

**INTERNÉ PREDPISY PRE DOKTORANDSKÉ ŠTÚDIUM
NA VŠMU V BRATISLAVE
V ODBORE VEDY O UMENÍ A KULTÚRE**

**Článok 1
Všeobecné ustanovenie**

1. Doktorandský študijný program ako študijný program tretieho stupňa sa v študijnom odbore *vedy o umení a kultúre* zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého a umeleckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa.
2. Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandský študijný program v študijnom odbore *vedy o umení a kultúre*:
 - a) v dennej forme štúdia: tri akademické roky; počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia: 180 kreditov,
 - b) v externej forme štúdia: štyri akademické roky; počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia: 180 kreditov.
3. Doktorandské štúdium na Vysokej škole múzických umení v Bratislave (ďalej len „VŠMU“) v odbore *vedy o umení a kultúre* sleduje a hodnotí z hľadiska medzinárodných a národných štandardov *Odborová komisia pre vedy o umení a kultúre* (OK VUK).
4. Na doktorandské štúdium na VŠMU v odbore *vedy o umení a kultúre* sa vzťahujú
 - a) *Študijný poriadok VŠMU* a predpisy súvisiace so štúdiom,
 - b) opis doktorandského študijného programu *Teória divadla, filmu a hudby 3.* stupňa v dennej a externej forme štúdia,
 - c) vnútorný predpis *Zriaďovanie odborových komisií doktorandského štúdia na VŠMU v Bratislave* a ich organizačný a rokovací poriadok,
 - d) vnútorný predpis *Pravidlá schvaľovania školiteľov v doktorandských študijných programoch na VŠMU*,
 - e) *Metodické usmernenie VŠMU o náležitostiach záverečných prác v študijnom odbore Vedy o umení a kultúre*v ich aktuálne účinnom znení.
5. *Interné predpisy pre doktorandské štúdium na VŠMU v študijnom odbore Vedy o umení a kultúre* upravujú podmienky schvaľovania tém denného a externého doktorandského štúdia, priebeh prijímacieho konania na doktorandské štúdium, priebeh doktorandského štúdia, priebeh dizertačnej skúšky a obhajoby dizertačnej práce.

**Článok 2
Pôsobnosť Odborovej komisie pre vedy o umení a kultúre (OK VUK)**

1. Pôsobnosť *Odborovej komisie pre vedy o umení a kultúre* (OK VUK) a spôsob jej rokovania upravuje *Organizačný a rokovací poriadok OK VUK*.

**Článok 3
Vypísanie tém doktorandského štúdia**

1. Návrhy na témy v súlade s perspektívami rozvoja odboru predkladajú jednotlivým školiacim pracoviskám (*Katedre audiovizuálnych štúdií FTF, Katedre divadelných štúdií DF a Katedre teórie hudby HTF*) školitelia schválení podľa *Pravidiel schvaľovania školiteľov v doktorandských študijných programoch na VŠMU*. Školiace pracoviská témy prediskutujú a spoločne schvália do 31. januára príslušného akademického roka.
2. Pre každú z tém je určený školiteľ. Jeden školiteľ môže školiť najviac troch doktorandov v jednom akademickom roku a môže vypísať najviac tri témy doktorandského štúdia.
3. Po schválení na školiacich pracoviskách zašlú vedúci katedier súpis tém predsedovi OK VUK. Komisia OK VUK prerokúva a schvaľuje návrhy tém dizertačných prác na nasledujúci akademický rok a ich prípadné zmeny do 28. februára príslušného akademického roka. Schválené témy postúpi rektorovi a dekanom fakúlt.
4. Po obdržaní schválených tém zverejnia fakulta a rektorát v zmysle zákona témy dizertačných prác pre dennú a externú formu štúdia v študijnom programe *Teória divadla, filmu a hudby*. Témy doktorandského štúdia sú vypisované v slovenskom jazyku. Interval od zverejnenia tém po posledný termín podania prihlášok musí byť najmenej dva mesiace.

Článok 4 **Uchádzači a prijímacie konanie**

1. Uchádzač o doktorandské štúdium v študijnom odbore *vedy o umení a kultúre* sa prihlási na jednu z vypísaných tém. Vyplnenú prihlášku podáva do termínu zverejneného na webových stránkach VŠMU a to elektronickou alebo papierovou formou. K prihláške je potrebné pripojiť
 - a) životopis,
 - b) motivačný list,
 - c) projekt dizertačnej práce, v rozsahu cca 3-8 normostrán (1 normostrana = 1800 znakov vrátane medzier) s jasne definovaným predmetom výskumu. Súčasťou je zoznam relevantnej literatúry,
 - d) overené kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní,
 - e) súpis publikovaných článkov alebo súpis výsledkov inej odbornej alebo umeleckej činnosti, príp. posudky o týchto prácach a činnostiach.
2. Návrh na zloženie komisií a termínu prijímacích skúšok vypracujú katedry do 15. apríla a následne ich vedúci katedier predkladajú OK VUK na schválenie. Predseda OK VUK dá o návrhu hlasovať a do 30. apríla schválených členov komisie na návrh predsedu OK VUK menuje prorektor.
3. Prijímacia skúška je ústna a uskutočňuje sa na príslušnom pracovisku pred prijímacou komisiou.
4. Väčšinou časť komisie tvoria členovia príslušnej katedry s titulom profesor a docent, ostatní musia mať titul doktor alebo doktor umenia. Komisia pozostáva z predsedu a najmenej štyroch ďalších členov. Aspoň dvaja členovia nie sú vypisovateľmi témy.
5. Komisia sa vopred oboznámi so všetkými materiálmi uchádzača a s jeho predloženým písomným projektom. V rámci ústnej prijímacej skúšky uchádzač o štúdium osobitne predstaví svoj projekt dizertačnej práce. V rozprave komisia preveruje jeho vedecký potenciál, schopnosť uchádzača vysvetliť jeho zámery a ciele, úroveň odborných vedomostí uchádzača a jeho motiváciu. Pri hodnotení prijímacej skúšky prihliada na

kvalitu predloženého projektu dizertačnej práce, na verbálnu prezentáciu uchádzača a na rozsah a kvalitu jeho doterajšej vedeckej a odbornej publikačnej činnosti.

