

VYSOKÁ ŠKOLA MÚZICKÝCH UMENÍ V BRATISLAVE
HUDOBNÁ A TANEČNÁ FAKULTA VŠMU

Štatút Hudobnej a tanečnej fakulty Vysokej školy múzických umení v Bratislave

Vnútorňý predpis Hudobnej a tanečnej fakulty č. 2/2023

Účinnosť: 10. marec 2023



OBSAH

PRVÁ ČASŤ Základné ustanovenia	4
Článok 1 Postavenie, názov a sídlo HTF VŠMU	4
Článok 2 Ustanovenia o vzniku a predchodcovi fakulty.....	4
Článok 3 Úvodné ustanovenie	5
Článok 4 Poslanie a úlohy fakulty	5
DRUHÁ ČASŤ Základná organizačná štruktúra HTF VŠMU a spôsob určovania počtu a štruktúry pracovných miest.....	6
Článok 5 Základná organizačná štruktúra fakulty	6
Článok 6 Spôsob určovania počtu a štruktúry pracovných miest	6
TRETIA ČASŤ Rozsah samosprávnej pôsobnosti a orgány akademickej samosprávy fakulty.....	7
Článok 7 Rozsah samosprávnej pôsobnosti HTF	7
Článok 8 Akademická obec fakulty.....	7
Článok 9 Orgány HTF.....	7
Článok 10 Akademický senát HTF	8
Článok 11 Dekan HTF.....	10
Článok 12 Prodekani fakulty	13
Článok 13 Stále poradné orgány dekana	13
Článok 14 Disciplinárna komisia HTF	13
Článok 15 Vedecká a umelecká rada HTF	13
Článok 16 Komisia pre vnútorné hodnotenie kvality HTF	15
Článok 17 Vnútorné predpisy fakulty	15
ŠTVRTA ČASŤ Základné charakteristiky systému vysokoškolského vzdelávania a systému ďalšieho vzdelávania poskytovaného fakultou	16
Článok 18 Študijné odbory VŠMU.....	16
Článok 19 Študijné programy fakulty.....	16
Článok 20 Systém ďalšieho vzdelávania na HTF.....	16

PIATA ČASŤ Rámcové podmienky prijatia na štúdium a rámcové podmienky štúdia cudzincov	17
Článok 21 Podmienky prijatia na štúdium.....	17
Článok 22 Spôsob určovania počtu prijímaných uchádzačov na štúdium HTF	17
Článok 23 Podmienky štúdia cudzincov.....	17
ŠIESTA ČASŤ Podrobnejšie vymedzenie akademických práv a povinností študentov	18
Článok 24 Práva študenta.....	18
Článok 25 Povinnosti študenta.....	19
SIEDMA ČASŤ Rámcové ustanovenia o školnom a o poplatkoch spojených so štúdiom .	20
Článok 26 Školné a poplatky spojené so štúdiom na HTF	20
ÔSMA ČASŤ Rámcové ustanovenia o sociálnej podpore študentov	20
Článok 27 Sociálna podpora študentov	20
DEVIATA ČASŤ Základné zásady pracovnoprávných vzťahov na HTF a postup pri rozhodovaní o týchto otázkach	21
Článok 28 Základné zásady pracovnoprávných vzťahov na HTF.....	21
Článok 29 Postup rozhodovania v pracovnoprávných vzťahoch na fakulte.....	21
DESIATA ČASŤ Vnútorné pravidlá hospodárenia HTF a pravidlá na vykonávanie podnikateľskej činnosti HTF	22
Článok 30 Hospodárenie HTF a jeho kontrola	22
Článok 31 Pravidlá na vykonávanie podnikateľskej činnosti	22
Článok 32 Ďalšie povinnosti HTF	22
Článok 33 Vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na HTF	22
JEDENÁSTA ČASŤ Akademické insígnie, obrady a ocenenia.....	23
Článok 34 Pravidla používania akademických insígnii a konanie akademických obradov	23
Článok 35 Ocenenia fakulty	23
DVANÁSTA ČASŤ Záverečné ustanovenia.....	24
Článok 36 Záverečné ustanovenia.....	24

PRVÁ ČASŤ

Základné ustanovenia

Článok 1

Postavenie, názov a sídlo HTF VŠMU

1. Hudobná a tanečná fakulta Vysokej školy múzických umení v Bratislave je súčasťou Vysokej školy múzických umení v Bratislave (ďalej len „VŠMU“), ktorá je podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“ alebo „zákon o VŠ“) verejnou vysokou školou. Hudobná a tanečná fakulta VŠMU nemá postavenie právnickej osoby.
2. V úradnej korešpondencii a na pečiatkach sa uvádza názov Hudobnej a tanečnej fakulty VŠMU takto: „Vysoká škola múzických umení v Bratislave, Hudobná a tanečná fakulta“, v skratke „HTF VŠMU“.
3. Znenie názvu Hudobnej a tanečnej fakulty VŠMU v iných jazykoch ustanovuje Organizačný poriadok HTF VŠMU.
4. Sídлом Hudobnej a tanečnej fakulty VŠMU (ďalej len aj ako „HTF“, resp. „fakulta“) je Bratislava, Zochova ul. 1.

Článok 2

Ustanovenia o vzniku a predchodcovi fakulty

1. Zákonom Slovenskej národnej rady č. 88/1949 Zb. zo dňa 9. júna 1949 o zriadení Vysokej školy múzických umení v Bratislave (ďalej len „zákon SNR“) bola zriadená Vysoká škola múzických umení v Bratislave so štyrmi odbormi: hudobným, dramatickým, tanečným a filmovým. Zákon SNR nadobudol účinnosť dňom 30. júna 1949.
2. Vládnym nariadením č. 80/1951 Zb. zo dňa 02. októbra 1951 o organizačných zmenách na vysokých školách, ktoré nadobudlo účinnosť dňa 24. októbra 1951, sa ustanovilo, že Vysoká škola múzických umení v Bratislave sa delí na fakultu hudobnú a na fakultu divadelnú.
3. Zákon o vysokých školách č. 19/1966 Zb. zaradil Vysokú školu múzických umení v Bratislave do Prílohy k tomu zákonu – do Zoznamu vysokých škôl a fakúlt do časti V. Vysoké školy umeleckého smeru a určil, že Vysoká škola múzických umení v Bratislave má dve fakulty: Fakultu hudobnú a Fakultu divadelnú.
4. Zákon o vysokých školách č. 39/1980 Zb. zaradil Vysokú školu múzických umení v Bratislave do Prílohy k tomu zákonu – do Zoznamu vysokých škôl a fakúlt do časti 5. Vysoké školy umeleckého smeru a určil, že Vysoká škola múzických umení v Bratislave má dve fakulty: Hudobnú fakultu a Divadelnú fakultu.
5. Súčasný názov HTF schválil Akademický senát Vysokej školy múzických umení dňa 29. mája 1991.

