VYSOKÁ ŠKOLA MÚZICKÝCH UMENÍ V BRATISLAVE
VENTÚRSKA 3, 813 01 BRATISLAVA

Kompetencie a zodpovednosti osôb podieľajúcich sa na vnútornom systéme zabezpečenia kvality na VŠMU

Vnútorný predpis Vysokej školy múzických umení v Bratislave
[vydaný podľa § 15 ods. 1 písm. b) zákona číslo 131/2002 Z. z.
o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov]

Účinnosť: 8. februára 2022

VŠMU
VYSOKÁ ŠKOLA MÚZICKÝCH UMENÍ

Článok 1
Úvodné ustanovenia

1. Kompetencie a zodpovednosti osôb podieľajúcich sa na vnútornom systéme zabezpečenia kvality na VŠMU sú vydané v súlade s § 15, ods. 1, písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ") a sú vnútorným predpisom Vysokej školy múzických umení v Bratislave (ďalej ako „VŠMU" alebo aj „škola") v nadväznosti na predpisy upravujúce vnútorný systém zabezpečovania kvality (ďalej len „vnútorný systém"), a to predovšetkým Vnútorný systém zabezpečovania kvality na VŠMU, Pravidlá pre prípravu, úpravy, schvaľovanie a zrušenie študijných programov na VŠMU a Pravidlá pre tvorbu a posudzovanie podkladov na získanie práv na habilitačné konania a inauguračné konania a návrhu na zrušenie habilitačného a inauguračného konania na VŠMU.
2. Medzi osoby podieľajúce sa na vnútornom systéme zabezpečovania kvality patria tiež:
   (a) osoby nesúce hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu – garanti ŠP,
   (b) osoby spoluzodpovedné za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu – spolugaranti ŠP,
   (c) učitelia profilových predmetov ŠP,
   (d) učitelia predmetov ŠP,
   (e) vedúci záverečných prác v bakalárskych a magisterských ŠP,
   (f) školitelia dizertačných prác,
   (g) osoby nesúce zodpovednosť za rozvoj a zabezpečenie kvality odboru habilitačného a inauguračného konania (ďalej len" HaI konanie") - garanti HaI konania.

ČASŤ I
ŠTUDIJNÉ PROGRAMY

Článok 2
Garant a spolugaranti študijného programu

1. Každý študijný program realizovaný na VŠMU má určenú osobu, ktorá má príslušné kompetencie a nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu (ďalej len „garant ŠP") a ďalšie osoby, ktoré nesú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu (ďalej len „spolugaranti ŠP").
2. Garant ŠP nesmie byť hlavnou zodpovednou osobou za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu na inej vysokej škole v Slovenskej republike.
3. Jeden a ten istý garant ŠP môže niesť hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality najviac troch študijných programov. Do tohto počtu sa nezapočítava prípad súbehu, ktorým je predovšetkým iná forma alebo jazyková mutácia identického študijného programu.
4. Garant ŠP pôsobí na funkčnom mieste profesora v príslušnom študijnom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas; ak ide o bakalársky študijný program, pôsobí na funkčnom

mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta v príslušnom študijnom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas.

5. Spolugarant ŠP pôsobí na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta v príslušnom študijnom odbore na ustanovený týždenný pracovný čas.
6. V prípade aktívnych umelcov sa podmienka práce na ustanovený týždenný pracovný čas uplatňuje primeraným spôsobom.
7. Tvorivá činnosť školy sa preukazuje prostredníctvom najvýznamnejších výstupov tvorivej činnosti garanta a spolugarantov, pričom:
   (a) za každú osobu sa predloží 5 výstupov, z toho aspoň 2 výstupy sú z obdobia ostatných 6 rokov pred rokom, v ktorom bola podaná príslušná žiadosť o akreditáciu ŠP,
   (b) je zabezpečená dostupnosť záznamov o predložených výstupoch tvorivej činnosti a ohlasoch na tieto výstupy v bibliometrických a citačných databázach, registroch evidencie publikačnej a umeleckej činnosti alebo v iných vyhľadávacích systémoch, ktoré sú akceptované ako relevantné v príslušnom študijnom odbore,
   (c) jeden a ten istý výstup sa predkladá v rámci príslušného posudzovania len raz,
   (d) jedna a tá istá osoba predkladá výstupy len v rámci jedného hodnotenia tvorivej činnosti,
   (e) v prípade výstupov s viacerými autormi je možné ten istý výstup predložiť a pripísať ďalším osobám v iných hodnoteniach tvorivej činnosti, a to najviac trikrát.

