

Vysoká škola múzických umení

Ventúrska č. 3, 813 01 Bratislava

PRÍKAZ

na zahraničnú pracovnú cestu č. /2023

Meno študenta:.....

Divadelná fakulta, katedra:.....ročník:.....

Miesto konania ZPC (mesto, štát):.....

Termín začiatku ZPC:.....Termín ukončenia ZPC:.....

Účel ZPC:.....

Poistenie liečebných nákladov v zahraničí: ÁNO

Záloha na ZPC poskytnutá na:

1. cestovné:.....

2. ubytovanie:.....

3. stravné:..... na dni, t. j.:

4. vreckové:..... % zo stravného, t. j.:

5. vedľajšie výdavky: NIE.....

spolu:

Spôsob financovania ZPC: DF VŠMU / 077120100/111/01402/102010

Interné číslo grantu/názov grantu

Tajomníčka DF: Ing. Blanka Páleníková dátum a podpis:

Zodpovedný nadriadený: Matúš Benža, MA, ArtD., dekan DF dátum a podpis:.....

Kvestor VŠMU: Ing. Jana Cibulčíková dátum a podpis:

Podmienky vyúčtovania zahraničnej pracovnej cesty:

Zamestnanec je povinný v súlade so zákonom po ukončení zahraničnej pracovnej cesty (ZPC) do **10 kalendárnych dní** predložiť vyúčtovanie na príslušnom tlačive spolu s písomnými dokladmi potrebnými na vyúčtovanie ZPC (vrátane použitých cestovných lístkov) a vrátiť nevyúčtovaný preddavok a to v príslušnej cudzej mene. V prípade, že zamestnanec obdrží preddavok v zmysle opatrenia Ministerstva financií SR v cudzej mene, nie však v mene príslušnej krajiny, je povinný predložiť doklad o kurze príslušných dvoch mien v danom čase v príslušnej krajine. K vyúčtovaniu je zamestnanec povinný priložiť aj podrobnú správu o výsledkoch ZPC, obsahujúcu najmä informácie o splnení cieľov cesty a o skutočnostiach, ktoré majú vplyv na posúdenie jej efektívnosti alebo na odsúhlasenie odchýlok oproti určenému spôsobu vykonania cesty.

Dátum a podpis študenta, ktorý vykoná ZPC:

Meno a podpis zodpovedného pracovníka zahraničného oddelenia, ktorý príkaz vystavil a

zodpovedá za vecnú a obsahovú stránku príkazu:

Dátum vystavenia príkazu na ZPC: