

VYSOKÁ ŠKOLA MÚZICKÝCH UMENÍ V BRATISLAVE  
HUDOBNÁ A TANEČNÁ FAKULTA

**Smernica dekanky o realizácii doplňujúceho pedagogického štúdia na Hudobnej a tanečnej fakulte Vysokej školy múzických umení v Bratislave pre absolventov neučiteľského vysokoškolského vzdelania druhého stupňa študijného programu tanečné umenie v študijnom odbore umenie**

Vnútorň predpis Hudobnej a tanečnej fakulty Vysokej školy múzických umení v Bratislave č. 17/2023.

Účinnosť: 01. septembra 2023



## Obsah

Článok 1	
Základné ustanovenie.....	3
Článok 2	
Legislatívny rámec a kvalifikačný predpoklad .....	3
Článok 3	
Obsahové ciele DPŠ .....	4
Článok 4	
Podmienky prijatia na DPŠ .....	4
Článok 5	
Prihláška a evidencia študentov DPŠ .....	5
Článok 6	
Organizácia DPŠ.....	5
Článok 7	
Uznanie absolvovania predmetu DPŠ.....	6
Článok 8	
Záverečné skúšky z predmetov DPŠ .....	7
Článok 9	
Záverečná práca DPŠ .....	8
Článok 10	
Ukončenie DPŠ .....	11
Článok 11	
Skúšobná komisia pre záverečné skúšky a obhajobu záverečnej práce DPŠ .....	12
Článok 12	
Vysvedčenie o kvalifikačnom vzdelávaní.....	13
Článok 13	
Záverečné ustanovenie .....	13

## **Článok 1**

### **Základné ustanovenie**

1. **Smernica dekanky o realizácii doplňujúceho pedagogického štúdia na Hudobnej a tanečnej fakulte Vysokej školy múzických umení v Bratislave pre absolventov neučiteľského vysokoškolského vzdelania druhého stupňa študijného programu tanečné umenie v študijnom odbore umenie** (ďalej len „Smernica“) definuje legislatívny rámec, ciele, zásady, formu, a organizáciu doplňujúceho pedagogického štúdia na HTF VŠMU určeného pre absolventov neučiteľského vysokoškolského vzdelania druhého stupňa študijného programu tanečné umenie v študijnom odbore umenie.

## **Článok 2**

### **Legislatívny rámec a kvalifikačný predpoklad**

1. Doplňujúce pedagogické štúdium (ďalej len „DPŠ“) na Hudobnej a tanečnej fakulte VŠMU (ďalej len „HTF“) je zamerané na získanie kvalifikačného predpokladu na výkon pracovnej činnosti učiteľa strednej školy na vyučovanie umeleckých vyučovacích predmetov a učiteľa základnej umeleckej školy na vyučovanie predmetov tanečného odboru obsahovo nadväzujúce na obsah študijného programu tanečné umenie v študijnom odbore umenie..
2. DPŠ na HTF sa uskutočňuje v súlade s § 44 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; jeho organizácia, obsah, priebeh a ukončenie sa realizuje v súlade s príslušnými ustanoveniami Vyhlášky č. 361/2019 o vzdelávaní v profesijnom rozvoji.
3. DPŠ spolu s absolvovaným 2. stupňom vysokoškolského vzdelania v odbore umenie zaisťuje potrebný kvalifikačný predpoklad pre vyučovanie umeleckých predmetov v zmysle odborného zamerania (klasický tanec, ľudový tanec, moderný tanec, tanec pre deti a mládež) v študijnom odbore tanec na konzervatóriu a v tanečnom odbore na základnej umeleckej škole v zmysle Vyhlášky č. 1/2020 o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
4. Kvalifikačný predpoklad nadobudnutý doplňujúcim pedagogickým štúdiom sa vzťahuje len na vyučovanie predmetov obsahovo nadväzujúcich na obsah absolvovaného študijného programu.

### Článok 3

#### Obsahové ciele DPŠ

1. Získať znalosti a prehľad v oblasti systému umeleckého vzdelávania. Nadobudnúť spôsobilosti pripraviť a viesť vyučovací proces.
2. Získať súhrnné poznatky zo všeobecnej školskej i tanečnej (umeleckej) pedagogiky, ako aj zo všeobecnej učiteľskej psychológie s nadväznosťou na tanečné umenie.
3. Nadobudnúť prehľad z oblasti didaktiky jednotlivých techník, osvojiť si didaktické postupy a zákonitosti vo vyučovaní príslušného umeleckého predmetu. Nadobudnúť kognitívne, psychomotorické a afektívne kompetencie v oblasti metód a foriem práce učiteľa na konzervatóriu a základnej umeleckej škole, zručnosti v oblasti pedagogickej komunikácie na základe aktívneho osvojovania si pedagogicko-komunikačného pojmového aparátu.
4. Orientovať sa v celom rozsahu problematiky vyučovania na základnom i strednom stupni tanečného vzdelávania (základná umelecká škola, resp. konzervatórium), pedagogických metód, foriem práce, ako aj poznání študijného repertoáru a ovládání zásad tvorby individuálneho študijného plánu.
5. Nadobudnúť praktické skúsenosti v individuálnom vyučovaní na základnom i strednom stupni tanečného vzdelávania (základná umelecká škola a konzervatórium). Reflektovať, zhodnotiť a osvojiť si adekvátne pedagogické postupy a metódy pri práci so žiakmi na rôznom stupni tanečného, psychického a fyzického vývoja.

### Článok 4

#### Podmienky prijatia na DPŠ

1. Podmienkou prijatia na DPŠ pre absolventov (v externej forme) je absolvovaný druhý stupeň vysokoškolského vzdelania v študijnom programe tanečné umenie a študijnom odbore umenie.
2. K prijatiu je potrebné odovzdať na študijnom oddelení HTF **kópiu diplomu** o absolvovaní vysokoškolského vzdelania.
3. Prijatie na DPŠ sa uskutočňuje bez prijímacieho konania, podaním prihlášky a uhradením poplatku za „DPŠ pre absolventov“, ktorého výška a spôsob úhrady sú stanovené v Smernici o poplatkoch spojených s doplňujúcim pedagogickým štúdiom na Vysoké škole múzických umení v Bratislave pre aktuálny akademický rok.

## Článok 5 Prihláška a evidencia študentov DPŠ

1. O účastníkoch DPŠ a študijných výsledkoch sa vedie **osobitná písomná evidencia DPŠ**. Účastník je povinný kompletne vypísať a zaslať elektronickou poštou mailom na študijné oddelenie (**dpshtf@vsmu.sk**):
  - a) **prihlášku a evidenčný list účastníka DPŠ**
  - b) **výkaz o zapísaných predmetoch a skúškach DPŠ** – vypisuje sa vždy na začiatku prvého a druhého roku DPŠ.
2. Účastník, ktorý neuhradí poplatok za DPŠ alebo jeho alikvotnú časť za príslušné obdobie štúdia, nevypíše alebo neaktualizuje tlačivá uvedené v predchádzajúcom bode tejto Smernice, nie je považovaný za účastníka vzdelávania, nemá nárok prihlásiť sa na obhajobu záverečnej práce DPŠ a nemá nárok na získanie Vysvedčenia o kvalifikačnom vzdelávaní. **Uvedená povinnosť podania prihlášky na DPŠ a vypísanie všetkých náležitostí podľa predchádzajúceho bodu sa vzťahuje** aj na absolventov, ktorí majú niektoré z predmetov už ukončené komisionálnou skúškou v predchádzajúcom vysokoškolskom stupni štúdia a podávajú si žiadosť o ich uznanie.