Článok 3
Povinnosti garantov a spolugarantov

1. Garant ŠP predovšetkým:
   (a) koordinuje obsahovú prípravu študijného programu v spolupráci s vedúcimi katedier/ateliérov, ktoré sa podieľajú na realizácii študijného programu a tiež s učiteľmi študijného programu,
   (b) dbá na to, aby sa študijný program uskutočňoval v súlade so štandardmi SAAVŠ pre študijný program a internou dokumentáciou študijného programu,
   (c) dohliada na kvalitu uskutočňovaného študijného programu a predkladá dekanovi návrhy na prípadnú úpravu študijného programu,
   (d) podľa potreby sa zúčastňuje na rokovaní orgánov školy, ktoré zabezpečujú procesy súvisiace s vnútorným systémom zabezpečovania kvality,
   (e) obsahovo a metodicky rozvíja študijný program v súlade s aktuálnou úrovňou poznania, umeleckej tvorby a v súlade s požiadavkami praxe na absolventov,
   (f) poskytuje súčinnosť pri vypracúvaní hodnotiacich správ týkajúcich sa informácií o študijnom programe,
   (g) implementuje opatrenia, ktoré v rámci hodnotenia študijného programu boli prijaté na jeho zlepšenie,
   (h) poskytuje maximálnu súčinnosť pri priebežnom vykazovaní svojej aktuálnej umeleckej a/alebo publikačnej činnosti v centrálnych registroch umeleckej a publikačnej činnosti,

(i) každoročne aktualizuje svoju vedecko/umelecko-pedagogickú charakteristiku (VUPCH) a výstupy tvorivej činnosti (VTČ) s cieľom zabezpečiť kontinuálne napĺňanie platných štandardov pre študijný program v oblasti tvorivej činnosti.

2. Spolugaranti ŠP predovšetkým:

   (a) dbajú na to, aby sa študijný program uskutočňoval v súlade so štandardmi SAAVŠ pre študijný program a internou dokumentáciou študijného programu,

   (b) dohliadajú na kvalitu uskutočňovaného študijného programu,

   (c) obsahovo a metodicky rozvíjajú študijný program s aktuálnou úrovňou poznania, umeleckej tvorby a v súlade s požiadavkami praxe na absolventov,

   (d) poskytujú súčinnosť pri vypracúvaní hodnotiacich správ týkajúcich sa informácií o študijnom programe,

   (e) implementujú opatrenia, ktoré v rámci hodnotenia študijného programu boli prijaté na jeho zlepšenie.

   (f) poskytuje maximálnu súčinnosť pri priebežnom vykazovaní svojej aktuálnej umeleckej a/alebo publikačnej činnosti v centrálnych registroch umeleckej a publikačnej činnosti,

   (g) každoročne aktualizuje svoju vedecko/umelecko-pedagogickú charakteristiku (VUPCH) a výstupy tvorivej činnosti (VTČ) s cieľom zabezpečiť kontinuálne napĺňanie platných štandardov pre študijný program v oblasti tvorivej činnosti.

Článok 4
Vznik a zánik funkcie garantov a spolugarantov

1. Garanta a spolugarantov študijného programu vymenuje dekan pred začatím prípravy študijného programu. V prípade celoškolských študijných programov menuje garanta a spolugarantov rektor.

2. Zmenu garanta alebo spolugaranta akreditovaného študijného programu schvaľuje na návrh dekana komisia kvality na fakulte (ďalej aj „komisia kvality"), na ktorej sa študijný program uskutočňuje. V prípade celoškolských študijných programov zmenu schvaľuje na návrh rektora Rada pre vnútorné hodnotenie kvality (ďalej aj „Rada kvality").

3. Dekan, príp. rektor odvolá garanta alebo spolugaranta, ak prestal spĺňať kvalifikačné predpoklady podľa štandardov SAAVŠ.

4. Dekan odvolá garanta alebo spolugaranta aj vtedy, ak nemožno dosiahnuť nápravu inak a garant alebo spolugarant:

   (a) si nedostatočne plní svoje povinnosti spojené s funkciou garanta alebo spolugaranta,

   (b) výsledky jeho tvorivej činnosti nie sú dostatočnou zárukou budúceho rozvoja a udržateľnosti študijného programu.

