy doplnujúceho pedagogického štúdia na HTF VŠMU nadobúdajú platnosť a účinnosť 1. 9. 2022.

.....

dekanka HTF VŠMU

prof. Mgr. art. Irina Čierniková, ArtD.