6. Prijímacia komisia jednotlivo hodnotí úroveň uchádzača vo viacerých kategóriách:
 - a) úroveň odborných vedomostí, komunikačných schopností, zručností a verbálnej prezentácie (max. 10 bodov)
 - b) kvalita predloženého projektu (max 5 b.)
 - c) rozsah a kvalita doterajšej vedeckej a odbornej činnosti uchádzača (max. 5 bodov),
 - d) súlad motivačného listu a projektu uchádzača s krátkodobými a strednodobými cieľmi študijného programu (max. 5 b.)

Maximálny počet dosiahnutých bodov: 25 bodov. Každý člen komisie vyplní pre každého uchádzača bodové hodnotenie (príloha č. 1). Bodovať smú len tí členovia komisie, ktorí sledujú a hodnotia prezentácie všetkých uchádzačov. Z bodovania komisie sa pre každého uchádzača určí stredná hodnota (medián), ktorá rozhoduje o poradí uchádzačov a ich odporúčaní na (ne)prijatie. Spôsob a príklady vypočítania mediánu sa nachádzajú v prílohe č. 1.

7. Na prijatie na dennú formu štúdia môžu byť navrhnutí len tí uchádzači, ktorí získali minimálne 22 bodov. V prípade dosiahnutia najvyššieho bodového hodnotenia viac ako jedným uchádzačom členovia komisie na základe opakovaného hlasovania určia, ktorého uchádzača odporúčia na prijatie na 1. mieste.
8. Na prijatie na externú formu štúdia môžu byť navrhnutí len tí uchádzači, ktorí získali minimálne 20 bodov.
9. Počet možných prijatých doktorandov v dennej i externej forme štúdia v danom akademickom roku určujú dekáni fakúlt.
10. O prijatí rozhodne rektor na základe výsledkov prijímacej skúšky.

Článok 5

Zameranie študijného programu a individuálny študijný plán

1. V študijnom programe *Teória divadla, filmu a hudby* doktorand aplikuje teoretické koncepty do bádania, tvorby a kultúrnych a spoločensko-vedných disciplín a do spoločenskej praxe. Zúčastňuje sa na umenovednom a kultúrno-teoretickom výskume v danej oblasti aj s interdisciplinárnym presahom a svojím výskumom tvorí a prináša nové podnety v oblasti umenovednej teórie, dejín a kritiky. Orientuje sa v medzinárodných súvislostiach, prezentuje svoje výskumy na domácich a zahraničných bádateľských fórach, zúčastňuje sa na grantových a iných výskumných aktivitách v rámci školiaceho pracoviska, má schopnosť definovať a zdôvodniť nové prístupy, a to aj v aplikovaných odboroch.
2. V rámci individuálneho študijného plánu školiteľ stanovuje časový rozvrh štúdia a individuálny postup práce na konkrétnom projekte.
3. Doktorand si vedie osobnú evidenciu a archivuje kópie všetkých pedagogických, vedeckých, publikačných a dramaturgických aktivít (príprava na výučbu, prednáškové aktivity, pozvánky na vedecké, umelecké a odborné podujatia, potvrdenia o účasti na nich, referáty, publikované práce a pod.), ktoré predkladá školiteľovi ako podklad pre spracovanie ročného hodnotenia doktoranda. Pri evidencii dodržiava aktuálnu metodiku

vykazovania publikačnej, prípadnej umeleckej činnosti v centrálnych registroch CREPČ a CREUČ vydávanú Centrom vedecko-technických informácií SR (CVTI SR). V prípade neplnenia študijných povinností školiteľ navrhuje OK VUK a rektorovi vylúčenie zo štúdia. Agendu jednotlivých doktorandov na základe údajov od školiteľa vedie a uchováva aj príslušné študijné oddelenie na fakulte.

4. Študent, ktorý neukončí povinný predmet, môže ho opakovať iba raz. V prípade neúspešného opakovania je zo štúdia vylúčený.
5. Počas doktorandského štúdia môžu študenti absolvovať študijnú stáž alebo mobilitu v celkovej dĺžke do 12 mesiacov. Zahraničnú stáž je možné absolvovať aj na inej ako vysokoškolskej inštitúcii: v rámci vedeckého, vedecko-výskumného pracoviska, renomovanej kultúrnej inštitúcie a pod.
6. Absolventom doktorandského štúdia sa udeľuje akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“, uvádzanej za menom).

Článok 6 **Spoločný študijný plán**

1. Doktorandský študijný program *Teória divadla, filmu a hudby* je založený na spoločnom študijnom pláne troch školiacich pracovísk, ktorý vychádza zo vzájomných interdisciplinárnych prienikov a v rámci individuálneho študijného plánu doktoranda sa vyhraňuje v súlade s jeho študijným zameraním.
2. Jadro doktorandského stupňa študijného programu *Teória divadla, filmu a hudby* tvoria predmety zamerané na rozvíjanie poznatkov a individuálnej vedeckej tvorivosti a sústredené na výskum v rámci konkrétneho dizertačného projektu. Na rozvíjanie individuálnej vedeckej tvorivosti popri samostatnom štúdiu vedeckej a pramennej literatúry a publikovaniu výsledkov výskumu slúžia pravidelné konzultácie so školiteľom, účasť na prednáškach zameraných na prehĺbovanie poznatkov, metodologických, akademických, jazykových zručností a umenovedného rozhľadu, ako aj prezentácie čiastkových výstupov výskumu na domácich a zahraničných akademických a odborných fórach (interné doktorandské semináre, konferencie, workshopy, festivaly a podobne).
3. Povinne voliteľné predmety slúžia na rozvíjanie individuálneho výskumného potenciálu doktoranda, na jeho prípravu pre samostatnú akademickú dráhu a na výchovu perspektívnych pedagógov v danom odbore.

