VYSOKÁ ŠKOLA MÚZICKÝCH UMENÍ V BRATISLAVE
VENTÚRSKA 3, 813 01 BRATISLAVA

Platový predpis
Vysokej školy múzických umení v Bratislave

Dátum: 15. január 2021

VŠMU
VYSOKÁ ŠKOLA MÚZICKÝCH UMENÍ

Článok 1
Úvodné ustanovenie

1. Smernica rektorky „Platový predpis Vysokej školy múzických umení v Bratislave“ (ďalej len „predpis") ustanovuje jednotné zásady odmeňovania zamestnancov v podmienkach Vysokej školy múzických umení v Bratislave (ďalej len „VŠMU" alebo „zamestnávateľ") ako verejnej vysokej školy.
2. Odmeňovanie zamestnancov VŠMU upravuje zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o odmeňovaní"), platná kolektívna zmluva a táto smernica.
3. Tento predpis sa vydáva v súlade so zákonom o odmeňovaní, v súlade s nariadením vlády SR č. 341/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone prác vo verejnom záujme a o ich zmenách a doplňaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „nariadenie vlády"), a v súlade s platnou kolektívnou zmluvou.
4. Zamestnancami sú fyzické osoby v pracovnom pomere s VŠMU uzatvorenom v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách"), zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce"), zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone prác vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o výkone prác vo verejnom záujme" a Pracovným poriadkom pre zamestnancov VŠMU (ďalej len „Pracovný poriadok").

Článok 2
Plat zamestnanca

1. Zamestnancovi **za podmienok a v rozsahu ustanovených zákonom o odmeňovaní** a týmto predpisom patrí plat, ktorým je:
    (a) tarifný plat,
    (b) osobný plat,
    (c) príplatok za riadenie,
    (d) príplatok za zastupovanie,
    (e) osobný príplatok,
    (f) platová kompenzácia za sťažený výkon práce
    (g) príplatok za zmennosť,
    (h) príplatok za prácu v noci,
    (i) príplatok za prácu v sobotu alebo v nedeľu,
    (j) príplatok za prácu vo sviatok,
    (k) plat za prácu nadčas,
    (l) plat za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti na pracovisku,
    (m) odmena.

2. Plat je peňažné plnenie poskytované zamestnancovi za prácu. Za plat sa nepovažuje náhrada za pracovnú pohotovosť, náhrada za pohotovosť a plnenie poskytnuté zamestnancovi podľa osobitných predpisov v súvislosti s vykonávaním pracovných činností, najmä odstupné, odchodné, cestovné náhrady.

3. Funkčný plat na účely zákona o odmeňovaní a tohto predpisu je súčet tarifného platu a príplatkov určených mesačnou sumou podľa bodu 1 písm. c) až g) tohto článku predpisu. Funkčným platom je aj plat pri vykonávaní inej práce alebo funkčný plat poskytovaný podľa § 30 ods. 3 zákona o odmeňovaní. Funkčný plat na účely zákona o odmeňovaní a tohto predpisu je aj osobný plat priznaný zamestnancovi.

4. O priznanom funkčnom plate a jeho zložkách vydá zamestnávateľ zamestnancovi písomné rozhodnutie pri uzatváraní pracovnej zmluvy, pri zmene druhu práce, alebo úprave funkčného platu.

5. Zamestnávateľ poskytuje zamestnancovi plat podľa zákona o odmeňovaní, všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných na vykonanie zákona o odmeňovaní a platnej kolektívnej zmluvy.

6. Platové podmienky musia byť dohodnuté bez akejkoľvek diskriminácie.

Článok 3
Určenie platu zamestnancov

1. Tarifný plat sa určí zamestnancovi vo výške platovej tarify v platovej triede a v platovom stupni, do ktorých je zaradený.

2. O zaradení a o zmene zaradenia zamestnanca do platovej triedy, o určení alebo úprave funkčného platu, prípadne o iných zmenách platových pomerov zamestnancov rozhoduje rektor VŠMU (ďalej tiež „rektor") alebo na fakultách v rozsahu disponibilných mzdových prostriedkov a v súlade so schváleným počtom a štruktúrou pracovných miest:

   (a) dekan fakulty (ďalej len „dekan"), ak ide o zamestnancov fakulty,

   (b) kvestor VŠMU (ďalej tiež „kvestor"), ak ide o zamestnancov Rektorátu VŠMU, okrem zamestnancov uvedených v bode 4 tohto článku smernice, a to na základe poverenia rektora s právom konať v pracovnoprávnych vzťahoch vo vymedzenom rozsahu.