Článok 3

Úvodné ustanovenie

V ďalšom texte tohto vnútorného predpisu sa používa zástupný mužský rod. Mužský rod v tomto kontexte označuje osoby bez rozdielu rodu.

Článok 4

Poslanie a úlohy fakulty

1. Poslaním fakulty je vzdelávanie v oblasti hudobného a tanečného umenia, rozvíjanie harmonickej osobnosti, vedomosti, múdrosti, dobra a tvorivosti v človeku a prispievanie k rozvoju vzdelanosti, umenia, kultúry, vedy a zdravia pre prospech celej spoločnosti. Napĺňanie tohto poslania so zameraním na študenta je predmetom hlavnej činnosti fakulty.
2. Fakulta:
 - (a) prispieva k plneniu poslania VŠMU a zúčastňuje sa na plnení hlavných úloh VŠMU vo vymedzenej oblasti poznania, ktorú vyjadruje jej názov,
 - (b) vykonáva v súlade so svojím zameraním základný a aplikovaný výskum, vývoj, umeleckú činnosť a ďalšiu tvorivú činnosť,
 - (c) participuje na vykonávaní edičnej činnosti, ktorá súvisí s vedeckou, pedagogickou a umeleckou činnosťou jej akademickej obce.
3. Hlavnou úlohou fakulty pri napĺňaní svojho poslania je poskytovanie vysokoškolského vzdelávania a tvorivá umelecká činnosť alebo tvorivé vedecké bádanie v oblasti hudobného umenia, tanečného umenia a dejín a teórie umenia.
4. Fakulta samostatne a slobodne nadväzuje na svetové a národné dedičstvo hudobnej a tanečnej kultúry i hodnoty ľudskej civilizácie.
5. Fakulta rozvíja výchovno-vzdelávaciu, umelecko-výskumnú a inú tvorivú činnosť, vychádzajúc z analýzy perspektívnych potrieb hudobnej a tanečnej kultúry.
6. Fakulta zdokonaľuje metódy, obsah i formy výchovno-vzdelávacieho procesu, zintenzívňuje individuálnu a tímovú prácu vysokoškolských učiteľov i študentov, vytvára podmienky pre ich odborný, umelecký i kvalifikačný rast.
7. Fakulta spolupracuje s umeleckými školami, kultúrnymi a spoločenskými organizáciami a inštitúciami, vedeckými pracoviskami, ako aj ďalšími právnymi subjektmi doma i v zahraničí.

DRUHÁ ČASŤ
**Základná organizačná štruktúra HTF VŠMU a spôsob určovania počtu a štruktúry
pracovných miest**

Článok 5
Základná organizačná štruktúra fakulty

1. Fakulta sa člení na tieto pracoviská:
 - (a) katedry, ktoré sú základnými umelecko-pedagogickými a výskumno-pedagogickými pracoviskami fakulty,
 - (b) oddelenia, ktorých úlohou je okrem pedagogickej, umeleckej a výskumnej činnosti zabezpečovať koordináciu vyučovacieho procesu predmetov študijných programov v spolupráci s katedrami,
 - (c) Centrum výskumu HTF VŠMU,
 - (d) Kancelária umeleckej produkcie,
 - (e) Dekanát HTF, ktorý je hospodársko-správnym pracoviskom fakulty (ďalej len „dekanát“).
2. Podrobnosti o organizačnej štruktúre fakulty upravuje Organizačný poriadok HTF VŠMU.

Článok 6
Spôsob určovania počtu a štruktúry pracovných miest

1. Počet pracovných miest a ich štruktúra sú v každej súčasti fakulty určené potrebami plnenia zverených úloh.
2. Východiskom na určenie počtu a štruktúry pracovných miest sú hlavné oblasti činnosti fakulty – vzdelávacia, vedeckovýskumná a umelecká činnosť.
3. Počet a štruktúra pracovných miest na fakulte vychádza z potrieb zabezpečujúcich komplexné vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch prvého, druhého a tretieho stupňa štúdia.
4. Určenie počtu a štruktúry pracovných miest pedagogických zamestnancov súvisia s organizáciou a realizáciou akreditovaných bakalárskych, magisterských a doktorandských študijných programov.
5. Počet a štruktúru pracovných miest na HTF VŠMU schvaľuje Akademický senát HTF na návrh dekana.

TRETIA ČASŤ

Rozsah samosprávnej pôsobnosti a orgány akademickej samosprávy fakulty

Článok 7

Rozsah samosprávnej pôsobnosti HTF

Rozsah samosprávnej pôsobnosti fakulty upravuje článok 21 Štatútu VŠMU, ktorý schválil Akademický senát VŠMU dňa 09. 12. 2022 (ďalej len „Štatút VŠMU“).

Článok 8

Akademická obec fakulty

1. Akademická obec fakulty (ďalej len „AO HTF“) je základom akademickej samosprávy fakulty. Volí a odvoláva členov Akademického senátu HTF a zástupcov fakulty v Akademickom senáte VŠMU.
2. Členovia AO HTF majú právo:
 - (a) ustanoveným spôsobom navrhovať kandidátov na členov orgánov akademickej samosprávy VŠMU a fakulty,
 - (b) voliť a byť volení za členov orgánov akademickej samosprávy VŠMU a fakulty,
 - (c) navrhovať podľa ustanovení Štatútu VŠMU a Štatútu HTF kandidáta na rektora VŠMU a dekana fakulty,
 - (d) zúčastňovať sa na zasadnutiach Akademického senátu VŠMU a Akademického senátu HTF,
 - (e) zoznamovať sa so zápsmi z rokovaní Akademického senátu VŠMU, Akademického senátu HTF a Vedeckej a umeleckej rady HTF,
 - (f) vystúpiť na zhromaždení členov Akademickej obce VŠMU a AO HTF,
 - (g) obracať sa s návrhmi, pripomienkami a sťažnosťami na orgány akademickej samosprávy VŠMU a fakulty.
3. Povinnosťou člena AO HTF je:
 - (a) dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné predpisy VŠMU a fakulty,
 - (b) aktívne vystupovať na obranu akademických práv a slobôd, akademickej samosprávy a integrity VŠMU a fakulty,
4. AO HTF tvorí zamestnanecká časť a študentská časť.
5. Zamestnaneckú časť AO HTF tvoria vysokoškolskí učitelia, umeleckí, výskumní a odborní pracovníci s vysokoškolským vzdelaním, ktorí sú zaradení na fakulte a sú s VŠMU v pracovnom pomere.
6. Študentskú časť AO HTF tvoria študenti HTF.