Článok 7 **Skladba predmetov doktorandského štúdia**

1. Predmety doktorandského štúdia sa členia na povinné predmety a blok povinne voliteľných predmetov.
2. Povinné predmety:
 - a) Hlavný predmet – *dizertačná práca* 1–5 v dennej forme a 1–7 v externej forme štúdia je sústredený na konkrétny výskum podľa zamerania témy dizertačného projektu.
 - b) Predmet *Doktorandský seminár* 1–4 vytvára priestor pre aktívnu výmenu aktuálnych poznatkov o tendenciách v oblasti vied o umení a kultúre a v

príbuzných humanitných a spoločenskovedných odboroch. Dôraz sa kladie na interdisciplinaritu.

- c) Predmet *Tendencie súčasného umenovedného výskumu 1–4* prostredníctvom interdisciplinárnych prienikov oboznamuje poslucháčov s vybranými trendmi teórie divadla, filmu a hudby v širokom rámci historického, teoretického i kritického skúmania.

3. Povinné predmety v rámci študijného bloku kompetentností:

- a) *Metodológia umenovedného výskumu 1–4*,
- b) *Akademické kompetentnosti 1–2*,
- c) *Prekladateľský seminár 1–4*.

Študenti tu rozvíjajú svoje metodologické, prezentačné, pedagogické i jazykové schopnosti, nevyhnutné pre ich budúcu akademickú dráhu v domácom i medzinárodnom meradle.

4. Za absolvovanie povinných predmetov a predmetov štátnych skúšok (dizertačná skúška, obhajoba dizertačnej práce) doktorand v dennej i externej forme štúdia získa 130 kreditov.

5. Blok povinne voliteľných predmetov:

- a) *Priama a nepriama pedagogická činnosť*,
- b) *Vedecká, publikačná a dramaturgická činnosť*.

Blok povinne voliteľných predmetov si poslucháč prispôsobuje svojmu individuálnemu akademickému profilu v závislosti od konkrétnych výstupov počas celej doby trvania doktorandského štúdia. Dôraz je kladený na prípravu doktoranda pre budúcu akademickú dráhu pedagóga a vedca, ktorý vie sprostredkovať výstupy svojho výskumu študentom ako aj odborníkom na domácich i medzinárodných platformách.

Za absolvovanie povinne voliteľných predmetov je potrebné získať 50 kreditov.

6. Za nasledujúce predmety je možné získať kredity len jeden raz za celé obdobie štúdia:

- a) *Študijná stáž alebo mobilita v zahraničí (8)*, ako aj za predmet
- b) *Organizácia vedeckého / dramaturgického projektu väčšieho rozsahu (5)*
- c) *Organizácia dramaturgického projektu menšieho rozsahu (3)*

Článok 8 **Školiteľ**

1. Odborne vedie doktoranda počas doktorandského štúdia.
2. Určuje časový plán štúdia a individuálny postup na dizertačnej práci a výskume.
3. Na začiatku každého akademického roka vypracuje spolu s doktorandom individuálny študijný plán, vid' prílohu č. 2.
4. Odborne garantuje plnenie individuálneho študijného plánu doktoranda a schvaľuje odovzdanie čiastkových a rozpracovaných častí dizertačnej práce.
5. Podporuje zapojenie doktoranda do medzinárodných aktivít, a to preukázateľnou aktívnou účasťou na riešení medzinárodného vedecko-výskumného projektu alebo na medzinárodných podujatiach (medzinárodné súťaže, workshopy, konferencie, mobilita, stáže a pod.).

6. Do 15. augusta daného akademického predkladá OK VUK ročné hodnotenie plnenia individuálneho študijného plánu, viď prílohu č. 3.
7. Ročné hodnotenie školiteľa sa ukladá a archivuje na jednotlivých študijných oddeleniach a online v elektronickej podobe na príslušnom zdieľanom úložisku. Členovia OK VUK sa oboznámia s ročným hodnotením a vložia do elektronickej verzie dokumentu prípadné pripomienky. V závažných prípadoch, ktoré si vyžadujú diskusiu, hlasuje OK VUK per rollam o ďalšom postupe a podáva návrh na riešenie rektorovi, a to ešte pred termínom riadneho zápisu.
8. Schvaľuje a pripomienkuje časť dizertačnej práce, ktorú doktorand povinne prezentuje v rámci predmetu *Doktorandský seminár* (v termínoch určených rozvrhom). Školiteľ sa na tejto prezentácii zúčastňuje spolu s doktorandom.
9. Udeľuje doktorandovi určený počet kreditov za ukončené etapy individuálneho študijného plánu a za jeho aktivity v rámci bloku priamej a nepriamej pedagogickej a vedeckej, publikačnej a dramaturgickej činnosti.
10. Zabezpečuje podľa potreby konzultácie u iných odborníkov.
11. Navrhne rektorovi študijný pobyt doktoranda v iných domácich alebo zahraničných ustanovizniach vedy, vzdelávania, výskumu, techniky alebo umenia.
12. Školiteľ po 3. semestri štúdia v dennej forme a po 4. semestri v externej forme pripravuje svojho doktoranda na dizertačnú skúšku v nasledovných bodoch:
 - a) vypracuje posudok štúdie predloženej k dizertačnej skúške,
 - b) navrhne oponenta predloženej štúdie a dizertačnej skúšky,
 - c) určí dva okruhy tém pre dizertačnú skúšku doktoranda,
 - d) navrhne ostatných členov komisie pre dizertačnú skúšku,
 - e) navrhne termín konania dizertačnej skúšky,
 - f) sám je členom komisie pre dizertačnú skúšku bez práva hlasovať.
13. Vyjadruje sa k žiadosti doktoranda o prerušenie štúdia.
14. Školiteľ po 5. semestri štúdia v dennej forme a po 7. semestri v externej forme pripravuje svojho doktoranda na obhajobu dizertačnej práce v nasledovných bodoch:
 - a) Navrhne komisii OK VUK oponentov a komisiu dizertačnej práce. Návrh na oponentov je súčasťou zadania záverečnej práce v AiS.
 - b) Vypracuje posudok na dizertačnú prácu. V posudku jednoznačne navrhuje alebo nenavrhuje udeliť titul "doktor". Posudok školiteľa je súčasťou žiadosti o obhajobu.
 - c) Zabezpečí zverejnenie termínu obhajoby spolu s autoreferátom jeden mesiac pred konaním obhajoby na webovej stránke VŠMU a príslušnej fakulty.
 - d) Je členom komisie obhajoby dizertačnej práce bez práva hlasovať.
15. V prípade neplnenia povinností predkladá OK VUK a rektorovi návrh na vylúčenie doktoranda z doktorandského štúdia.