5. Funkcia garanta a spolugaranta zaniká:

   (a) odvolaním;

   (b) nepriznaním akreditácie na uskutočňovanie študijného programu do jedného kalendárneho roka odo dňa vymenovania podľa bodu 1,

   (c) odňatím akreditácie na uskutočňovanie študijného programu,

(d) zrušením študijného programu,

(e) v prípade vzdania sa funkcie garanta alebo spolugaranta dňom vymenovania nového garanta alebo spolugaranta,

(f) skončením pracovného pomeru s VŠMU.

6. Po zániku funkcie garanta alebo spolugaranta musí dekan, resp. rektor do 3 mesiacov vymenovať nového garanta alebo spolugaranta.

Článok 5
Učitelia zabezpečujúci profilové predmety študijného programu

1. Každý študijný program má osobitne vymedzenú skupinu profilových predmetov, medzi ktoré spravidla patria povinné predmety so zásadným vplyvom na formovanie študentov a ich profilu, prípadne aj povinne voliteľné predmety so zásadným vplyvom na formovanie študentov. Nie každý povinný a povinne voliteľný predmet je zároveň profilovým predmetom. Výberové predmety nie sú profilovými predmetmi.
2. Profilové predmety študijného programu sú spravidla zabezpečované vysokoškolskými učiteľmi na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta, ktorí pôsobia na VŠMU v príslušnom študijnom odbore alebo súvisiacom študijnom odbore a to najmä na ustanovený týždenný pracovný čas. Vzhľadom na špecifiká výučby v jednotlivých študijných plánoch študijných programov v odbore umenie VŠMU môže zabezpečovať profilové predmety alebo ich časti aj prostredníctvom učiteľov vo funkcii odborných asistentov s absolvovaným 3. stupňom vzdelania , ako aj prostredníctvom skúsených odborníkov z oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu a iných odvetví spolupracujúcich s VŠMU a/alebo jej fakultami na základe rôznych foriem pracovno-právnych vzťahov.
3. Povinné a povinne voliteľné predmety, ktoré nie sú profilovými predmetmi, môžu byť zabezpečované aj bez účasti učiteľov, ktorí sú na funkčnom mieste docenta alebo profesora.
4. Výsledky tvorivej činnosti učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu preukázateľne dosahujú v príslušnom študijnom odbore, v ktorom sa študijný program uskutočňuje požadovanú úroveň v závislosti od stupňa študijného programu:

   (a) aspoň významnú medzinárodnú úroveň, ak ide o doktorandský študijný,

   (b) aspoň medzinárodne uznávanú úroveň, ak ide o magisterský študijný program,

   (c) aspoň národne uznávanú úroveň, ak ide o bakalársky študijný program.

5. Učitelia profilových predmetov študijného programu sú povinní každoročne aktualizovať svoju VUPCH.
6. Učitelia profilových predmetov študijného programu sú povinní priebežne vykazovať svoju aktuálnu umeleckú a/alebo publikačnú činnosť v centrálnych registroch umeleckej a publikačnej činnosti, ak im túto povinnosť ukladá vyššia norma.

Článok 6
Učitelia predmetov študijného programu

1. VŠMU pre realizáciu študijného programu zabezpečuje učiteľov:

(a) ktorých kvalifikácia, rozvrhnutie pracovnej záťaže, úroveň výsledkov tvorivých činností, praktické skúsenosti, pedagogické zručnosti a prenositeľné spôsobilosti umožňujú dosahovať výstupy vzdelávania,

(b) ktorých jazykové zručnosti zodpovedajú jazykom uskutočňovania študijného programu,

(c) ktorých počet a pracovná kapacita zodpovedajú počtu študentov a personálnej náročnosti vzdelávacích činností.

2. Odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program je minimálne o stupeň vyššia než kvalifikácia dosahovaná jeho ukončením. Ich tvorivá činnosť v zodpovedajúcej oblasti dosahuje výsledky aspoň na národnej úrovni. Od oboch požiadaviek je možné upustiť v odôvodnených prípadoch, akými sú najmä lektori cudzích jazykov, učitelia zabezpečujúci prax, odborníci z praxe a doktorandi.
3. Všetci učitelia študijného programu sú povinní kontinuálne rozvíjať svoje odborné, jazykové, pedagogické, digitálne a iné kompetencie potrebné pre výučbu.
4. Učitelia predmetov sú tiež zodpovední za vedenie dokumentácie predmetov a jej pravidelnú aktualizáciu.
5. Učitelia predmetov študijného programu sú povinní každoročne aktualizovať svoju VUPCH.
6. Učitelia predmetov študijného programu sú povinní priebežne vykazovať svoju aktuálnu umeleckú a/alebo publikačnú činnosť v centrálnych registroch umeleckej a publikačnej činnosti, ak im túto povinnosť ukladá vyššia norma.
7. Všetci učitelia študijného programu dodržujú Etický kódex VŠMU, ako aj etické zásady tvorivej činnosti a zverejňovania jej výsledkov.

Článok 7
Vedúci záverečných prác

1. Funkciu vedúceho záverečnej práce pre daný študijný program bakalárskeho a magisterského štúdia môžu vykonávať vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a iní odborníci VŠMU, ktorí sú aktívni vo výskumnej alebo umeleckej činnosti a zverejňovaní jej výsledkov v časopisoch a na umeleckých, vedeckých, odborných podujatiach a ich odborná kvalifikácia je minimálne o stupeň vyššia než kvalifikácia dosahovaná ukončením štúdia na stupni, na ktorom záverečnú prácu vedú.
2. Vedúcich záverečných prác schvaľuje vedúci katedry/ateliéru.
3. Vedúci záverečnej práce vedie a orientuje študenta pri tvorbe záverečnej práce v celom jej rozsahu. Školiteľ poskytuje študentovi školiteľské konzultácie v rozličných fázach rozpracovanosti práce.
4. Funkciu konzultantov záverečných prác môžu vykonávať učitelia VŠMU. V odôvodnených prípadoch môže byť konzultantom učiteľ z inej vzdelávacej inštitúcie, príp. odborník z praxe. Konzultantov z externého prostredia schvaľuje dekan na návrh vedúceho katedry/ateliéru.

Článok 8
Školitelia dizertačných prác

1. Štúdium doktorandského študijného programu v podmienkach VŠMU prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa.

2. Školitelia dizertačných prác sú vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci s vedecko-pedagogickým titulom alebo umelecko-pedagogickým titulom profesor alebo docent alebo vysokoškolskí učitelia na funkčnom mieste profesora alebo docenta, ďalší odborníci z externých inštitúcií a výskumnej alebo umeleckej praxe, po ich schválení vedeckou a umeleckou radou fakulty alebo Vedeckou a umeleckou radou VŠMU.
3. Funkciu školiteľa dizertačnej práce v doktorandskom študijnom programe môžu vykonávať vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a iní odborníci, ktorí sú aktívni vo výskumnej alebo umeleckej činnosti a zverejňovaní jej výsledkov v časopisoch a na vedeckých, odborných alebo umeleckých podujatiach medzinárodného významu.
4. Podrobnosti o školiteľoch vyplývajúce zo špecifík jednotlivých študijných programov si upraví príslušná odborová komisia vo svojich predpisoch.
5. Proces výberu a schvaľovania školiteľov, tém dizertačných prác a konzultantov určuje vnútorný predpis Pravidlá schvaľovania školiteľov v doktorandských študijných programoch na VŠMU.