Článok 9

Orgány HTF

1. Orgánmi HTF sú orgány akademickej samosprávy fakulty a ďalšie orgány fakulty.
2. Orgánmi akademickej samosprávy HTF sú:
 - (a) Akademický senát HTF,

- (b) dekan HTF,
 - (c) Disciplinárna komisia pre študentov HTF (ďalej len „Disciplinárna komisia HTF“).
3. Ďalšími orgánmi fakulty sú:
- (a) Vedecká a umelecká rada HTF,
 - (b) Komisia pre vnútorné hodnotenie kvality na HTF.

Článok 10 **Akademický senát HTF**

1. Akademický senát HTF (ďalej len „AS HTF“), sa skladá z volených zástupcov AO HTF a má 12 členov. Z toho je 8 členov zamestnaneckej časti AO HTF a 4 členovia študentskej časti AO HTF.
2. Funkčné obdobie členov AS HTF je štvorročné.
3. AS HTF má predsedu a jedného podpredsedu. Predsedom AS HTF je vysokoškolský učiteľ alebo výskumný pracovník.
4. AS HTF zodpovedá za svoju činnosť AO HTF.
5. Zasadnutia AS HTF sú verejné. Zasadnutia HTF zvoláva predseda AS HTF. Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník HTF a rektor VŠMU alebo prorektor VŠMU alebo kvestor VŠMU majú právo vystúpiť na zasadnutí AS HTF v súlade s Rokovacím poriadkom AS HTF, kedykoľvek o to požiadajú.
6. Na žiadosť dekana HTF alebo rektora VŠMU je predseda AS HTF povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní, zvolať zasadnutie AS HTF. Ak tak predseda AS HTF neurobí, zvolá zasadnutie AS HTF dekan.
7. Podrobnosti o spôsobe rokovania a schvaľovaní uznesení upravuje Rokovací poriadok Akademického senátu HTF.
8. Činnosť AS HTF materiálne a administratívne zabezpečuje dekanát.
9. Voľby do AS HTF upravuje vnútorný predpis HTF – Zásady volieb do Akademického senátu HTF. Členov zamestnaneckej časti AS HTF volia tajným hlasovaním vo voľbách členovia zamestnaneckej časti AO HTF. Členov študentskej časti AS HTF volia tajným hlasovaním vo voľbách členovia študentskej časti AO HTF. Členstvo v akademickom senáte HTF je čestné a nezastupiteľné. Členovia AS HTF dbajú na záujmy HTF ako celku.
10. Funkcia člena AS HTF je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a tajomníka HTF.
11. Základnými právami člena AS HTF sú najmä:
 - (a) právo predkladať návrhy na rokovanie AS HTF,
 - (b) právo vyjadrovať sa ku všetkým otázkam, o ktorých AS HTF rokuje,
 - (c) právo klásť otázky a žiadať na zasadnutiach AS HTF vysvetlenia od dekana HTF, prodekanov HTF a tajomníka HTF vo veciach patriacich do ich právomoci,
 - (d) právo vzdať sa funkcie člena AS HTF.
12. Základnou povinnosťou člena AS HTF je zúčastňovať sa na zasadnutiach a na práci AS HTF ako celku a aj na práci jeho komisií.

13. Členstvo v AS HTF zaniká:

- (a) skončením funkčného obdobia člena,
- (b) vymenovaním člena do funkcie rektora, prorektora VŠMU, dekana HTF, prodekana, kvestora alebo tajomníka HTF,
- (c) skončením členstva v zamestnaneckej AO HTF,
- (d) prerušením štúdia člena študentskej časti AS HTF,
- (e) skončením štúdia člena študentskej časti AS HTF, ak nepožiadal o pozastavenie členstva v AS HTF,
- (f) nezapísaním sa na štúdium najneskôr v posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku, ak ide o člena AS HTF s pozastaveným členstvom,
- (g) uplynutím šiestich mesiacov odo dňa pozastavenia členstva v AS VŠMU; to neplatí, ak k obnoveniu členstva došlo v tejto lehote,
- (h) vzdaním sa funkcie člena,
- (i) odvolaním člena z funkcie príslušnou časťou akademickej obce; dôvody odvolania a postup pri odvolaní určujú Zásady volieb do AS HTF,
- (j) smrťou člena.

14. Voľbu náhradníka za člena AS HTF, ktorému zaniklo členstvo v AS HTF pred skončením funkčného obdobia, doplňujúce voľby do AS HTF, pozastavenie členstva člena študentskej časti AS HTF, ako aj ďalšie otázky súvisiace s členstvom v AS HTF v upravujú Zásady volieb do Akademického senátu HTF.

15. AS HTF najmä:

- (a) schvaľuje na návrh dekana tieto vnútorné predpisy HTF:
 - i) Štatút HTF; Štatút HTF následne schvaľuje Akademický senát VŠMU;
 - ii) Organizačný poriadok HTF,
 - iii) Študijný poriadok HTF,
 - iv) Štipendijný poriadok HTF;
- (b) schvaľuje na návrh predsedu AS HTF:
 - i) Zásady voľby kandidáta na dekana Hudobnej a tanečnej fakulty Vysokej školy múzických umení v Bratislave a prijatia návrhu na jeho odvolanie,
 - ii) Zásady volieb do Akademického senátu HTF,
 - iii) Rokovací poriadok Akademického HTF,
- (c) ak fakulta nemá dekana, navrhuje rektorovi osobu, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana, najviac na šesť mesiacov,
- (d) sa vyjadruje k návrhu dekana na vymenovanie a odvolanie prodekanov,

- (e) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov Vedeckej a umeleckej rady HTF,
- (f) volí zástupcu HTF do Rady vysokých škôl,
- (g) schvaľuje návrh rozpočtu HTF, ktorý predložil dekan, a kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami HTF,
- (h) schvaľuje dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo v ďalšej tvorivej činnosti HTF (ďalej len „dlhodobý zámer HTF“) vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom VŠMU, predložený dekanom po prerokovaní vo Vedeckej a umeleckej rade HTF a jeho aktualizáciu,
- (i) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení HTF predloženú dekanom,
- (j) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou predložené dekanom,
- (k) vyjadruje sa o návrhu dekana na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk HTF,
- (l) raz za rok podáva AO HTF správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle VŠMU najmenej na štyri roky.