## Článok 6 Organizácia DPŠ

1. DPŠ pre absolventov sa organizuje ako **štvorsemestrálne štúdium** v **prezenčnej** forme (vyžaduje sa osobná účasť na vzdelávaní).
2. Jednotlivé predmety DPŠ sú zoskupené do ucelených študijných plánov, ktoré je potrebné absolvovať v určenej nadväznosti a kompletne.
3. Pred prihlásením sa na DPŠ je povinnosťou oboznámiť sa s touto Smernicou, so študijným plánom DPŠ, s aktuálnym rozvrhom hodín príslušných predmetov a so Smernicou o poplatkoch spojených s doplňujúcim pedagogickým štúdiom na Vysokej škole múzických umení v Bratislave pre aktuálny akademický rok.
4. K získaniu kvalifikačného predpokladu a vysvedčenia o kvalifikačnom vzdelávaní je potrebné úspešne absolvovať kompletný študijný plán príslušného programu DPŠ, záverečné skúšky z jednotlivých predmetov, ako aj obhajobu záverečnej práce DPŠ.
5. V prípade mimoriadnych okolností brániacich dodržaniu daného harmonogramu DPŠ, musí účastník vzdelávania tieto skutočnosti

preukázateľne zdokladovať a bezodkladne informovať študijné oddelenie, ktoré odporučí ďalší postup (žiadost' o prerušenie DPŠ, žiadost' o individuálny študijný plán a pod...). Pokiaľ účastník vzdelávania neinformuje o týchto skutočnostiach včas, vystavuje sa hrozbe vylúčenia z DPŠ.

6. Pokiaľ účastník vzdelávania neúspešne absolvuje niektorý z predmetov, môže si ho zapísať ešte raz. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie predmetu je vylúčený z DPŠ.
7. V prípade, ak ide o opakované absolvovanie predmetu *vyučovacia prax*, HTF môže požadovať od účastníka vzdelávania úhradu vzniknutých nákladov na opakované zabezpečenie predmetu na cvičnej škole.
8. Študijné plány DPŠ a rozvrh kolektívnych predmetov v jednotlivých študijných programoch DPŠ sú každoročne zverejnené v informáciách o štúdiu na internetovej stránke HTF VŠMU.
9. Pri neplnení si povinností vyplývajúcich z tejto Smernice alebo nedodržiavaní príslušných článkov Študijného poriadku HTF, ako aj vo vzťahu k nedodržiavaniu povinnej účasti na prezenčnej výučbe (v rozsahu k minimálne 70%), môže byť účastník z DPŠ vylúčený.

## **Článok 7**

### **Uznanie absolvovania predmetu DPŠ**

1. V prípade absolvovania niektorého z predmetov DPŠ v predchádzajúcom štúdiu alebo na vysokej škole, môže účastník vzdelávania požiadať dekanu HTF VŠMU o uznanie absolvovania predmetu v rámci prebiehajúceho DPŠ, pokiaľ jeho obsah a rozsah štúdia zodpovedá študijnému plánu, informačnému listu predmetu DPŠ a bol riadne ukončený skúškou, vykonanou najneskôr 5 rokov pred podaním takejto žiadosti.
2. Účastník vzdelávania môže požiadať o uznanie absolvovaného predmetu bezprostredne po prihlásení sa na DPŠ, najneskôr však do začiatku výučby podľa harmonogramu DPŠ.
3. Pokiaľ bolo účastníkovi vzdelávania uznané absolvovanie predmetu DPŠ len s hodnotením, ale bez vykonania riadne zaprotokolovanej komisionálnej záverečnej skúšky DPŠ (pozri náležitosti Protokolu „A“), musí v danom akademickom roku vykonať riadnu komisionálnu záverečnú skúšku z predmetu DPŠ.
4. V prípade, že absolvovaný predmet bol úspešne ukončený záverečnou skúškou pred 3-člennou komisiou oprávnenou uskutočňovať záverečné

skúšky z predmetov DPŠ (alebo ekvivalentnou záverečnou skúškou z obsahovo totožného predmetu vysokoškolského štúdia) a vykonaná záverečná skúška spĺňa všetky podmienky záverečnej skúšky z predmetu DPŠ uvedené v tejto Smernici (článok 8 odseky č. 1, 2, 4 a 5 ), účastník vzdelávania môže požiadať dekanku HTF o uznanie tejto záverečnej skúšky, avšak len v prípade, ak bola vykonaná najneskôr 5 rokov pred podaním takejto žiadosti.