Článok 9

Dizertačná skúška

1. Doktorand sa po získaní najmenej 70 kreditov a absolvovaní všetkých povinných predmetov podľa študijného plánu po 3. semestri denného a po 4. semestri externého štúdia prihlasuje na dizertačnú skúšku a súčasne predloží písomnú štúdiu k dizertačnej

práci v rozsahu najmenej 40 normostrán v dvoch tlačných vyhotoveniach, ako aj elektronicky vo formáte PDF, ktorá pozostáva z:

- a) koncepcie a podrobných téz projektu dizertačnej práce,
 - b) analýzy metodického prístupu k danej problematike,
 - c) jednej uzavretej časti (kapitoly).
2. Dizertačnú skúšku sa vyžaduje vykonať najneskôr do ukončenia 4. semestra štúdia u doktorandov dennej formy; do ukončenia 6. semestra štúdia u doktorandov externej formy štúdia. Vykonanie dizertačnej skúšky po stanovenom termíne je možné len v odôvodnených prípadoch, na základe osobnej žiadosti doktoranda so súhlasom rektora a vyjadrením stanoviska školiteľa a predsedu OK VUK. Nevykonanie dizertačnej skúšky v stanovenom termíne je dôvodom pre ukončenie štúdia vylúčením zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek na pokračovanie v štúdiu.
 3. Školiteľ najneskôr do konca februára daného akademického roka predkladá v spolupráci so školiacim pracoviskom (katedrou) OK VUK a následne návrh na vykonanie dizertačnej skúšky, ktorý obsahuje: návrh na oponenta, návrh členov skúšobnej komisie, minimálne dva okruhy otázok k dizertačnej skúške a návrh termínu konania dizertačnej skúšky. Školiace pracovisko podá návrh na zapisovateľa.
 4. Študent je o okruhoch otázok (tézach) k dizertačnej skúške informovaný najmenej jeden mesiac pred stanoveným termínom dizertačnej skúšky. Školiteľ a oponent vypracujú posudok na písomnú štúdiu.
 5. Oponentom písomnej práce k dizertačnej skúške môže byť len odborník s vedecko-pedagogickým titulom profesor, docent alebo s titulom doktor alebo doktor umenia (alebo starším ekvivalentom), alebo významný odborník z praxe po schválení *Vedeckou a umeleckou radou* príslušnej fakulty vzhľadom na špecifiká jednotlivých zameraní.
 6. Dizertačná skúška pozostáva z časti, ktorú tvorí rozprava o štúdiu predloženej na dizertačnú skúšku a z časti, v ktorej má doktorand preukázať teoretické vedomosti o problematike témy dizertačnej práce v stanovených dvoch okruhoch. Súčasťou rozpravy o predloženej časti dizertačnej práce sú odpovede doktoranda na otázky oponenta a členov komisie.
 7. Dizertačná skúška sa koná prezenčne pred komisiou, ktorá má najmenej štyroch členov. Členmi komisie sú školiteľ a oponent písomnej práce predloženej na dizertačnú skúšku. Predsedu a ďalších členov skúšobnej komisie vymenúva rektor na základe schváleného návrhu OK VUK. Najmenej jeden člen komisie okrem školiteľa musí byť nositeľom vedecko-pedagogického titulu docent alebo profesor a vykonávať príslušnú funkciu. Školiteľ doktoranda nemá právo hlasovať o výsledku skúšky. Dizertačná skúška sa môže konať, ak je prítomná nadpolovičná časť komisie, pričom oponent, školiteľ a predseda komisie musia byť prítomní.
 8. Priebeh dizertačnej skúšky hodnotí komisia komplexne vyjadrením „prospel“ alebo „neprospel“. O výsledku skúšky rozhoduje komisia na neverejnom hlasovaní väčšinou hlasov prítomných členov. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
 9. O dizertačnej skúške sa v systéme AiS vyhotovuje *Zápis o štátnych skúškach*, ktorého súčasťou je aj posudok oponenta písomnej práce. Zápis môže obsahovať aj odporúčenie na úpravu a spresnenie názvu dizertačnej práce, ak táto zmena vyplynula z diskusie na dizertačnej skúške a skúšobná komisia ju odsúhlasila. Zápis vykonáva zapisovateľ určený školiacim pracoviskom doktoranda, za jeho správnosť zodpovedá predseda skúšobnej komisie. Zápis podpisuje predseda a prítomní členovia komisie.

10. O vykonaní a výsledku dizertačnej skúšky vydá rektor doktorandovi písomné osvedčenie.
11. Ak sa doktorand nemôže z vážnych dôvodov (ako ich definuje *Študijný poriadok VŠMU*) zúčastniť v určenom termíne na dizertačnej skúške a vopred sa ospravedlní predsedovi skúšobnej komisie, môže mu školiace pracovisko so súhlasom predsedu OK VUK určiť náhradný termín (termín musí byť stanovený tak, aby doktorand neprekročil stanovenú štandardnú dĺžku štúdia, t. j. najneskôr do 31. augusta). Odstúpenie od skúšky alebo neospravedlnená neprítomnosť doktoranda na skúške sa hodnotí vyjadrením „neprospeš“.
12. Vo výnimočných prípadoch (zhoršenie pandemickej situácie) sa akceptuje aj dištančná forma dizertačnej skúšky.
13. Doktorand, ktorý na skúške neprospeš, môže skúšku opakovať len raz, a to najskôr po uplynutí dvoch mesiacov. Školiace pracovisko je povinné navrhnúť opravný termín skúšky tak, aby sa konala najneskôr do konca akademického roka, v ktorom je doktorand povinný skúšku vykonať. Ak študent opätovne neprospeje, bude z doktorandského štúdia vylúčený.