3. Plat dekanov, kvestora, vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov Katedry jazykov a Akademickej knižnice VŠMU podriadených rektorovi, určuje rektor v súlade so zákonom o odmeňovaní a touto smernicou.

4. Plat prorektorov VŠMU, ktorí sú počas výkonu funkcie prorektora zamestnancami Rektorátu VŠMU, určuje rektor.

5. Plat rektora určuje v súlade so zákonom o odmeňovaní Správna rada VŠMU na návrh predsedu Správnej rady VŠMU. Kvestor písomne oznámi rektorovi na základe rozhodnutia Správnej rady VŠMU výšku a zloženie jeho funkčného platu.

6. Osobný plat je možné zamestnancovi priznať počas vykonávania osobitne významných pracovných činností alebo mimoriadne náročných pracovných úloh na základe návrhu príslušného vedúceho útvaru. Osobný plat sa poskytuje, pokiaľ trvajú dôvody, na základe ktorých bol zamestnancovi priznaný. Priznaný osobný plat možno zvýšiť, znížiť alebo odobrať na základe hodnotenia úrovne kvality plnenia pracovných úloh, na základe návrhu príslušného vedúceho toho zamestnanca, ktorému bol osobný plat priznaný. Osobný plat je možné na VŠMU priznať len s

písomným súhlasom rektora VŠMU. Návrh na priznanie osobného platu predkladá rektorovi za zamestnancov fakulty príslušný dekan, za zamestnancov Rektorátu VŠMU kvestor. Návrh na priznanie osobného platu musí obsahovať vecné zdôvodnenie osobitne významných pracovných činností a mimoriadne náročných pracovných úloh.

Článok 4
Úprava funkčného platu

1. Funkčný plat možno upraviť zamestnancovi formou zvýšenia tarifného platu alebo niektorej z jeho ostatných zložiek:
   (a) po uplatnení zákona o odmeňovaní alebo nariadenia vlády, ktoré upravuje zvýšené stupnice platových taríf a termín ich účinnosti, v nadväznosti na kolektívnu zmluvu vyššieho stupňa dohodnutú na príslušný kalendárny rok, alebo zákon o štátnom rozpočte,
   (b) po dosiahnutí požadovaných rokov praxe pri zaradení do vyššieho platového stupňa; tarifný plat vo vyššom platovom stupni patrí zamestnancovi od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom dosiahol počet rokov započítanej praxe určený pre vyšší platový stupeň,
   (c) zvýšením stupňa náročnosti pracovnej činnosti,
   (d) prehodnotením na základe dosahovaných pracovných výsledkov,
   (e) rozšírením rozsahu pracovnej činnosti.
2. Funkčný plat možno upraviť formou zníženia alebo odobratia niektorej z jeho zložiek:
   (a) po zúžení rozsahu pracovnej činnosti,
   (b) po znížení stupňa náročnosti pracovnej činnosti, ak sa zamestnávateľ so zamestnancom dohodne formou písomnej zmeny obsahu pracovnej zmluvy alebo písomnou zmenou dohodnutých činností vyplývajúcich z pracovnej náplne zamestnanca,
   (c) po preukázanom porušení pracovnej disciplíny,
   (d) po pretrvávajúcom poklese úrovne dosahovaných pracovných výsledkov zamestnanca alebo neplnení ukladaných pracovných povinností zo strany zamestnanca,
   (e) v dôsledku skončenia platnosti podmienok, za ktorých bol priznaný [článok 2 bod 1 písm. c), d), f), g) tohto predpisu].
3. Návrh na úpravu zložiek funkčného platu zamestnanca aj so zdôvodnením predkladá zamestnancovi oprávnenému rozhodnúť o určení platu v zmysle článku 3 bodu 2 a 4 tohto predpisu príslušný vedúci útvaru, a to s vyjadrením príslušného prorektora, prodekana alebo kvestora, do kompetencie ktorého činnosť útvaru patrí. K návrhu na úpravu funkčného platu sa vyjadruje referát práce a miezd (ďalej aj ako „PAM“).