ČASŤ II
HABILITAČNÉ A INAUGURAČNÉ KONANIE

Článok 9
Garanti habilitačného a inauguračného konania a povinnosti garantov

1. Na VŠMU pôsobí skupina piatich osôb zamestnaných na ustanovený pracovný čas, ktoré majú príslušné kompetencie a nesú hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality odboru HaI konania (ďalej len „garanti HaI konania“).
2. Tieto osoby vedecky alebo umelecky pôsobia na vysokej škole v odbore HaI konania alebo v súvisiacom odbore. Z týchto osôb sú aspoň dve na funkčnom mieste profesora a majú titul profesor a ďalšie osoby sú aspoň na funkčnom mieste docenta a majú titul docent.
3. Garant HaI konania nesmie byť zodpovednou osobou za rozvoj a zabezpečenie kvality odboru HaI konania na inej vysokej škole v Slovenskej republike.
4. Tvorivá činnosť garantov HaI konania sa preukazuje prostredníctvom najvýznamnejších výstupov ich tvorivej činnosti, pričom:
   (a) za každého garanta sa predloží 5 výstupov, z toho aspoň 2 výstupy sú z obdobia ostatných 6 rokov pred rokom, v ktorom bola podaná príslušná žiadosť o priznanie oprávnenia na uskutočňovanie HaI konania v príslušnom odbore HaI konania,
   (b) je zabezpečená dostupnosť záznamov o predložených výstupoch tvorivej činnosti a ohlasoch na tieto výstupy v bibliometrických a citačných databázach, registroch evidencie publikačnej a umeleckej činnosti alebo v iných vyhľadávacích systémoch, ktoré sú akceptované ako relevantné v príslušnom študijnom odbore,
   (c) jeden a ten istý výstup sa predkladá v rámci príslušného posudzovania len raz,
   (d) jedna a tá istá osoba predkladá výstupy len v rámci jedného hodnotenia tvorivej činnosti,
   (e) v prípade výstupov s viacerými autormi je možné ten istý výstup predložiť a pripísať ďalším osobám v iných hodnoteniach tvorivej činnosti, a to najviac trikrát.

5. Medzi povinnosti garantov HaI konania patria predovšetkým:
   (a) odborná zodpovednosť za HaI konania na fakulte/škole,
   (b) participujú na vypracovaní dokumentácie potrebnej na vyhodnotenie plnenia jednotlivých štandardov pre HaI konania podľa platných štandardov SAAVŠ,
   (c) participujú na príprave pravidelnej hodnotiacej správy o splnení požiadaviek na kvalitu podľa štandardov pre HaI konania v období a rozsahu podľa pokynov dekana fakulty,
   (d) implementujú opatrenia určené na ďalší rozvoj a zabezpečenie kvality HaI konania na fakulte/škole,
   (e) plnia ďalšie úlohy v rámci vnútorného systému podľa pokynov dekana fakulty/ príslušného prorektora školy.

Článok 10
Vznik a zánik funkcie garanta HaI konania

1. Garantov HaI konania vymenuje dekan/prorektor (v prípade celoškolského pracoviska) pred začatím prípravy odboru HaI konania, pričom tieto osoby uvedie v návrhu na začatie konania na získanie práv HaI konania.
2. Zmenu garanta HaI konania schvaľuje na návrh dekana/ prorektora (v prípade celoškolského pracoviska) pred Rada kvality.
3. Dekan odvolá garanta HaI konania, ak prestal spĺňať kvalifikačné predpoklady podľa štandardov SAAVŠ.
4. Dekan/prorektor (v prípade celoškolského pracoviska) pred odvolá garanta aj vtedy, ak nemožno dosiahnuť nápravu inak a garant si:
   (a) nedostatočne plní svoje povinnosti spojené s funkciou garanta,
   (b) výsledky jeho tvorivej činnosti nie sú dostatočnou zárukou budúceho rozvoja a udržateľnosti odboru HaI konania.
5. Funkcia garanta HaI konania zaniká:
   (a) jeho odvolaním;
   (b) nepriznaním oprávnenia na uskutočňovanie HaI konania v príslušnom odbore,
   (c) odňatím oprávnenia na uskutočňovanie HaI konania v príslušnom odbore,
   (d) zrušením odboru HaI konania,
   (e) v prípade vzdania sa funkcie garanta dňom vymenovania nového garanta,
   (f) skončením jeho pracovného pomeru s VŠMU na ustanovený pracovný čas.
6. Po zániku funkcie garanta musí dekan/prorektor (v prípade celoškolského pracoviska) do 3 mesiacov vymenovať nového garanta HaI konania.

Článok 11
Záverečné ustanovenia

1. Tento vnútorný predpis prerokovalo Kolégium rektora na svojom zasadnutí 12.januára 2022.

2. Tento vnútorný predpis prerokoval Akademický senát VŠMU na svojom zasadnutí dňa 21. januára 2022 a Rada kvality na svojom zasadnutí dňa 27. januára 2022.
3. Kompetencie a zodpovednosti osôb podieľajúcich sa na vnútornom systéme zabezpečenia kvality na VŠMU boli schválené Vedeckou a umeleckou radou VŠMU dňa 8. februára 2022.
4. Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť a účinnosť dňom 8. februára 2022.

V Bratislave, dňa 8. februára 2022

doc. Mária Heinzová, ArtD.
rektorka VŠMU
predsedníčka VUR VŠMU