16.AS HTF sa v personálnych otázkach uznáva tajným hlasovaním a v ostatných otázkach rozhoduje tajným hlasovaním, ak o tajnom hlasovaní v danej veci rozhodne.

Článok 11 **Dekan HTF**

1. Dekan HTF (ďalej len „dekan“) je predstaviteľom HTF, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach HTF.
2. Spôsob voľby kandidáta na dekana a spôsob prijatia návrhu na jeho odvolanie je stanovený vo vnútornom predpise HTF – Zásady voľby kandidáta na dekana Hudobnej a tanečnej fakulty Vysoké školy múzických umení v Bratislave a prijatia návrhu na jeho odvolanie.
3. Funkčné obdobie dekana je štvorročné. Tá istá osoba môže vykonávať funkciu dekana najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
4. Dekan je v pracovnom pomere s VŠMU, v ktorom je zaradený na HTF; skončenie pracovného pomeru vzťahujúceho sa na výkon funkcie dekana je podmienené predchádzajúcim skončením výkonu funkcie dekana.
5. Rektor pri vymenovaní dekana uzatvára s dekanom na čas funkčného obdobia zmluvu o výkone funkcie, ktorá obsahuje merateľné ukazovatele na účel zvyšovania kvality vysokoškolského vzdelávania zabezpečovaného fakultou a úrovne výskumnej, vývojovej alebo umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti HTF a ciele, ktoré vyplývajú z dlhodobého zámeru VŠMU.
6. Dekan zodpovedá za svoju činnosť

- (a) AS HTF,
- (b) rektorovi VŠMU vo veciach, v ktorých koná v mene VŠMU, za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi VŠMU.

7. Dekan je oprávnený rozhodovať najmä o:

- (a) prijatí uchádzača o štúdium na fakulte,
- (b) oslobodení študenta z povinnosti zúčastňovať sa v semestri na praktických cvičeniach a schvaľovať individuálny študijný plán v zmysle študijného poriadku fakulty,
- (c) prerušení štúdia,
- (d) zriadení, zlučovani a rozdeľovaní pracovísk fakulty,
- (e) uložení disciplinárnych opatrení študentom zaradených na fakulte podľa Disciplinárneho poriadku VŠMU,
- (f) udelení štipendií študentom fakulty,
- (g) opatreniach podľa poriadku anketového hodnotenia vysokoškolských učiteľov fakulty.

8. Dekan je oprávnený:

- (a) ukladať prodekanom fakulty, tajomníkovi fakulty a vedúcim pracovísk fakulty úlohy vo veciach, v ktorých sú mu zodpovední a riadiť a kontrolovať ich činnosť,
- (b) zvolávať zasadnutia svojich poradných orgánov a prerokúvať s nimi úlohy a činnosti fakulty,
- (c) vymenúvať a odvolávať po vyjadrení AS HTF prodekanov fakulty,
- (d) vymenúvať a odvolávať po schválení AS HTF členov Vedeckej a umeleckej rady HTF,
- (e) obsadzovať na základe výberového konania funkcie tajomníka a vedúcich pracovísk fakulty a rozväzovať s nimi pracovný pomer,
- (f) uzatvárať pracovný pomer s ďalšími uchádzačmi o pracovný pomer na fakulte.
- (g) určovať plat prodekanom a vedúcim pracovísk fakulty,
- (h) v odôvodnených prípadoch udeľovať dekanské voľno,
- (i) udeľovať neplatené voľno, podpisovať dovolenky, schvaľovať žiadosti o zmenu pracovnej doby zamestnancov zaradených na fakulte,
- (j) uvoľňovať vysokoškolských učiteľov fakulty na primerané obdobie z plnenia pedagogických úloh a umožňovať, aby sa venovali iba umeleckej alebo vedeckej práci,
- (k) spolupracovať s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí,

- (l) po schválení AS HTF určovať počet a štruktúru pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte v súlade s organizačnou štruktúrou fakulty, v rozsahu finančných prostriedkov pridelených fakulte v súlade s Dlhodobým zámerom VŠMU a dlhodobým zámerom HTF,
- (m) rozhodovať o návrhoch Disciplinárnej komisie HTF,
- (n) predkladať vnútorné predpisy fakulty na schvaľovanie AS HTF,
- (o) predkladať návrh rozpočtu fakulty na schválenie AS HTF,
- (p) obracať sa na AO HTF a zvolávať ju,
- (q) vystúpiť na zasadnutí AS HTF v súlade s Rokovacím poriadkom Akademického senátu HTF kedykoľvek o to požiadá,
- (r) zvolať zasadnutie AS HTF, ak zasadnutie na návrh dekana predseda AS HTF nezvolal do 14 dní.

9. Dekan predkladá:

- (a) Vedeckej a umeleckej rade HTF návrhy na habilitáciu docentov a návrhy na vymenovanie profesorov,
- (b) AS HTF návrhy:
 - i) počtu pracovných miest a organizačnej štruktúry fakulty,
 - ii) na zriadenie, zlučovanie, rozdeľovanie a zrušovanie vedeckých, pedagogických, hospodárskych a informačných pracovísk a účelových zariadení fakulty,
 - iii) na ročné rozdelenie finančných prostriedkov fakulty pracoviskám fakulty,
 - iv) na hľadiská pre určenie potrebnej spôsobilosti na štúdium na fakulte a spôsob jej overovania.

10. Dekanovi určuje plat po predchádzajúcom písomnom vyjadrení Správnej rady VŠMU rektor VŠMU.

11. Dekan môže podnikáť alebo vykonávať inú zárobkovú činnosť a byť členom riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť len s predchádzajúcim písomným súhlasom rektora VŠMU. Obmedzenie vykonávať inú zárobkovú činnosť sa nevzťahuje na vedeckú činnosť, pedagogickú činnosť, lektorskú činnosť, prednášateľskú činnosť, publicistickú činnosť, literárnu alebo umeleckú činnosť, činnosti sprostredkovateľa a rozhodcu pri kolektívnom vyjednávaní a na správu vlastného majetku alebo na správu majetku svojich detí. Činnosť znalca alebo tlmočníka môže dekan vykonávať len vtedy, ak sa táto činnosť vykonáva pre súd, pre iný štátny orgán alebo pre obec.

