

Zamestnávateľ *VŠMU v Bratislave, Divadelná fakulta*

CESTOVNÝ PRÍKAZ

Osobné číslo

Útvar

Telefón, klapka

Normálny pracovný čas

od do

1. Priezvisko, meno, titul

2. Bydlisko

Začiatok cesty (miesto, dátum, hodina)	Miesto rokovania	Účel cesty	Koniec cesty (miesto, dátum)
---	------------------	------------	---------------------------------

3. Spolucestujúci

4. Určený dopravný prostriedok (pri vlastnom vozidle druh, priemerná spotreba PH podľa tech. preukazu)

5. Predpokladaná čiastka výdavkov v EUR

6. Povolný preddavok v EUR vyplatený dňa pokl. doklad číslo

Podpis pokladníka

Dátum a podpis zodpovedného pracovníka

Vyúčtovanie pracovnej cesty

7. Správa o výsledku pracovnej cesty bola podaná dňa

So spôsobom vykonania súhlasí Dátum a podpis zodpovedného pracovníka

8. Výdavkový - príjmový pokladničný doklad č.

Účtovaná náhrada bola preskúmaná a upravená na
EUR

Vyplatený preddavok EUR

Doplatok - Preplatok EUR

Slovom

Účtovací predpis

Má dať	Dal	Čiastka	Stredisko	Zákazka

Dátum a podpis pracovníka,
ktorý upravil vyúčtovanie

Dátum a podpis príjemcu
(preukaz totožnosti)

Dátum a podpis
pokladníka

Schválil (dátum a podpis)

9. Poznámky:

VYÚČTOVANIE PRACOVNEJ CESTY

Dátum	ODCHOD - PRÍCHOD 1)		Použitý dopravný prostriedok 2)	Vzdialenosť v km 3)	Začiatok a koniec pracovného výkonu (hodina)	Náhrady pri pracovnej ceste				Spolu	Upravené
						Cestovné a miestna preprava	Stravné	Noclažné	Nutné vedľajšie výdavky		
						EUR	EUR	EUR	EUR		
1	2	o hod.	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										
	odchod										
	príchod										

	SPOLU		
	PREDDAVOK		
	DOPLATOK - PREPLATOK		

Stravné bolo poskytnuté bezplatne: áno - nie
 Ubytovanie bolo poskytnuté bezplatne: áno - nie
 Zľavnený alebo voľný cestovný lístok: áno - nie

Poznámky:
 1) Čas odchodu a príchodu vyplňte podľa cestovného poriadku.
 2) Použitý dopravný prostriedok uvádzajte v skratke:
 O - osobný vlak AUS - auto služobné
 R - rýchlík AUV - auto vlastné
 A - autobus MOS - motocykel služobný
 L - lietadlo MOV - motocykel vlastný

3) Počet km uvádzajte len pri použití iného ako verejného hromadného dopravného prostriedku.

Vyhlasujem, že som všetky údaje uviedol úplne a správne.

.....
Dátum a podpis účtovateľa

Pozn.: Stravné, noclažné a ďalšie cestovné náhrady sa účtujú podľa platných smerníc.