Článok 5
Kvalifikačné predpoklady
a zaraďovanie zamestnancov do platových tried

1. Kvalifikačné predpoklady pre vykonávanie pracovných činností, miera zložitosti, zodpovednosti, psychická záťaž a fyzická záťaž týchto pracovných činností sú uvedené v charakteristikách platových tried pre pracovné činnosti :
   (a) s prevahou duševnej práce pri výkone práce vo verejnom záujme (príloha č.3)

(b) remeselné, manuálne alebo manipulačné s prevahou fyzickej práce pri výkone práce vo verejnom záujme (príloha č.3)

2. Zamestnancom VŠMU sa môže stať len fyzická osoba, ktorá spĺňa kvalifikačné predpoklady, a to:

   (a) **vzdelanie**, ktorým je:

   - primárne vzdelanie alebo nižšie stredné vzdelanie (ďalej len „základné vzdelanie"),
   - nižšie stredné odborné vzdelanie alebo stredné odborné vzdelanie (ďalej len „stredné vzdelanie"),
   - úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie (ďalej len „úplné stredné vzdelanie"),
   - vyššie odborné vzdelanie,
   - vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa,
   - vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa,
   - vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa;

   (b) **osobitné kvalifikačné predpoklady.**

3. Nadobudnutie kvalifikačného predpokladu vzdelania sa posudzuje podľa osobitných predpisov.[1]

4. Osobitným kvalifikačným predpokladom pre účely zákona o odmeňovaní je absolvovanie špeciálnych skúšok alebo špecializačných foriem vzdelávania ustanovených osobitným predpisom, ktoré sú nevyhnutné na získanie oprávnenia vykonávať určenú pracovnú činnosť.

5. Kvalifikačné predpoklady uvedené v katalógu pracovných činností musí zamestnanec spĺňať po celý čas výkonu práce vo verejnom záujme, ak nie je ďalej uvedené inak.

6. VŠMU zaradí zamestnanca do platovej triedy podľa najnáročnejšej pracovnej činnosti z hľadiska jej zložitosti, zodpovednosti, fyzickej záťaže a psychickej záťaže, ktorú má vykonávať podľa druhu práce dohodnutého v pracovnej zmluve (uvedeného v pracovnej náplni) a podľa splnenia kvalifikačných predpokladov, ktoré sú potrebné na jej vykonávanie. Zaradenie zamestnanca musí byť v súlade s charakteristikou platovej triedy a katalógom pracovných činností.

7. Návrh na zaradenie alebo preradenie zamestnanca do platovej triedy vypracováva príslušný nadriadený vedúci v súlade s predpismi o odmeňovaní, s týmto predpisom a v súlade s pracovnou náplňou zamestnanca.

8. VŠMU zaradí vedúceho do platovej triedy podľa najnáročnejšej pracovnej činnosti ním vykonávanej, najmenej do platovej triedy, do ktorej je zaradená najnáročnejšia pracovná činnosť ním vykonávaná.

9. Pri zaradení zamestnanca do platovej triedy zamestnávateľ neprihliada na dosiahnutý vyšší stupeň vzdelania alebo iný druh osobitného kvalifikačného predpokladu, ako je predpísaný pre príslušnú platovú triedu pre ním vykonávanú najnáročnejšiu pracovnú činnosť.

Článok 6
Započítanie praxe
a zaraďovanie zamestnancov do platových stupňov

1. VŠMU určí dĺžku započítanej praxe zamestnanca a v závislosti od nej ho zaradí do jedného z 14 platových stupňov.

---

[1] Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon o vysokých školách.

2. **Započítaná prax podľa zákona o odmeňovaní je:**

   (a) odborná prax,

   (b) prax pri vykonávaní pracovných činností, ktoré majú iný charakter ako pracovná činnosť, ktorú má zamestnanec vykonávať u zamestnávateľa; túto prax zamestnávateľ započíta v závislosti od miery jej využitia na úspešné vykonávanie pracovnej činnosti, najviac v rozsahu dvoch tretín,

   (c) rozsah započítanej inej praxe podľa písm. b) tohto bodu predpisu a času doktorandského štúdia podľa bodu 3 písm. e) tohto článku predpisu určí VŠMU na základe návrhu priameho nadriadeného zamestnanca v závislosti od miery jej využitia na úspešné vykonávanie určenej pracovnej činnosti.