Článok 12

Prodekaní fakulty

1. Prodekanov fakulty, (ďalej len „prodekaní“) vymenúva a odvoláva po vyjadrení AS HTF dekan.
2. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné.
3. Prodekaní zastupujú dekana v jeho neprítomnosti v rozsahu určenom dekanom.
4. Dekan poveruje prodekanov najmä vytváraním koncepcie a metodickým riadením pedagogického a vzdelávacieho procesu, rozvoja výskumnej činnosti a získavania grantov, koordinácie zahraničných stykov a stykov s inými inštitúciami, organizáciou umeleckej činnosti a akreditácie, evaluácie a rozvoja fakulty.
5. Prodekaní majú právo vystupovať na zasadnutí AS HTF.
6. Podrobnosti o činnosti prodekanov ustanovuje Organizačný poriadok HTF VŠMU.

Článok 13

Stále poradné orgány dekana

1. Stálymi poradnými orgánmi dekana sú:
 - (a) Kolégium dekana (ďalej len „kolégium“),
 - (b) Vedenie HTF.
2. Členmi kolégia sú dekan, prodekaní, tajomník, vedúci katedier a ďalších pracovísk fakulty. V prípade potreby dekan prizve na zasadnutie kolégia ďalších zamestnancov zaradených na fakulte alebo VŠMU.
3. Členmi Vedenia HTF sú dekan, prodekaní a tajomník.

Článok 14

Disciplinárna komisia HTF

1. Disciplinárna komisia HTF prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijných programoch uskutočňovaných na HTF a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.
2. Disciplinárna komisia HTF má štyroch členov. Polovicu Disciplinárnej komisie HTF tvoria študenti.
3. Členov Disciplinárnej komisie HTF a jej predsedu vymenúva z radov členov AO HTF po schválení AS HTF dekan.
4. Disciplinárne konanie sa riadi Disciplinárnym poriadkom VŠMU pre študentov, ktorý je platný pre študentov zapísaných na fakulte.

Článok 15

Vedecká a umelecká rada HTF

1. Členov Vedeckej a umeleckej rady HTF (ďalej len „VUR HTF“) vymenúva a odvoláva so súhlasom AS HTF dekan. Funkčné obdobie členov VUR HTF je štvorročné. Predsedom VUR HTF je dekan. Členstvo vo VUR HTF je čestné a nezastupiteľné.
2. Počet členov VUR HTF určuje dekan.

3. Členmi VUR fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Členmi VUR HTF, ktorí sú členmi akademickej obce VŠMU, môžu byť len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta alebo výskumní pracovníci s vedeckým kvalifikačným stupňom IIa alebo s vedeckým kvalifikačným stupňom I alebo umeleckí pracovníci. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov VUR HTF sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce VŠMU.
4. Členstvo vo VUR HTF zaniká:
 - (a) uplynutím funkčného obdobia člena,
 - (b) vzdaním sa funkcie člena; funkcia člena zaniká dňom doručenia písomného oznámenia člena VUR HTF dekanovi o vzdaní sa členstva vo VUR HTF,
 - (c) odvolaním člena, ak bol právoplatným rozhodnutím súdu pozbavený spôsobilosti na právne úkony, alebo ak jeho spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená; funkcia člena zaniká dňom nasledujúcim po dni, keď AS HTF schválil návrh dekana na odvolanie člena VUR HTF,
 - (d) ak člen VUR HTF prestane plniť podmienky vyplývajúce z bodu 3 tohto článku,
 - (e) smrťou člena.
5. VUR fakulty najmä:
 - (a) prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom VŠMU,
 - (b) schvaľuje na návrh dekana Rokovací poriadok VUR HTF,
 - (c) pravidelne, najmenej však raz za rok hodnotí úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a oblasti umenia a výskumu,
 - (d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte; schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium,
 - (e) prerokúva a predkladá Vedeckej a umeleckej rade VŠMU kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor,
 - (f) na základe kritérií na získanie titulu docent a kritérií na získanie titulu profesor schválených podľa § 12 ods. 1 písm. d) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) posudzuje splnenie podmienok podľa § 76 ods. 6 a 7 zákona o vysokých školách,
 - (g) prerokúva návrhy na udelenie titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku,
 - (h) prerokúva a predkladá Vedeckej a umeleckej rade VŠMU návrhy na vymenovanie profesorov,
 - (i) prerokúva a predkladá Vedeckej a umeleckej rade VŠMU všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov fakulty,

- (j) prerokúva a predkladá Vedeckej a umeleckej VŠMU konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte.
6. Spôsob rokovania VUR HTF ustanovuje Rokovací poriadok Vedeckej a umeleckej rady HTF.

Článok 16

Komisia pre vnútorné hodnotenie kvality HTF

1. Komisia pre vnútorné hodnotenie kvality HTF (ďalej len „Komisia kvality“) sa zriaďuje na fakulte ako jeden z článkov Vnútorného systému zabezpečovania kvality vzdelávania na VŠMU.
2. Hlavným poslaním Komisie kvality je spoluúčasť na procesoch sebahodnotenia vzdelávacej činnosti na HTF v súlade s ustanoveniami vnútorného systému.
3. Komisia kvality najmä:
 - (a) spolupracuje na procese sebahodnotenia vzdelávacej činnosti na fakulte a informuje Radu kvality VŠMU, ak tento proces neprebieha štandardne,
 - (b) spracováva súhrnnú správu fakulty o kvalite vzdelávacej činnosti, na základe podkladov seba hodnotiacich správ z jednotlivých katedier fakulty a predkladá dekanovi fakulty, ktorý ju ďalej predloží Rade kvality VŠMU,
 - (c) predkladá ďalšie podklady k akreditačným spisom, ak ju o to požiada Rada kvality VŠMU v procese schvaľovania študijných programov uskutočňovaných na fakulte,
 - (d) podieľa sa na vnútornom hodnotení ďalších činnosti fakulty, a to na základe podnetov dekana, či poverenia Radou kvality VŠMU.

Článok 17

Vnútorné predpisy fakulty

Vnútorné predpisy HTF upravujú záležitosti fakulty, ktoré patria do jej samosprávnej pôsobnosti. HTF vydáva najmä tieto vnútorné predpisy:

- (a) Štatút HTF,
- (b) Študijný poriadok HTF,
- (c) Organizačný poriadok HTF,
- (d) Zásady volieb do Akademického senátu HTF,
- (e) Rokovací poriadok Akademického senátu HTF,
- (f) Zásady voľby kandidáta na dekana Hudobnej a tanečnej fakulty Vysokej školy múzických umení v Bratislave a prijatia návrhu na jeho odvolanie,
- (g) Rokovací poriadok Vedeckej a umeleckej rady fakulty HTF,
- (h) Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie HTF,
- (i) Štipendijný poriadok HTF.