Článok 10

Zadanie záverečnej práce a žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce

1. Podrobnosti o dizertačnej práci ako záverečnej práci podľa zákona o vysokých školách upravuje *Metodické usmernenie VŠMU o náležitostiach záverečných prác v študijnom odbore Vedy o umení a kultúre*. Obhajoba dizertačnej práce je súčasťou štátnej skúšky a je jednou z podmienok riadneho ukončenia doktorandského štúdia.
2. Zadanie záverečnej (dizertačnej) práce obsahuje podrobné údaje o dizertačnej práci. Zadanie schvaľuje OK VUK najneskôr do 31. októbra tretieho roku denného a štvrtého roku externého štúdia. Zadanie záverečnej práce vyplňa cez AIS školiteľ dizertačnej práce alebo vedúci príslušnej katedry.
3. Doktorand podáva žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce rektorovi najneskôr do 31. marca posledného roku štandardnej dĺžky štúdia. V prípade, že tak neurobí, podáva školiteľ po prerokovaní v odborevej komisii OK VUK rektorovi návrh na vylúčenie alebo prerušenie štúdia.
4. K žiadosti doktorand pripojí:
 - a) dizertačnú prácu v štyroch vyhotoveniach v tlačenej forme (1 x v pevnej väzbe, 3 x v hrebeňovej) a elektronickej forme vo formáte PDF. Súčasťou dizertačnej práce je zoznam publikovaných prác s úplnými bibliografickými údajmi a bibliografiou ohlasov,
 - b) autoreferát dizertačnej práce v 6 vyhotoveniach v rozsahu 15–20 normostrán ako brožúru vo formáte A5, ako aj elektronicke vo formáte PDF. Autoreferát stručne definuje základný význam a prínos dizertačnej práce, obsahuje zoznam použitej literatúry a anotáciu v jednom svetovom jazyku,
 - c) ďalšie prílohy týkajúce sa realizovanej vedeckej a dramaturgickej činnosti (publikácie, záznamy z realizovaných vedeckých alebo dramaturgických projektov atď.) – ak nie sú súčasťou dizertačnej práce (v jednom vyhotovení),
 - d) odôvodnenie rozdielov medzi pôvodnou a predkladanou dizertačnou prácou, ak doktorand po neúspešnej obhajobe predkladá novú dizertačnú prácu.

5. Súčasťou žiadosti o obhajobu je materiál, ktorý zostaví a predkladá školiteľ v spolupráci so školiacim pracoviskom:
 - a) posudok školiteľa,
 - b) návrh členov komisie a oponentov pre obhajobu dizertačnej práce vypracovaný školiteľom a školiacim pracoviskom,
 - c) návrh termínu konania obhajoby dizertačnej práce určí odborová komisia

Článok 11 **Náležitosti dizertačnej práce**

1. Doktorand predkladá dizertačnú prácu na obhajobu v slovenskom jazyku. So súhlasom rektora môže predložiť dizertačnú prácu aj v inom ako slovenskom jazyku.
2. Dizertačná práca je vedeckým textom a musí spĺňať formálne náležitosti písania vedeckých prác (citácie, odkazy, úplný zoznam použitej literatúry a pod.) v zmysle *Metodického usmernenia VŠMU o náležitostiach záverečných prác v študijnom odbore Vedy o umení a kultúre*.
3. Dizertačná práca je ako vedecká práca výsledkom bádania a riešenia konkrétnej vedeckej a výskumnej úlohy. Popri náčrte stavu doterajšieho výskumu problematiky obsahuje najmä nové poznatky ako výsledok bádania v rámci doktorandského štúdia. Prácou doktorand preukazuje schopnosť samostatne a systematicky bádať, pracovať s vedeckými zdrojmi, formulovať výsledky svojho bádania v štruktúrovanom texte a prezentovať poučené argumenty v širšom kontexte. Rozsah dizertačnej práce je 120 – 180 normostrán vlastného textu mimo príloh a zoznamu použitej literatúry a zdrojov.
4. Dizertačné práce a autoreferáty sa archivujú v Akademickej knižnici VŠMU (pevná väzba) a spracovávajú sa v systéme AiS (v spolupráci doktoranda a príslušného študijného oddelenia). Autoreferáty rozosiela Akademická knižnica.

Článok 12 **Príprava obhajoby dizertačnej práce**

1. Po prijatí žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce postúpi rektor žiadosť doktoranda OK VUK.
2. OK VUK žiadosť prerokuje a rektorovi predloží návrh zloženia komisie na obhajobu (vrátane troch oponentov), termín obhajoby, a to najneskôr do 15. apríla akademického roku. Pri návrhu zloženia komisie, oponentov a termínu obhajoby vychádza OK VUK z návrhu školiteľa, resp. školiaceho pracoviska (katedry). Riadny termín obhajoby dizertačnej práce musí byť stanovený najneskôr do konca júna daného akademického roku a zverejnený najneskôr do konca skúšobného obdobia letného semestra a zverejnený spolu s autoreferátom najmenej jeden mesiac pred konaním obhajoby na webovej stránke VŠMU a príslušnej fakulty.
3. Ak OK VUK zistí, že žiadosť doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce alebo samotná dizertačná práca nespĺňa požadované náležitosti, vyzve doktoranda, aby nedostatky v určenej lehote odstránil (najneskôr do 31. mája).
4. Doktorand môže predloženú dizertačnú prácu a žiadosť o povolenie jej obhajoby vziať späť až do začatia neverejného zasadnutia komisie pre obhajobu.

5. Ak OK VUK zistí, že dizertačná práca nespĺňa všetky potrebné náležitosti, odporučí doktorandovi, aby vzal dizertačnú prácu späť. Ak doktorand nesúhlasí s týmto stanoviskom, OK VUK navrhne rektorovi obhajobu dizertačnej práce neuskutočniť.
6. Rektor na základe vyjadrenia OK VUK vymenuje predsedu komisie na obhajobu dizertačnej práce, jej ďalších členov a oponentov a oznámi im termín obhajoby dizertačnej práce. Vymenovaným oponentom zašle dizertačnú prácu spolu so žiadosťou o vypracovanie posudku do 30. apríla.
7. Informácie o obhajobe dizertačnej práce so všetkými údajmi spracúva v elektronickom systéme AIS príslušné študijné oddelenie.