5. V prípade, ak účastník DPŠ najmenej 5 rokov preukázateľne vyučuje na základnom alebo strednom stupni umeleckej výučby v umeleckom predmete nadväzujúcom na obsah absolvovaného študijného programu vysokoškolského stupňa štúdia, môže požiadať dekanku HTF o umožnenie vykonania záverečnej skúšky z predmetu **vyučovacia prax** bez absolvovania povinnej účasti na vyučovaní predmetu na príslušnom stupni, ktorého sa predmet týka. V tomto prípade je účastník povinný zabezpečiť pre záverečnú skúšku – pedagogický výstup – žiaka na príslušnom stupni vyučovania.
6. V prípade uznania absolvovania predmetu *vyučovacia prax* môže dekanka HTF na základe žiadosti znížiť v alikvotnej výške celkovú sumu poplatku za DPŠ. Poplatok (alebo jeho časť), ktorý už bol uhradený, HTF nevracia.
7. V prípade uznania absolvovaného predmetu alebo vykonania záverečnej skúšky z predmetu bez povinnej účasti na vyučovaní predmetu môže dekanka HTF na základe žiadosti znížiť v alikvotnej výške celkovú sumu poplatku za externú formu DPŠ. Poplatok (alebo jeho časť), ktorý už bol uhradený, HTF nevracia.

## Článok 8

### Záverečné skúšky z predmetov DPŠ

1. Záverečné skúšky z predmetov DPŠ sa vykonávajú z predmetov: **školská pedagogika, učiteľská psychológia, didaktika vyučovacieho predmetu, vyučovacia prax**, spravidla vždy na konci posledného semestra štúdia uvedených predmetov.
2. Záverečná skúška v každom z predmetov uvedených v bode 1 tohto článku Smernice sa vykonáva pred 3-člennou skúšobnou komisiou, ktorej predsedom je odborník s vedecko-pedagogickým titulom docent alebo titulom profesor alebo umelecko-pedagogickým titulom docent alebo titulom profesor v oblasti, ktorej sa obsah kvalifikačného vzdelávania týka, a najmenej piatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa kvalifikačné vzdelávanie týka; ak ide o

vysokoškolského učiteľa, prax nahrádza vedecká činnosť alebo výskumná činnosť v príslušnej oblasti.

3. Záverečnú skúšku je možné vykonať z každého predmetu DPŠ zvlášť alebo aj spojené (napr. predmety *školská pedagogika* a *učiteľská psychológia*, resp. predmety *didaktika vyučovacieho predmetu* a *vyučovacia prax*), v závislosti od personálnych a organizačných kapacít katedier, pričom každý predmet záverečnej skúšky je zaprotokolovaný samostatne (pozri odsek č. 5 tohto článku Smernice).
4. Záverečná skúška z predmetu *vyučovacia prax (na základnom stupni)* sa vykonáva formou pedagogického výstupu so žiakom ZUŠ, záverečná skúška z predmetu *vyučovacia prax (na strednom stupni)* sa vykonáva formou pedagogického výstupu so študentom konzervatória. Na záverečných skúškach z obidvoch predmetov účastník vzdelávania prezentuje tvorivú pedagogickú prácu a následne v diskusii s členmi komisie analyzuje zvolené metodické postupy vzhľadom k individuálnemu pedagogickému cieľu.
5. O vykonaní záverečnej skúšky každého z predmetov DPŠ uvedených v odseku č. 1 tohto článku Smernice vyhotoví ustanovená skúšobná komisia **protokol o záverečnej skúške** (Protokol „A“), ktorý podpíšu všetci jej členovia. Za korektné vyplnenie protokolu, podpísanie všetkými skúšajúcimi členmi komisie a jeho odovzdanie na študijnom oddelení je zodpovedný predseda skúšobnej komisie. Študijné oddelenie zabezpečí uloženie protokolu do príslušnej zložky účastníka vzdelávania.