ŠTVRTA ČASŤ

Základné charakteristiky systému vysokoškolského vzdelávania a systému ďalšieho vzdelávania poskytovaného fakultou

Článok 18

Študijné odbory VŠMU

1. VŠMU zverejňuje zoznam študijných odborov a študijných programov, v ktorých poskytuje vysokoškolské vzdelávanie, vrátane ich stupňa, formy a metódy štúdia, štandardnej dĺžky štúdia.
2. VŠMU zaradí nový študijný program do zoznamu študijných programov VŠMU po priznaní práva udeľovať absolventom tohto študijného programu akademický titul.

Článok 19

Študijné programy fakulty

1. Fakulta poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch prvého až tretieho stupňa. Organizácia všetkých stupňov vysokoškolského štúdia je založená na kreditovom systéme.
2. Každý študijný program obsahuje náležitosti uvedené v zákone o vysokých školách.
3. Fakulta v súlade s ustanovením vytvára a poskytuje všeobecne prístupné akademické prostredie, v rámci finančných možností, zodpovedajúcich podmienok štúdia pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.

Článok 20

Systém ďalšieho vzdelávania na HTF

1. HTF poskytuje:
 - (a) doplňujúce pedagogické štúdium podľa príslušnej platnej právnej legislatívy a
 - (b) ďalšie vzdelávanie.
2. Doplňujúce pedagogické štúdium sa uskutočňuje ako kvalifikačné vzdelávanie, ktorého cieľom je získanie kvalifikačného predpokladu na výkon pracovnej činnosti v kategórii učiteľ.
3. Ďalšie vzdelávanie sa uskutočňuje ako záujmové vzdelávanie, občianske vzdelávanie a iné vzdelávanie, ktoré umožňuje účastníkovi uspokojiť jeho záujmy a zapojiť sa do života občianskej spoločnosti. V rámci ďalšieho vzdelávania organizuje HTF krátkodobé a dlhodobé vzdelávacie aktivity rôznych foriem (napr. seminár, školenie, kurz, tvorivé dielne, stáže) zamerané predovšetkým na zvládnutie špeciálnych tvorivých postupov a na osvojenie najnovších poznatkov v odboroch tvorivej umeleckej činnosti, v ktorých HTF poskytuje vzdelávanie. O absolvovaní vzdelávacej aktivity vydáva HTF jeho absolventom osvedčenie o absolvovaní vzdelávania.

4. Pravidlá uskutočňovania ďalšieho vzdelávania a pravidiel výberu uchádzačov určí HTF vo vnútornom predpise HTF.
5. Výšku poplatkov spojených s ďalším vzdelávaním, ako aj formu ich úhrady a ich splatnosť, stanoví vnútorný predpis VŠMU, ktorý vydá rektor VŠMU.

PIATA ČASŤ

Rámcové podmienky prijatia na štúdium a rámcové podmienky štúdia cudzincov

Článok 21

Podmienky prijatia na štúdium

1. Prijímacie konanie je proces umožňujúci uchádzačovi, ktorý má záujem o štúdium a preukáže splnenie stanovených podmienok prijatia na štúdium, stať sa študentom zvoleného študijného programu na HTF. Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže byť na štúdium prijatý podmiennečne s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium. Uchádzačovi so špecifickými potrebami sa na jeho žiadosť na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb určí forma prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby.
2. Na štúdium je prijatý uchádzač, ak splní základné a ďalšie podmienky určené HTF pre zvolený študijný program v zmysle zákona o vysokých školách.
3. Základné podmienky prijatia na štúdium určuje zákon o vysokých školách.
4. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium jednotlivých študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa štúdia schvaľuje na návrh dekana AS HTF.
5. Podmienky prijatia na štúdium, spôsob overovania splnenia základných a ďalších podmienok prijatia na štúdium, formu a rámcový obsah skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov zverejňuje fakulta v súlade so zákonom o vysokých školách.

Článok 22

Spôsob určovania počtu prijímaných uchádzačov na štúdium HTF

Počet prijímaných študentov na štúdium daného študijného programu určuje rektor VŠMU na základe návrhu dekana HTF. Berie pritom do úvahy dlhodobý zámer VŠMU, ako aj personálne, materiálne a priestorové možnosti VŠMU a HTF.

Článok 23

Podmienky štúdia cudzincov

1. Prijímacie konanie a podmienky štúdia na HTF sú rovnaké pre všetkých študentov, bez ohľadu na ich štátnu príslušnosť.
2. Cudzinci študujú na HTF:

- (a) ako študenti riadneho štúdia v slovenskom jazyku (resp. v inom jazyku, v ktorom sa uskutočňuje študijný program) podľa zákona o vysokých školách,
 - (b) na základe vyhlásených medzinárodných zmlúv, ktorými je SR viazaná,
 - (c) na základe dohôd o spolupráci, uzatváraných podľa zákona o vysokých školách, najmä v rámci medzinárodných programov, programov Európskej únie pre akademické mobility, ako aj dohôd s vysokými školami,
 - (d) na základe dohody so samoplatcami,
 - (e) na základe dohody o účasti na ďalšom vzdelávaní.
3. Ak má dekan HTF odôvodnené pochybnosti o schopnosti uchádzača podľa bodu 2 písm. a) tohto článku študovať v študijnom programe uskutočňovanom v slovenskom jazyku (resp. v inom jazyku, v ktorom sa uskutočňuje študijný program), môže stanoviť, že súčasťou prijímacej skúšky je overenie vedomostí v slovenskom jazyku (resp. v inom jazyku, v ktorom sa uskutočňuje študijný program).
4. Formu platenia a splatnosť školného pre cudzincov upravuje vnútorný predpis VŠMU.