Článok 13 **Oponenti dizertačnej práce**

1. Rektor na základe návrhu OK VUK vymenúva troch oponentov (návrh OK VUK predkladá školiteľ v spolupráci so školiacim pracoviskom najneskôr do 31. marca, spolu s posudkom dizertačnej práce). Oponenti sú súčasne členmi komisie pre obhajobu dizertačnej práce a vyberajú sa spomedzi odborníkov v danom odbore doktorandského štúdia, z ktorých minimálne dvaja nie sú zamestnancami VŠMU.
2. Najmenej jeden oponent musí byť nositeľom vedecko-pedagogického titulu profesor a vykonávať funkciu profesora, alebo byť nositeľom vedeckej hodnosti doktor vied, alebo vedeckým pracovníkom s priznaným kvalifikačným stupňom I. Ďalšími oponentmi môžu byť nositelia vedecko-pedagogického titulu docent a vykonávať funkciu docenta, alebo odborníci z praxe s akademickým titulom doktor alebo doktor umenia (príp. starším ekvivalentom). V odôvodnených prípadoch môžu byť oponentmi aj významní odborníci z praxe, po schválení *Vedeckou a umeleckou radou* príslušnej fakulty.
3. Oponentom nemôže byť spoluautor umeleckého diela alebo publikácie doktoranda, alebo jeho rodinný príslušník alebo iná blízka osoba.
4. Ak oponent oponentúru nemôže prijať, najneskôr do 15 dní po prevzatí dizertačnej práce oznámi túto skutočnosť rektorovi.
5. Oponent je povinný odovzdať svoj písomný posudok do 6 týždňov od prijatia práce a najmenej 14 dní pred stanoveným termínom obhajoby.
6. Ak oponent neodovzdá svoj posudok v stanovenej lehote a neurobí tak ani po písomnom upozornení, rektor bezodkladne vymenuje nového oponenta a školiteľ navrhne nový termín obhajoby.
7. Posudok oponenta obsahuje objektívne zhodnotenie predloženej dizertačnej práce. Oponent sa v posudku vyjadruje najmä:
 - a) k aktuálnosti zvolenej témy a zvoleným metódam spracovania,
 - b) k jazykovej a štylistickej úrovni práce a jej štruktúre,
 - c) k odbornej a metodologickej úrovni bádania a spracovania jeho výsledkov
 - d) k dosiahnutým výsledkom vzhľadom na stanovené ciele a k individuálnemu prínosu práce,
 - e) k prínosu práce v širšom kontexte,
 - f) k práci so zdrojmi a k formálnym náležitostiam práce,
 - g) k tomu, či práca dokladá doktorandove všeobecné teoretické vedomosti a schopnosti vedecky bádať.

8. Oponent hodnotí dizertačnú prácu vzhľadom na súčasný kontext a stav vedného odboru, a to aj v medzinárodnom meradle. V posudku k dizertačnej práci môže sformulovať niekoľko otázok, na ktoré doktorand odpovie v rámci obhajoby. Na záver posudku sa oponent jednoznačne vyjadrí:
 - a) práca (ne)spĺňa kritéria kladené na dizertačnú prácu v danom odbore
 - b) na základe predloženej dizertačnej práce (ne)navrhuje udelenie akademického titulu doktor (PhD.).
9. Ak posudok oponenta nevyhovuje podmienkam ustanoveným vyššie, rektor ho vráti oponentovi na doplnenie alebo prepracovanie. Zároveň mu určí lehotu na jeho opätovné predloženie, ktorá nemá byť dlhšia ako 7 kalendárnych dní.
10. Informácie o oponentoch a posudky v elektronickom systéme AiS spracúva príslušné študijné oddelenie.

Článok 14

Komisia a obhajoba dizertačnej práce

1. Komisia pre obhajobu dizertačnej práce pozostáva z predsedu (s titulom a funkčným miestom docenta alebo profesora) a ďalších šiestich členov. Členmi komisie sú: školiteľ doktoranda (bez práva hlasovať o výsledku obhajoby), traja oponenti (z ktorých minimálne dvaja nie sú zamestnancami VŠMU a z ktorých aspoň jeden pôsobí na funkčnom mieste profesora) a ďalší dvaja členovia, z ktorých minimálne jeden má titul a funkčné miesto profesora a druhý aspoň titul doktor alebo doktor umenia.
2. Rektor dbá o to, aby sa obhajoba dizertačnej práce uskutočnila najneskôr do piatich mesiacov od podania žiadosti o jej povolenie.
3. Obhajoba dizertačnej práce je verejná.
4. Obhajoba dizertačnej práce sa koná prezenčne formou vedeckej rozpravy medzi doktorandom, oponentmi, členmi komisie pre obhajobu a ostatnými účastníkmi obhajoby o získaných poznatkoch a prínose dizertačnej práce. Počas obhajoby dizertačnej práce sa skúma aj odôvodnenosť a hodnovernosť jej záverov a návrhov. Počas obhajoby má komisia a prítomná verejnosť k dispozícii štyri tlačenej exempláre práce, ako aj šesť exemplárov autoreferátu.
5. Obhajoba sa môže uskutočniť len za prítomnosti dvoch tretín z počtu členov komisie pre obhajobu oprávnených hlasovať vrátane najmenej dvoch oponentov, pritom aspoň jeden oponent a aspoň jeden ďalší člen komisie musí byť z inej inštitúcie ako VŠMU. Ak sa jeden z oponentov nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť na obhajobe, ale jeho posudok prijatie práce aj udelenie titulu odporúča, obhajoba sa môže konať aj bez neho, ak s tým vyslovia súhlas všetci prítomní členovia komisie pre obhajobu. V takom prípade sa posudok neprítomného oponenta prečíta na obhajobe v plnom znení. Ak jeden z oponentských posudkov prijatie práce aj udelenie titulu neodporúča, prítomnosť sa vyžaduje od všetkých oponentov.
6. Vo výnimočných prípadoch (zhoršenie pandemickej situácie) sa akceptuje aj dištančná forma obhajoby dizertačnej práce.
7. Ak sa doktorand nemôže z vážnych dôvodov (definovaných v *Študijnom poriadku VŠMU*) zúčastniť na obhajobe v určenom termíne, vopred sa ospravedlní rektorovi a tiež predsedovi komisie pre obhajobu. Rektor po dohode s predsedom komisie pre obhajobu určí v takom prípade náhradný termín obhajoby a oznámi ho jej účastníkom (termín

musí byť stanovený tak, aby sa neprekročila štandardná dĺžka štúdia, t. j. aby sa obhajoba uskutočnila do 31. augusta).