## **Článok 9** **Záverečná práca DPŠ**

1. Účastník vzdelávania je povinný v zmysle § 46, písm. 1 ods. a) Zákona č. 138/2019 vypracovať záverečnú prácu DPŠ, ktorá bude predmetom obhajoby.
2. Témy záverečných prác DPŠ schvaľuje príslušná katedra na návrh vedúcich záverečných prác DPŠ v termíne určenom harmonogramom DPŠ príslušného akademického roku.
3. Vedúci záverečnej práce DPŠ je spravidla vyučujúci predmetu didaktika vyučovacieho predmetu, alebo iný pedagóg, ktorého určí katedra. Účastník vzdelávania má nárok na konzultácie k záverečnej práci DPŠ v rozsahu danom študijným plánom DPŠ. Na návrh vedúceho záverečnej práce DPŠ môže konzultácie k záverečnej práci viesť aj asistent vedúceho záverečnej práce DPŠ, resp. iný pedagóg.



4. Záverečnú prácu DPŠ posudzujú dvaja recenzenti, pričom jedným z nich je spravidla vedúci záverečnej práce DPŠ, druhým určený pedagóg katedry.
5. Odovzdanie záverečnej práce je podmienkou pripustenia k záverečnej skúške DPŠ a obhajobe záverečnej práce DPŠ. V prípade neodovzdania záverečnej práce je predmet *záverečná práca DPŠ 2* klasifikovaný hodnotením Fx. Po opakovanom neúspešnom absolvovaní predmetu *záverečná práca DPŠ 2* je účastník vzdelávania vylúčený z DPŠ.
6. Obsahové a formálne parametre záverečnej práce DPŠ:
  - a. Záverečná práca DPŠ sa obsahovo viaže k oblasti didaktiky vyučovania tanečného predmetu na strednej alebo základnej umeleckej škole, pre ktorý študent DPŠ získava kvalifikačný predpoklad. Primerane k spracovaniu zvolenej témy môže práca reflektovať aj širšie vedomosti a súvislosti z oblasti pedagogiky, psychológie či všeobecnej didaktiky vyučovania umeleckých predmetov.
  - b. Záverečná práca DPŠ sa vypracúva v štátnom (slovenskom) jazyku.
  - c. Záverečná práca DPŠ obsahuje:
    1. Obal
    2. Titulný list
    3. Čestné vyhlásenie
    4. Poďakovanie
    5. Abstrakt v slovenskom jazyku
    6. Abstrakt v cudzom jazyku
    7. Obsah
    8. Úvod
    9. Jadro (jednotlivé kapitoly)
    10. Záver
    11. Zoznam použitej literatúry a internetové zdroje (ak boli v práci použité)
    12. Prílohy (ak sú súčasťou práce)
  - d. Rozsah: 20 – 40 normostrán,
  - e. Počet znakov: 36 000 – 72 000 znakov čistého textu vrátane medzier, bez príkladov a obrazových príloh. Celkový počet znakov je potrebné uviesť v abstrakte záverečnej práce DPŠ,
  - f. Odporúčaný je harvardský systém citovania bibliografických odkazov – norma STN ISO 690,
  - g. Odporúčané nastavenie vzhľadu a nastavenia tlače (jednostranná tlač):
    - typ písma: Times New Roman, Arial, resp. Calibri
    - veľkosť písma: 12

- riadkovanie: 1,5
- zarovnanie súvislého textu: podľa okraja (na pravý aj ľavý okraj),
- orientácia strany: na výšku,
- formát strany: A4,
- nastavenie strany: okraje vľavo 3,5 cm, vpravo 2 cm, zhora a zdola 2,5 cm.

V prípade obojstrannej tlače je nutné nastaviť zrkadlové okraje.