3. Zamestnanec PAM posúdi prax u predchádzajúcich zamestnávateľov a navrhne, ktorú činnosť, resp. doktorandské štúdium započítať do odbornej praxe a v akej miere. Poverený zamestnanec príslušného referátu PAM potom prepočíta celkovú započítanú prax ku dňu nástupu do zamestnania na VŠMU, resp. preradenia zamestnanca v rámci VŠMU. Ak inú prax podľa bodu 2 písm. b) tohto článku predpisu nemožno využiť pri vykonávaní danej pracovnej činnosti, nezapočíta sa vôbec.

4. **Do započítanej praxe sa podľa zákona o odmeňovaní ďalej započítava čas:**

   (a) skutočného vykonávania základnej služby alebo náhradnej služby, najviac v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom, platným v čase jej vykonávania,

   (b) civilnej služby v rozsahu jej skutočného vykonávania, najviac v rozsahu 18 mesiacov,

   (c) starostlivosti o dieťa:

   - zodpovedajúci dĺžke materskej dovolenky, ďalšej materskej dovolenky alebo rodičovskej dovolenky ustanovenej osobitnými predpismi v čase jej vykonávania, pričom na jedno dieťa možno započítať najviac tri roky,
   - s dlhodobo nepriaznivým zdravotným stavom vyžadujúcim osobitnú starostlivosť ustanovenú osobitnými predpismi.

5. Ustanovenie tohto článku sa použije, ak sa rodič v tomto čase súčasne v dennom štúdiu nepripravoval na povolanie, najviac však šesť rokov zo súhrnu týchto dôb:

   (a) hodnotený ako čas zamestnania na účely dôchodkového zabezpečenia podľa osobitných predpisov,

   (b) doktorandského štúdia v rozsahu zodpovedajúcom miere využitia zamerania odboru štúdia na úspešné vykonávanie požadovanej pracovnej činnosti,

   (c) vykonávanie funkcie podľa osobitného predpisu.

6. Na účely určenia dĺžky započítanej praxe pre zaradenie do platového stupňa predloží zamestnanec pred prijatím do zamestnania spolu s ostatnými povinnými dokladmi aj potvrdenia od predchádzajúcich zamestnávateľov a vyplní čestné vyhlásenie o priebehu predchádzajúcich zamestnaní s presnými dátumami (od - do), s popisom doteraz vykonávaného druhu práce. V prípade náhradných dôb podľa bodu 3 tohto článku predpisu je potrebné uviesť, o akú náhradnú dobu ide, uviesť presné trvanie náhradných dôb, v prípade starostlivosti o dieťa uviesť tiež dátum narodenia dieťaťa.

7. Priznanú započítanú dobu praxe možno prehodnotiť z dôvodu zmeny pracovného zaradenia.

Článok 7
Tarifný plat

1. Zamestnancovi zaradenému do platovej triedy podľa zákona o odmeňovaní a tohto predpisu patrí tarifný plat v sume platovej tarify ustanovenej pre platovú triedu a platový stupeň, do ktorých je zaradený, podľa:

   (a) **základnej stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme** - príloha č.1,

   (b) **osobitnej stupnice platových taríf učiteľov vysokých škôl a výskumných a vývojových zamestnancov** - príloha č. 2,

2. VŠMU určí zamestnancovi z prevahou manuálnych pracovných činností tarifný plat podľa príslušnej stupnice platových taríf a charakteristiky platových tried pre pracovné činnosti remeselné, manuálne alebo manipulačné s prevahou fyzickej práce pri výkone prác vo verejnom záujme - príloha č. 3

3. VŠMU môže zamestnancovi z prevahou manuálnych pracovných činností určiť tarifný plat podľa príslušnej stupnice platových taríf v rámci rozpätia najnižšej a najvyššej platovej tarify platovej triedy, do ktorej ho zaradil, nezávisle od dĺžky započítanej praxe. Takto určený tarifný plat nesmie byť nižší, ako by bol tarifný plat určený podľa zaradenia do platového stupňa.