8. Predseda komisie pre obhajobu dizertačnej práce má titul docent alebo profesor a je členom školiaceho pracoviska. Predseda vedie obhajobu, vo výnimočnom prípade môže vedením obhajoby poveriť iného člena. Oponent ani školiteľ nie sú oprávnení viesť obhajobu.
9. Postup pri obhajobe dizertačnej práce:
 - a) obhajobu začne predsedajúci; uvedie stručný životopis doktoranda a vyzve školiteľa, aby predniesol základné tézy zo svojho posudku, prípadne aj tlmočil skúsenosti školiaceho pracoviska, resp. iných inštitúcií a podal prehľad výskumných prác doktoranda a ohlasov na ne,
 - b) doktorand následne stručne predstaví svoj výskum a dizertačnú prácu,
 - c) oponenti prednesú podstatné časti svojich posudkov,
 - d) doktorand zaujme stanovisko k posudkom oponentov, najmä sa vyjadrí k prípadným námietkam a pripomienkam a odpovie na otázky,
 - e) predsedajúci otvorí diskusiu o predloženej práci, na ktorej sa môžu zúčastniť všetci prítomní;
 - f) doktorand počas diskusie odpovie na prípadné otázky a zaujme stanovisko k podnetom jej účastníkov.
10. Po skončení obhajoby sa koná neverejné zasadnutie komisie pre obhajobu, na ktorom sa zúčastnia jej členovia vrátane oponentov a školiteľa. Na neverejnom zasadnutí sa zhodnotí priebeh a výsledok obhajoby. Komisia a oponenti v tajnom hlasovaní rozhodnú o tom, či navrhnú udeliť doktorandovi akademický titul. Školiteľ nehlasuje.
11. Hlasovanie sa vykoná hlasovacími lístkami, ktoré obsahujú tieto údaje: meno a priezvisko doktoranda, dátum a miesto konania obhajoby a texty:
 - a/ *Súhlasím s udelením akademického titulu PhD.*,
 - b/ *Nesúhlasím s udelením akademického titulu PhD.*Členovia komisie zakrúžkujú text, s ktorým sa stotožňujú. Iný spôsob hlasovania je neplatný.
12. Na podanie návrhu na udelenie akademického titulu sa vyžaduje, aby sa hlasovania zúčastnili najmenej dve tretiny všetkých členov komisie oprávnených hlasovať a aby za návrh na udelenie akademického titulu hlasovala väčšina prítomných členov.
13. O výsledku hlasovania sa vyhotovuje zápis v systéme AiS, ktorý listinne vytlačený podpíšu všetci hlasujúci členovia komisie.
14. Ak bol výsledok hlasovania pozitívny, vyhlási ho predsedajúci komisie pre obhajobu na jej verejnom zasadnutí.
15. Ak bol výsledok hlasovania negatívny, komisia pre obhajobu sa dohodne na neverejnom zasadnutí na odôvodnení návrhu neudelieť akademický titul. Toto odôvodnenie je súčasťou zápisnice o výsledku hlasovania. Výsledok hlasovania s odôvodnením vyhlási predsedajúci komisie pre obhajobu na jej verejnom zasadnutí.
16. Návrh na (ne)udelenie akademického titulu doktorandovi spolu so zápisnicami o obhajobe a hlasovaní a spisovým materiálom doktoranda komisia pre obhajobu predkladá do 15 dní odo dňa konania obhajoby rektorovi.

17. Doktorand, ktorému na základe výsledku obhajoby dizertačnej práce alebo pre jeho neospravedlnenú neúčast' na obhajobe komisia navrhla akademický titul neudelit', môže opätovne požiadať o povolenie obhajoby v tom istom študijnom programe najskôr po uplynutí jedného roka odo dňa, v ktorom sa konala, alebo mala konať obhajoba jeho dizertačnej práce. Obhajobu dizertačnej práce možno opakovať iba raz.

Článok 15

Rozhodnutie o udelení akademického titulu

1. Návrh komisie pre obhajobu dizertačnej práce na udelenie alebo neudelenie akademického titulu PhD. absolventovi doktorandského štúdia, ako aj dokumentáciu o obhajobe a kompletný materiál doktoranda posudzuje rektor.
2. Ak rektor zistí, že v priebehu konania obhajoby nebol dodržaný správny postup, nariadi opakovanie obhajoby.
3. Rektor zašle doktorandovi oznámenie o udelení alebo neudelení akademického titulu písomne. Oznámenie sa doručuje do vlastných rúk.

Článok 15

Odovzdanie diplomu

1. Diplom o udelení akademického titulu „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke PhD.) vydáva VŠMU.

Článok 16

Záverečné ustanovenia

1. Organizácia doktorandského štúdia v odbore umenie na VŠMU v Bratislave bola prerokovaná na zasadnutí Odborovej komisie pre vedy o umení a kultúre dňa 3. 5. 2022.
2. Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť dňom jeho podpísania rektorkou VŠMU a predsedníčkou Odborovej komisie pre vedy o umení a kultúre umenie a účinnosť dňom 10. 5. 2022.

V Bratislave 10. mája 2022

prof. PhDr. Jana Wild, PhD.
predsedníčka
Odborovej komisie pre vedy o umení a kultúre

doc. Mária Heinzová, ArtD.
rektorka VŠMU

Príloha č. 1

BODOVÉ HODNOTENIE PRIJÍMACÍCH SKÚŠOK

Meno hodnotiteľa	
Meno uchádzača	

	Max. počet bodov	Udelené hodnotenie
Úroveň odborných vedomostí, komunikačných schopností, zručností a verbálnej prezentácie	10	
Kvalita predloženého projektu	5	
Rozsah a kvalita doterajšej vedeckej a odbornej činnosti uchádzača	5	
Súlad motivačného listu a projektu uchádzača s krátkodobými a strednodobými cieľmi študijného programu	5	
Spolu	25	

Inštrukcie k bodovaniu

1. Na prijatie na dennú formu štúdia môžu byť navrhnutí len tí uchádzači, ktorí získali minimálne 22 bodov. V prípade dosiahnutia najvyššieho bodového hodnotenia viac ako jedným uchádzačom členovia komisie na základe opakovaného hlasovania určia, ktorého uchádzača odporúčia na prijatie na 1. mieste.
2. Na prijatie na externú formu štúdia môžu byť navrhnutí len tí uchádzači, ktorí získali minimálne 20 bodov.
3. Počet možných prijatých doktorandov v dennej i externej forme štúdia v danom akademickom roku určujú dekáni fakúlt.