7. **Termín odovzdania záverečnej práce DPŠ:** najneskôr v prvý deň skúšobného obdobia letného semestra v akademickom roku, v ktorom účastník vzdelávania absolvoval predmet *záverečná práca DPŠ 2* – spravidla v druhom roku DPŠ v polovici mája.
8. Účastník vzdelávania odovzdá záverečnú prácu DPŠ v **troch tlačенých a zviazaných vyhotoveniach** (mäkká hrebeňová, lepená, resp. kovová väzba) a v elektronickej podobe (formát: PDF). Na študijnom oddelení odovzdá jeden exemplár záverečnej práce DPŠ vo zviazanej a jeden v elektronickej podobe zaslanej elektronickou poštou mailom na **dpshtf@vsmu.sk** ako prílohu, ktorú treba označiť: **Meno\_Priezvisko\_Ext\_DPŠ\_HTF\_2023**. Druhý zviazaný exemplár účastník vzdelávania odovzdá svojmu vedúcemu záverečnej práce DPŠ a tretí recenzentovi (vo výnimočných prípadoch, ako napr. mimoriadna pandemická situácia, ochorenie a pod., môže účastník vzdelávania odovzdať záverečnú prácu DPŠ v elektronickej podobe elektronickou poštou študijnému oddeleniu na **dpshtf@vsmu.sk**, vedúcemu záverečnej práce, ako aj recenzentovi. Len čo mimoriadna situácia skončí, účastník vzdelávania bezodkladne odovzdá na študijné oddelenie záverečnú prácu DPŠ aspoň v jednom tlačенom exemplári).
9. Obhajoba záverečnej práce DPŠ sa môže konať aj v prípade, ak jeden z recenzentov písomnú záverečnú prácu neodporučí k obhajobe. Po vykonaní obhajoby študijné oddelenie zabezpečí archiváciu záverečnej práce DPŠ.
10. **Recenzenti** vypracujú **hodnotiaci posudok k záverečnej práci DPŠ**, v ktorom zhodnotia najmä:
  - a. celkovú štruktúru a spôsob spracovania témy, dodržanie didakticko-metodického charakteru práce,
  - b. primerané preukázanie vedomostí z oblasti didaktiky vyučovacieho predmetu, odborný slovník,
  - c. formálnu stránku práce (rozsah, estetická úprava a jazyková stránka práce, práca s literatúrou, resp. inými informačnými zdrojmi, uvádzanie citácií...),

- d. recenzent môže v posudku tiež položiť otázky pre obhajobu, ktoré uvedie na konci textu posudku.
11. Hodnotiaci posudok recenzent odošle elektronickou poštou mailom na študijné oddelenie ([dpshtf@vsmu.sk](mailto:dpshtf@vsmu.sk)) **najneskôr 72 hodín pred termínom obhajoby.**

## **Článok 10**

### **Ukončenie DPŠ**

1. DPŠ ako druh kvalifikačného vzdelávania sa v zmysle § 46 Zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch ukončuje **obhajobou záverečnej práce a záverečnou skúškou** pred 3-člennou komisiou. **Termín** obhajob záverečných prác a záverečnej skúšky DPŠ stanovuje a zverejňuje príslušná katedra najneskôr 30 dní pred ich uskutočnením. Spravidla nadväzuje na ukončenie štúdia predmetov v poslednom semestri DPŠ, ako aj termín odovzdania záverečných prác DPŠ.
3. **Podmienky** pripustenia k záverečnej skúške a obhajobe záverečnej práce DPŠ:
  - a) kompletné absolvovanie všetkých predmetov študijného plánu DPŠ,
  - b) úspešné absolvovanie komisionálnych záverečných skúšok zo všetkých predmetov DPŠ,
  - c) odovzdanie záverečnej práce DPŠ,
  - d) podanie prihlášky na obhajobu záverečnej práce a záverečnú skúšku DPŠ na študijnom oddelení najneskôr 7 dní pred dňom ich uskutočnenia.
4. O priebehu záverečnej skúšky a obhajobe záverečnej práce DPŠ sa vyhotoví všetkými členmi skúšobnej komisie fyzicky podpísaný **protokol o záverečnej skúške a obhajobe záverečnej práce DPŠ** (protokol „B“), kde bude uvedené:
  - a) meno a priezvisko absolventa DPŠ,
  - b) dátum a miesto narodenia a adresa trvalého pobytu alebo obdobného pobytu absolventa DPŠ,
  - c) názov programu DPŠ,
  - d) názov záverečnej práce a výsledok obhajoby záverečnej práce,
  - e) predmety, z ktorých absolvent DPŠ vykonal záverečné skúšky a ich hodnotenie,
  - f) celkový výsledok záverečnej skúšky,
  - g) meno, priezvisko a podpis predsedu skúšobnej komisie a členov skúšobnej komisie,

h) dátum a miesto konania obhajoby záverečnej práce a záverečnej skúšky.