4. Zvýšenie tarifného platu určeného podľa odseku 1 o 5 % patrí zamestnancovi, ktorý je zaradený do 4. platovej triedy až 10. platovej triedy základnej stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a ktorý vykonáva v oblasti tvorby, šírenia, uchovávania a sprístupňovania kultúrnych hodnôt: poskytovanie knižnično-informačných služieb, získavanie, spracúvanie, uchovávanie, ochraňovanie alebo využívanie knižničných fondov, zabezpečovanie používania informačných technológií.

Článok 8
Príplatok za riadenie a príplatok za zastupovanie

1. Príplatok za riadenie vedúcemu zamestnancovi určí zamestnávateľ v rámci rozpätia percentuálneho podielu z platovej tarify najvyššieho platového stupňa platovej triedy, do ktorej je zaradený.

2. **Na VŠMU sú vedúci zamestnanci zaradení do týchto stupňov riadenia:**

   (a) **I. stupeň riadenia:** vedúci zamestnanec, ktorý je štatutárnym orgánom, rozpätie príplatku za riadenie: 12-50 % z platovej tarify najvyššieho platového stupňa príslušnej platovej triedy, do ktorej je vedúci zamestnanec zaradený;

   (b) **II. a) stupeň riadenia:** vedúci zamestnanec, ktorý zodpovedá za zverený úsek činnosti zamestnávateľa, ktorý je súčasne zástupcom štatutárneho orgánu v celom rozsahu jeho práv a povinností, t. j. je poverený zastupovať rektora počas jeho neprítomnosti v plnom rozsahu práv a povinností, a ktorý riadi viac útvarov - výšku príplatku v tomto prípade určuje rektor v rozpätí 10-40% z platovej tarify najvyššieho platového stupňa príslušnej platovej triedy, do ktorej je vedúci zamestnanec zaradený;

   (c) **II. b) stupeň riadenia:** vedúci zamestnanec, ktorý zastupuje štatutárny orgán v rámci zvereného úseku činnosti - prorektori, dekani, kvestor, prodekani, výšku príplatku v týchto prípadoch určuje rektor, resp. dekan v rozpätí 8-32% z platovej tarify najvyššieho platového stupňa príslušnej platovej triedy, do ktorej je vedúci zamestnanec zaradený;

(d) **III. stupeň riadenia:** vedúci zamestnanec, ktorý riadi viac organizačných útvarov VŠMU, pracovísk, ktoré sa organizačne členia (výšku príplatku v týchto prípadoch určuje rektor, dekan, kvestor v rozpätí 6-26% z platovej tarify najvyššieho platového stupňa platovej triedy, do ktorej je vedúci zamestnanec zaradený;

(e) **IV. stupeň riadenia:** vedúci zamestnanec, ktorý priamo riadi prácu podriadených zamestnancov, najmä vedúci katedier, vedúci pracovísk a pod., ktoré sa organizačne ďalej nečlenia; výšku príplatku v týchto prípadoch určuje rektor, dekan alebo kvestor na návrh priameho nadriadeného v rozpätí 3-20% z platovej tarify najvyššieho platového stupňa platovej triedy, do ktorej je vedúci zamestnanec zaradený.

3. Príplatok za riadenie podľa bodu 2 tohto článku predpisu VŠMU určí s prihliadnutím na náročnosť riadiacej práce vedúceho zamestnanca pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 eurocentov nahor.

4. Príplatok za riadenie na IV. stupni riadenia v zmysle bodu 2 písm. e) tohto článku predpisu je možné priznať vedúcemu zamestnancovi, ktorý riadi najmenej 2 podriadených zamestnancov.

5. Zamestnancovi, ktorý zastupuje vedúceho zamestnanca v celom rozsahu činnosti nepretržite dlhšie ako štyri týždne a pre ktorého zastupovanie nie je súčasťou jeho pracovných povinností vyplývajúcich z pracovnej zmluvy, patrí od prvého dňa zastupovania **príplatok za zastupovanie** v sume príplatku za riadenie zastupovaného vedúceho zamestnanca.

6. Ak vedúci zamestnanec zastupuje vedúceho zamestnanca na vyššom stupni riadenia a toto zastupovanie nie je súčasťou jeho pracovných povinností, patrí mu príplatok za zastupovanie za obdobných podmienok, ako sú uvedené v tomto článku predpisu. Príplatok za zastupovanie sa určí v sume príplatku za riadenie zastupovaného vedúceho zamestnanca, ak je to pre zastupujúceho vedúceho zamestnanca výhodnejšie; pôvodne priznaný príplatok za riadenie mu počas zastupovania nepatrí.