Spôsob vypočítania strednej hodnoty (mediánu)

1. Stredná hodnota (medián) je hodnota, ktorá rozdeľuje postupnosť podľa veľkosti usporiadaných výsledkov na dve rovnako početné polovice.
2. Platí, že najmenej 50 % hodnôt je nižších alebo sa rovná a najmenej 50 % hodnôt je vyšších alebo sa rovná mediánu.
3. Na nájdenie mediánu daného súboru je potrebné všetky hodnoty usporiadať podľa veľkosti a zobrať hodnotu, ktorá sa nachádza v strede zoznamu.
4. Ak má súbor párny počet prvkov, za medián sa označí aritmetický priemer hodnôt, ktoré sa nachádzajú v oblasti prostrednej hodnoty.

Príklad:

- a) nepárny počet hlasujúcich: 25 – 25 – 24 – **23** – 19 – 18 – 17
- b) párny počet hlasujúcich: 25 – 25 – 22 – 21 – 20 – 19..... (22+21=43 ... 43/2=**21,5**)

Príloha č. 2
INDIVIDUÁLNY ŠTUDIJNÝ PLÁN DOKTORANDA

Ak. rok:

Meno, priezvisko, titul doktoranda:

Katedra/forma štúdia/ročník štúdia:

Školiteľ:

Téma dizertačnej práce:

Študijná časť (Táto časť tlačiva môže byť nahradená zápisným listom zo systému AIS s podpisom školiteľa.)	
Povinné predmety	Semester

Vedecká, publikačná a dramaturgická činnosť		
Typ činnosti (podľa Študijského plánu denného a Študijského plánu externého štúdia)	Počet kreditov (podľa Študijského plánu denného / externého štúdia)	Termín realizácie (semester)

Priama a nepriama pedagogická činnosť		
Typ činnosti (podľa Študijského plánu denného / externého štúdia)	Počet kreditov (podľa Študijského plánu denného / externého štúdia)	Termín realizácie (semester)

Projekt dizertačnej práce:		
Zadaná úloha (charakteristika)	Rozsah	Termín

Odporúčaná literatúra:

Dátum:

Podpis školiteľa:

Podpis doktoranda:

Príloha č. 3
ROČNÉ HODNOTENIE DOKTORANDA

Za ak. rok:

Meno, priezvisko, titul doktoranda:

Katedra/forma štúdia/ročník štúdia:

Školiteľ:

Téma dizertačnej práce:

Študijná časť

Vedecká, publikačná a dramaturgická činnosť

Priama a nepriama pedagogická činnosť

Projekt dizertačnej práce (odovzdanie školiteľom schválených 40 normostrán na konci akademického roka)

Zoznam výstupov doktoranda za daný akademický rok v databázach CREPČ, príp. CREUČ, vypracovaný doktorandom a schválený školiteľom

Záverečné slovné hodnotenie (s jednoznačným návrhom na pokračovanie, prerušenie alebo ukončenie štúdia)

Dátum:

Podpis školiteľa:

Príloha č. 4
TERMÍNY V AKADEMICKOM ROKU

Vypracovanie individuálneho študijného plánu na daný akademický rok, školiteľ a doktorand

k termínu začiatku ZS podľa harmonogramu príslušnej fakulty

Schválenie zadaní záverečnej dizertačnej práce, OK VUK

do 31. októbra tretieho roku denného a štvrtého roku externého štúdia

Vloženie schváleného zadania záverečnej dizertačnej práce do AIS, školiteľ

do 10. novembra tretieho roku denného a štvrtého roku externého štúdia

Vypísanie tém doktorandského štúdia

schválenie tém školiacimi pracoviskami (katedrami): do 31. januára

schválenie tém OK VUK: do 28. februára

zverejnenie tém na webe: najmenej 2 mesiace pred uzávierkou termínu podania prihlášok

Predloženie návrhu na vykonanie dizertačnej skúšky OK VUK, školiteľ

do 28. februára

Príprava doktoranda na dizertačnú skúšku, školiteľ; prihlásenie sa na dizertačnú skúšku, doktorand

po 3. semestri štúdia v dennej forme a po 4. semestri v externej forme

Príprava doktoranda na obhajobu dizertačnej práce, školiteľ

po 5. semestri štúdia v dennej forme a po 7. semestri v externej forme

Odovzdanie dizertačnej práce a jej vloženie do AIS, zverejnenie autoreferátu na webovej stránke VŠMU a príslušnej fakulty, doktorand a školiteľ

do 31. marca posledného roku štandardnej dĺžky štúdia

Predloženie žiadosti doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce rektorovi spolu s posudkom školiteľa, doktorand

do 31. marca

Prerokovanie žiadosti doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce, schválenie návrhu zloženia komisie na obhajobu (vrátane troch oponentov) a návrhu termínu obhajoby, OK VUK

do 15. apríla

Predloženie návrhu na zloženie komisií a termínu prijímacích skúšok OK VUK, katedry

do 15. apríla

Predloženie odsúhlaseného návrhu zloženia komisií, ako aj termínu prijímacích skúšok prorektorovi

do 30. apríla

Vykonanie dizertačnej skúšky

najneskôr do ukončenia 4. semestra štúdia u doktorandov dennej formy; do ukončenia 6. semestra štúdia u doktorandov externej formy štúdia

Prijímacie konanie

v júni podľa harmonogramu jednotlivých fakúlt

Predloženie ročného hodnotenia doktoranda OK VUK, školiteľ
do 15. augusta