ŠIESTA ČASŤ

Podrobnejšie vymedzenie akademických práv a povinností študentov

Článok 24

Práva študenta

1. Študent HTF má najmä tieto práva:
- (a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
 - (b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu,
 - (c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil podmienky stanovené študijným programom a Študijným poriadkom VŠMU, ako aj Študijným poriadkom HTF,
 - (d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným programom a Študijným poriadkom HTF zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania predmetov pri zachovaní ich predpisanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi,
 - (e) za podmienok určených Študijným poriadkom VŠMU, ako aj Študijným poriadkom HTF, zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru,
 - (f) v rámci svojho štúdia na VŠMU uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí,
 - (g) zúčastňovať sa na umeleckej, výskumnej, vývojovej alebo ďalšej tvorivej činnosti VŠMU,

- (h) svojou umeleckou a vedeckou činnosťou verejne sprístupňovať výsledky svojej práce,
 - (i) mať zastúpenie v samosprávnych orgánoch HTF i VŠMU,
 - (j) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokoškolskému školstvu a vysokoškolskému vzdelávaniu na VŠMU,
 - (k) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch,
 - (l) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia študijných programov v praxi,
 - (m) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5 zákona o vysokých školách, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
 - (n) zúčastňovať sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde (spolkov, zväzov, stavovských združení) v súlade s právnymi predpismi.
2. Na študenta VŠMU, ktorý sa zúčastňuje na praktickej výučbe a praxi, sa vzťahujú všeobecné predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Článok 25

Povinnosti študenta

1. Študent je povinný plniť si predovšetkým všetky študijné povinnosti vyplývajúce zo študijného programu, ktorý na VŠMU študuje, Študijným poriadkom VŠMU a Študijným poriadkom HTF.
2. Študent má ďalej najmä tieto povinnosti:
 - (a) dodržiavať vnútorné predpisy VŠMU a vnútorné predpisy HTF, vrátane poriadkov študentských domovov, ktorých služby využíva, a dodržiavať zásady etického správania sa v súlade s Etickým kódexom VŠMU,
 - (b) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby VŠMU a HTF,
 - (c) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa zákona o vysokých školách a to výlučne a priamo VŠMU a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,
 - (d) oznámiť HTF adresu určenú na doručovanie písomností,
 - (e) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora VŠMU alebo dekana, alebo nimi povereného zamestnanca VŠMU, resp. HTF na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
 - (f) písomne oznámiť HTF rozhodnutie podľa § 70 ods. 1 písm. k) zákona o vysokých školách do 30. septembra príslušného akademického roka.

SIEDMA ČASŤ

Rámcové ustanovenia o školnom a o poplatkoch spojených so štúdiom

Článok 26

Školné a poplatky spojené so štúdiom na HTF

1. Školné a poplatky spojené s vysokoškolským štúdiom na HTF vyberá VŠMU v súlade s § 92 zákona o vysokých školách. Ich výška je určená v Smernici o školnom a poplatkoch, ktorú vydáva rektor osobitne pre každý akademický rok (ďalej len „smernica o školnom“).
2. Školné a poplatky sa platia formou bezhotovostného platobného styku.
3. Poplatky spojené s prijímacím konaním sa platia vopred a ich zaplatenie sa preukazuje priložením dokladu o zaplatení k prihláške na štúdium. Poplatky spojené so štúdiom sú splatné pred vykonaním úkonu, za ktorý sa poplatok vyberá. Rektor VŠMU poplatky za úkony spojené so štúdiom neznižuje ani neodkladá termín ich splatnosti.
4. Školné je splatné jednorazovo, a to do 30 dní od doručenia rozhodnutia o povinnosti uhradiť školné.
5. Rektor VŠMU môže na základe písomnej žiadosti študenta VŠMU rozhodnúť o znížení, odpustení alebo odložení termínu splatnosti školného. Študent predkladá písomnú žiadosť o zníženie, odpustenie alebo odloženie termínu splatnosti školného rektorovi VŠMU spolu s dokumentmi, ktoré preukazujú dôvod zníženia, resp. odpustenia školného, a to najneskôr do 10 kalendárnych dní odo dňa doručenia rozhodnutia o povinnosti uhradiť školné. Na žiadosti doručené po tomto termíne VŠMU neprihliada. Sociálna a ekonomická situácia rodičov študenta sa berie do úvahy len u študentov mladších ako 26 rokov. Riadne a včasne podaná písomná žiadosť o zníženie, odpustenie alebo odloženie termínu splatnosti školného má odkladný účinok do rozhodnutia rektora VŠMU o tejto žiadosti. Rozhodnutie rektora o žiadosti o zníženie, odpustenie alebo odloženie termínu splatnosti školného je konečné a nie je možné sa proti nemu odvolať.
6. Podrobnosti o spôsobe a termíne podania žiadosti o zníženie, odpustení alebo odložení termínu splatnosti školného upravuje smernica o školnom.
7. Povinnosť uhradiť školné a poplatky spojené so štúdiom môže prevziať iná fyzická alebo právnická osoba.

ÔSMA ČASŤ

Rámcové ustanovenia o sociálnej podpore študentov

Článok 27

Sociálna podpora študentov

1. VŠMU poskytuje študentom sociálnu podporu priamou a nepriamou formou.
2. Priamou formou sociálnej podpory je poskytovanie štipendií:
 - (a) z prostriedkov štátneho rozpočtu: sociálne štipendiá, motivačné štipendiá, tehotenské štipendiá,
 - (b) z vlastných zdrojov VŠMU prostredníctvom štipendijného fondu fakulty.

3. O nároku na priznanie sociálneho štipendia rozhoduje dekan HTF. Podrobnosti o priznávaní sociálneho štipendia upravuje Štipendijný poriadok VŠMU.
4. Postup priznávania a poskytovania motivačného štipendia študentom HTF je upravený v Štipendijnom poriadku HTF.
5. Podrobnosti o priznávaní štipendií z vlastných zdrojov VŠMU, ako aj ďalšie otázky súvisiace otázky súvisiace so štipendiami upravuje Štipendijný poriadok VŠMU.
6. Nepriamou formou sociálnej podpory poskytovanej študentom VŠMU je finančná a organizačná podpora športových a kultúrnych činností.

DEVIATA ČASŤ

Základné zásady pracovnoprávnych vzťahov na HTF a postup pri rozhodovaní o týchto otázkach

Článok 28

Základné zásady pracovnoprávnych vzťahov na HTF

1. Ako zamestnanci VŠMU zaradení na HTF pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci, umeleckí zamestnanci a ostatní zamestnanci.
2. Vysokoškolskí učitelia pôsobia na funkčných miestach profesor, hosťujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor.
3. Pracovné miesta vysokoškolských učiteľov, pracovné miesta výskumných pracovníkov, umeleckých pracovníkov, funkcie profesorov a docentov a funkcie vedúcich zamestnancov HTF sa obsadzujú výberovým konaním v zmysle vnútorného predpisu VŠMU - Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných a umeleckých pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Vysokej školy múzických umení v Bratislave a jej fakúlt.
4. Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov VŠMU sa spravujú zákonom o vysokých školách, zákonom o výkone práce vo verejnom záujme a Zákonníkom práce.