Článok 9
Osobný príplatok

1. **Osobný príplatok** je nenárokovateľnou zložkou platu zamestnanca. Možno ho poskytnúť na ocenenie mimoriadnych osobných schopností, dosahovaných pracovných výsledkov alebo za vykonávanie práce nad rámec pracovných povinností.

2. **Osobný príplatok možno priznať na základe písomného návrhu príslušného vedúceho zamestnanca**. Výšku osobného príplatku možno zmeniť alebo osobný príplatok je možné odobrať napr**.** pri zmene pracovného zaradenia, pri zmene pracovnej náplne, pri rozšírení alebo znížení rozsahu pracovných činností, pri dosiahnutí predpísaného vzdelania alebo kurzu, po návrate z materskej dovolenky, z rodičovskej dovolenky, pri nedostatočnom plnení pracovných úloh, pri porušení pracovnej disciplíny.

3. Limit osobného príplatku je 100% platovej tarify najvyššieho platového stupňa platovej triedy, do ktorej je zamestnanec zaradený. Osobný príplatok sa určí pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 eurocentov nahor.

4. Zamestnávateľ je povinný vopred prerokovať so zástupcami zamestnancov návrh na zníženie alebo odobratie osobného príplatku.

5. **Novoprijatým zamestnancom sa osobný príplatok prizná najskôr po uplynutí skúšobnej doby.** Vo výnimočných prípadoch môže zamestnávateľ individuálne na základe zdôvodneného návrhu príslušného vedúceho zamestnanca priznať osobný príplatok zamestnancovi pred uplynutím skúšobnej doby.

Článok 10
Príplatok za prácu v noci

1. Zamestnancovi patrí za hodinu práce v noci príplatok v sume 25 % hodinovej sadzby funkčného platu, najmenej však príplatok rovnajúci sa sume ustanovenej podľa § 123 ods. 1 Zákonníka práce t.j. 1,43 eur .

Článok 11
Príplatok za prácu v sobotu alebo v nedeľu

1. Zamestnancovi patrí za hodinu práce v sobotu alebo nedeľu príplatok v sume 30% hodinovej sadzby funkčného platu, najmenej však príplatok rovnajúci sa sume ustanovenej podľa § 122a odsek 1 a § 122b ods.1 Zákonníka práce , t .j. príplatok v sume 1,79 eur za prácu v sobotu a príplatok v sume 3,58 eur za prácu v nedeľu.

Článok 12
Príplatok za prácu vo sviatok

1. Zamestnancovi patrí za hodinu práce vo sviatok príplatok v sume 100 % hodinovej sadzby funkčného platu, ak sa so zamestnávateľom nedohodol na čerpaní náhradného voľna. Za čas čerpania náhradného voľna patrí zamestnancovi funkčný plat.
2. Zamestnancovi, ktorý nepracoval preto, lebo sviatok pripadol na jeho obvyklý pracovný deň, patrí funkčný plat; sviatok sa považuje za odpracovaný deň.

Článok 13
Plat za prácu nadčas

1. Za hodinu práce nadčas patrí zamestnancovi:
   (a) hodinová sadzba jeho funkčného platu zvýšená o 30 % , v rizikových zamestnaniach vo výške 35 %
   (b) ak ide o deň nepretržitého odpočinku v týždni, hodinová sadzba jeho funkčného platu zvýšená o 60 %.
2. Ak sa zamestnávateľ a zamestnanec dohodli na čerpaní náhradného voľna za prácu nadčas, patrí zamestnancovi príslušná časť funkčného platu a za každú hodinu práce nadčas hodina náhradného voľna. Zvýšenie podľa bodu 1 tohto článku predpisu mu nepatrí.
3. Ak zamestnanec prácu nadčas vykonáva v noci, v sobotu, v nedeľu alebo vo sviatok, patria mu aj príslušné príplatky. Tieto príplatky patria aj vtedy, ak sa mu za prácu nadčas poskytlo náhradné voľno.
4. Rektor má funkčný plat určený s prihliadnutím na prácu nadčas.
5. Plat za prácu nadčas sa poskytuje iba v prípadoch práce nadčas vykonávanej zamestnancom na príkaz zamestnávateľa alebo s písomným súhlasom zamestnávateľa.