Predseda skúšobnej komisie odovzdá vyplnený a podpísaný všetkými členmi komisie protokol „B“ na študijnom oddelení. Študijné oddelenie zabezpečí archiváciu protokolu v zložke účastníka vzdelávania DPŠ.

5. Ak sa záverečná skúška s obhajobou záverečnej práce DPŠ skončila neúspešne, môže účastník vzdelávania vykonať opravnú záverečnú skúšku s obhajobou záverečnej práce DPŠ najskôr po troch mesiacoch a najneskôr do jedného roka od pôvodného termínu konania záverečnej skúšky. Účastník vzdelávania v tomto prípade dostane písomné zdôvodnenie podpísané predsedom skúšobnej komisie s informáciou, v ktorej časti záverečnej skúšky, resp. obhajoby neuspel.
6. Dekanka HTF VŠMU môže zo závažných dôvodov, najmä zdravotných, povoliť odklad termínu ukončenia DPŠ, najviac však do dvoch rokov.

### Článok 11

#### **Skúšobná komisia pre záverečné skúšky a obhajobu záverečnej práce DPŠ**

1. Skúšobnú komisiu pre záverečné skúšky DPŠ a obhajobu záverečnej práce DPŠ tvorí predseda a najmenej ďalší dvaja členovia, ktorí sú zamestnancami VŠMU. Predsedu skúšobnej komisie a jej ďalších členov vymenúva dekan HTF VŠMU na základe návrhu katedry.
2. **Predsedom skúšobnej komisie** je odborník s vedecko-pedagogickým titulom docent alebo titulom profesor alebo umelecko-pedagogickým titulom docent alebo titulom profesor v oblasti, ktorej sa obsah DPŠ týka, a najmenej piatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa DPŠ týka; ak ide o vysokoškolského učiteľa, prax nahrádza vedecká činnosť alebo výskumná činnosť v príslušnej oblasti.
3. **Členom skúšobnej komisie** môže byť odborný garant DPŠ a zamestnanec VŠMU s najmenej vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa v príslušnej oblasti a najmenej piatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa obsah DPŠ týka; ak ide o vysokoškolského učiteľa, prax nahrádza vedecká činnosť alebo výskumná činnosť v príslušnej oblasti.

## **Článok 12**

### **Vysvedčenie o kvalifikačnom vzdelávaní**

1. Dokladom o ukončení DPŠ, úspešnom vykonaní záverečných skúšok a obhajoby záverečnej práce DPŠ je vysvedčenie o kvalifikačnom vzdelávaní.

Na vysvedčení sa uvádza:

- a) evidenčné číslo vysvedčenia a dátum vydania vysvedčenia,
- b) číslo diplomu o nadobudnutom vysokoškolskom vzdelaní,
- c) názov vysokej školy a fakulty,
- d) titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko absolventa,
- e) dátum a miesto narodenia absolventa,
- f) názov programu DPŠ,
- g) rozsah DPŠ v hodinách,
- h) číslo a dátum schválenia programu DPŠ,
- i) názov záverečnej práce a výsledok jej obhajoby,
- j) predmety, z ktorých bola vykonaná záverečná skúška,
- k) výsledky záverečnej skúšky z jednotlivých predmetov,
- l) názov kategórie alebo podkategórie pedagogického zamestnanca, pre ktorú absolvent DPŠ získal kvalifikačné predpoklady,
- m) meno, priezvisko a podpis rektora VŠMU a odtlačok úradnej pečiatky.

## **Článok 13**

### **Záverečné ustanovenie**

1. Táto Smernica dekanky o realizácii doplňujúceho pedagogického štúdia na Hudobnej a tanečnej fakulte Vysokej školy múzických umení v Bratislave pre absolventov neučiteľského vysokoškolského vzdelania druhého stupňa študijného programu **tanečné umenie** v študijnom odbore **umenie** nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť 1. septembra 2023.

V Bratislave 24. augusta 2023

prof. Mgr. art. Irina Čierniková, ArtD.  
dekanka HTF VŠMU