Článok 29

Postup rozhodovania v pracovnoprávnych vzťahoch na fakulte

1. Dekan uzatvára, mení alebo zrušuje pracovnoprávne vzťahy:
 - (a) s vysokoškolskými učiteľmi, výskumnými pracovníkmi a umeleckými pracovníkmi zaradenými na fakulte,
 - (b) so zamestnancami s miestom výkonu práce na fakulte s výnimkou zamestnancov vykonávajúcich pracovné činnosti remeselné, manuálne alebo manipulačné s prevahou fyzickej práce.
2. So zamestnancami fakulty s výkonom pracovných činností remeselných, manuálnych alebo manipulačných s prevahou fyzickej práce uzatvára, mení alebo zrušuje pracovnoprávne vzťahy rektor VŠMU.

DESIATA ČASŤ

Vnútorne pravidlá hospodárenia HTF a pravidlá na vykonávanie podnikateľskej činnosti HTF

Článok 30

Hospodárenie HTF a jeho kontrola

1. VŠMU hospodári podľa zákona o vysokých školách v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR na príslušný rok, podľa vnútorných pravidiel hospodárenia a základných pravidiel na vykonávanie podnikateľskej činnosti VŠMU. HTF hospodári s časťou dotácie, ktorá je jej priznaná po prerozdelení dotácie medzi fakulty VŠMU a je schválená AS VŠMU.
2. HTF zostavuje vyrovnaný rozpočet na kalendárny rok a hospodári na jeho základe. Návrh rozpočtu predkladá dekan na schválenie AS HTF.
3. Majetok zverený HTF sa využíva na plnenie úloh vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, umeleckej a v ďalšej tvorivej činnosti.
4. Kontrolu nakladania s finančnými prostriedkami HTF vykonáva AS HTF.

Článok 31

Pravidlá na vykonávanie podnikateľskej činnosti

1. HTF vykonáva podnikateľskú činnosť v rozsahu a podmienkach určených Štatútom VŠMU.
2. Podnikateľská činnosť HTF nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností naplňajúcich jej poslanie.
3. Náklady na podnikateľskú činnosť HTF musia byť kryté výnosmi z nej. Prostriedky získané touto činnosťou používa HTF na plnenie tých úloh, na ktoré bola zriadená, t. j. v rámci jej hlavnej činnosti.

Článok 32

Ďalšie povinnosti HTF

1. V súlade s Dlhodobým zámerom VŠMU je HTF povinná v zmysle zákona vypracovať Dlhodobý zámer HTF vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo v ďalšej tvorivej činnosti HTF (ďalej len "Dlhodobý zámer HTF"), a to na obdobie šesť rokov.
2. Dlhodobý zámer HTF predkladá dekan na prerokovanie VUR HTF.
3. Dlhodobý zámer HTF predkladá dekan následne na schválenie AS HTF.

Článok 33

Vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania na HTF

1. HTF zabezpečuje kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania implementáciou svojho vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania (ďalej len „vnútorný systém“) a jeho sústavným rozvojom.
2. Vnútorný systém upravuje spôsob naplňania poslania HTF v oblasti vysokoškolského vzdelávania prostredníctvom:

- (a) stratégie zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a kvality výskumnej činnosti, vývojovej činnosti, umeleckej činnosti alebo ďalšej tvorivej činnosti HTF (ďalej len „tvorivá činnosť“),
 - (b) procesov zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a kvality tvorivej činnosti,
 - (c) prepojenia medzi tvorivou činnosťou a vysokoškolským vzdelávaním na HTF v príslušnom študijnom odbore.
3. Vnútorný systém kvality HTF môže byť upravený viacerými samostatnými vnútornými predpismi.
 4. Vnútorný systém kvality HTF vychádza z Vnútorného systému zabezpečovania kvality VŠMU.

JEDENÁSTA ČASŤ

Akademické insígnie, obrady a ocenenia

Článok 34

Pravidla používania akademických insígnií a konanie akademických obradov

1. Akademické insígnie sú symbolom samostatnej existencie a autonómie VŠMU.
2. Akademickými insígniami HTF sú:
 - a) medaila na reťazi dekana fakulty,
 - b) medaila na reťazi prodekanov fakulty.
3. HTF má právo používať vlastné akademické insígnie a konať akademické obrady v súlade s vnútornými predpismi VŠMU.
4. Akademické insígnie sa používajú najmä pri akademických obradoch, napríklad pri otvorení akademického roka, imatrikulácii študentov, promóciách absolventov všetkých stupňov štúdia.
5. Pri príležitosti akademických obradov sa používajú aj taláre. Talár tvorí plášť spolu s čiapkou.
6. Spôsob používania akademických insígnií a pravidiel vykonávania akademických obradov určuje vnútorný predpis VŠMU.

Článok 35

Ocenenia fakulty

1. Dekan fakulty môže udeliť v danom akademickom roku absolventom štúdia s vynikajúcimi výsledkami Cenu dekana. Dekan môže udeliť študentom fakulty Cenu dekana aj za mimoriadne významné aktivity.
2. Dekan fakulty má právo udeliť v akademickom roku absolventom štúdia s vynikajúcimi výsledkami aj iné ocenenia poskytované nadáciami a inštitúciami v súlade s podmienkami týchto nadácií a inštitúcií.

DVANÁSTA ČASŤ
Záverečné ustanovenia

Článok 36
Záverečné ustanovenia

1. Tento Štatút HTF prerokovalo Kolégium dekana HTF na svojom zasadnutí dňa 15. februára 2023 a schválil AS HTF na svojom zasadnutí dňa 27. februára 2023.
2. Tento Štatút HTF schválil Akademický senát VŠMU na svojom zasadnutí dňa 10. marca 2023.
3. Tento Štatút HTF nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia Akademickým senátom VŠMU.
4. Dňom nadobudnutia platnosti tohto Štatútu HTF stráca platnosť a účinnosť Štatút HTF schválený AS HTF dňa 25. októbra 2021 a schválený Akademickým senátom VŠMU dňa 17. decembra 2021.

doc. Mgr. art. Ľuboš Bernáth, ArtD.
predseda AS HTF VŠMU

prof. Mgr. art. Irina Čierniková, ArtD.
dekanka HTF VŠMU

Mgr. Vladimír Slaninka
predseda AS VŠMU

doc. Mgr. art. Mária Heinzová, ArtD.
rektorka VŠMU