Článok 14
Odmena

1. VŠMU môže priznať zamestnancovi **odmenu** za:
   (a) kvalitné vykonávanie pracovných činností alebo vykonanie práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z dohodnutého druhu práce,
   (b) splnenie mimoriadnej pracovnej úlohy alebo osobitne významnej pracovnej úlohy, alebo vopred určenej cieľovej pracovnej úlohy, prípadne jej ucelenej etapy,
   (c) pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku až do sumy jeho funkčného platu podľa podmienok dohodnutých v platnej Kolektívnej zmluve VSMU.
2. **Odmena je nenárokovou zložkou platu** a môže byť schválená len za predpokladu dostatku finančných zdrojov príslušnej súčasti VŠMU. Odmena nesmie byť poskytnutá za vykonanie práce, za ktorú bola zamestnancovi už odmena poskytnutá, alebo za výkon ktorej bola zamestnancovi vyplatená odmena na základe uzatvorených dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
3. Návrh na poskytnutie odmeny v zmysle tohto článku predpisu písomne zdôvodní, uvedie rozsah vykonaných prác a predkladá na schválenie zamestnancovi oprávnenému na určenie platu v zmysle článku 3 tejto smernice príslušný vedúci zamestnanec.

Článok 15
Výplata a splatnosť platu

1. Plat je splatný pozadu za mesačné obdobie najneskôr v 10. deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca. Pokiaľ tento deň pripadne na deň pracovného pokoja, plat je splatný v predchádzajúci pracovný deň.
2. Zamestnávateľ je povinný poukázať plat zamestnanca alebo jeho časť určenú zamestnancom na ním určené účty v banke na území Slovenskej republiky tak, aby suma peňažných prostriedkov mohla byť pripísaná na tento účet najneskôr v deň určený na výplatu.
3. Pri mesačnom vyúčtovaní platu je zamestnávateľ povinný vydať zamestnancovi písomný doklad, ktorý obsahuje údaje o jednotlivých zložkách platu a o vykonaných zrážkach z platu. Na žiadosť zamestnanca mu umožní zamestnávateľ nahliadnuť do dokladov, podľa ktorých bol jeho plat vypočítaný.
4. Zrážky z platu je možné vykonať bez súhlasu zamestnanca len podľa § 131 ods. 1 a 2 Zákonníka práce. Ďalšie zrážky z platu, ktoré presahujú rámec uvedených ustanovení, môžu byť vykonané len na základe písomnej dohody so zamestnancom podľa § 131 ods. 3 Zákonníka práce.
5. Vrátenie neprávom vyplatených súm môže zamestnávateľ požadovať od zamestnanca len podľa § 222 ods. 6 Zákonníka práce.
6. Poskytovanie platu, jeho splatnosť, výplatu a uskutočňovanie zrážok upravujú ďalej ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov .

Článok 16
Záverečné ustanovenia

1. Na pracovnoprávne vzťahy týkajúce sa odmeňovania zamestnancov, ktoré nie sú týmto predpisom vyslovene upravené, sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona o odmeňovaní, zákona o vysokých školách, zákona o výkone práce vo verejnom záujme, Zákonníka práce a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Ustanovenie predpisu, ktorého znenie nadväzuje na príslušné ustanovenie zákona o odmeňovaní, stráca v prípade zrušenia alebo zmeny príslušného ustanovenia zákona o odmeňovaní platnosť. Na odmeňovanie zamestnancov sa v takomto prípade aplikujú platné znenia príslušných ustanovení zákona o odmeňovaní až do vydania dodatku k tomuto platovému predpisu.
3. Akékoľvek zmeny a doplnenia tohto predpisu je možné vykonať iba dodatkami k tomuto predpisu.
4. Tento predpis prerokovalo a schválilo Kolégium rektora VŠMU dňa 13. januára.2021.
5. Tento predpis ruší predpis zo dňa 15. januára 2019.
6. Tento predpis nadobúda účinnosť dňom 15. januára 2021.

V Bratislave dňa 13. januára 2021

doc. Mária Heinzová, ArtD.

rektorka VŠMU

VYSOKÁ ŠKOLA MÚZICKÝCH UMENÍ V BRATISLAVE
VENTÚRSKA 3, 813 01 BRATISLAVA

Prílohy k Platovému predpisu Vysokej školy múzických umení v Bratislave

Príloha č. 1

Základná stupnica platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

(v eurách mesačne)

Platový stupeň	Počet rokov praxe	Stupnica platových taríf podľa platových tried a platových stupňov Platová trieda										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	do 2	572,00	584,00	607,00	642,00	692,00	757,50	802,00	887,00	972,00	1 057,50	1 144,00
2	do 4	578,50	590,00	613,50	648,50	699,50	765,50	810,50	896,00	982,00	1 068,50	1 156,00
3	do 6	584,00	596,00	619,50	665,50	706,50	773,00	818,50	905,00	992,00	1 079,00	1 167,50
4	do 9	590,00	601,50	625,50	662,00	713,00	780,50	826,50	914,00	1 002,00	1 089,00	1 179,00
5	do 12	598,00	610,00	634,50	671,00	723,50	791,50	838,50	927,00	1 016,00	1 105,00	1 196,00
6	do 15	607,00	619,00	643,50	681,00	734,00	803,00	850,50	940,00	1 031,00	1 121,00	1 213,00
7	do 18	615,00	628,00	652,50	690,50	744,50	815,00	862,50	953,50	1 045,00	1 137,00	1 230,00
8	do 21	624,00	636,50	662,00	700,50	755,00	826,00	874,50	967,00	1 060,00	1 152,50	1 247,50
9	do 24	632,50	645,50	670,50	709,50	765,50	837,50	887,00	980,50	1 074,50	1 168,50	1 264,50
10	do 28	641,00	654,00	680,00	719,50	775,00	849,00	898,50	993,50	1 089,00	1 184,50	1 281,50
11	do 32	652,50	665,50	692,00	732,50	789,50	863,50	915,00	1 011,00	1 108,50	1 206,00	1 305,00
12	do 36	664,00	677,50	704,00	745,00	803,00	879,00	931,00	1 028,50	1 127,5	1 226,50	1 327,60
13	do 40	675,50	689,00	716,50	758,00	817,00	894,00	947,00	1 047	1 147,50	1 247,50	1 350,50
14	nad 40	684,50	701,00	728,50	771,00	830,50	909,50	962,50	1 064,50	1 167,00	1 269,00	1 373,00

Príloha č. 2

Osobitná stupnica platových taríf učiteľov vysokých škôl a výskumných a vývojových zamestnancov

(v eurách mesačne)

Platový stupeň	Počet rokov praxe	Stupnica platových taríf podľa platových tried a platových stupňov Platová trieda					
		6	7	8	9	10	11
1	0 až1	807,50	940,50	1 008,50	1 079,00	1 158,00	1 250,00
2	2 až 3	823,00	960,00	1 028,50	1 102,50	1 182,00	1 274,50
3	4 až 5	844,00	983,50	1 054,50	1 127,00	1 211,50	1 306,50
4	6 až 8	859,50	1 003,00	1 074,00	1 148,00	1 234,50	1 330,50
5	9 až 11	878,50	1 025,00	1 098,00	1 176,00	1 261,00	1 359,50
6	12 až 14	898,00	1 047,00	1 119,50	1 200,50	1 288,50	1 389,00
7	15 až 17	919,50	1 074,00	1 151,50	1 231,50	1 321,50	1 426,50
8	18 až 20	949,50	1 109,00	1 187,00	1 272,00	1 367,00	1 473,50
9	21 až 23	981,50	1 145,00	1 226,50	1 314,00	1 409,50	1 521,00
10	24 až 27	1 011,50	1 181,00	1 266,00	1 355,00	1 455,00	1 569,50
11	28 až 31	1 042,50	1 215,00	1 305,00	1 396,00	1 499,50	1 618,00
12	32 až 35	1 072,00	1 251,50	1 340,00	1 437,00	1 542,00	1 664,00
13	36 až 39	1 093,00	1 277,00	1 367,00	1 465,50	1 572,50	1 697,50
14	od 40	1 098,50	1 283,00	1 373,50	1 472,50	1 581,00	1 706,00

Príloha č. 3

Charakteristiky platových tried pre pracovné činnosti remeselné, manuálne alebo manipulačné s prevahou fyzickej práce pri výkone práce vo verejnom záujme

1. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: neustanovujú sa.

Pomocné manipulačné práce podľa presných postupov a pokynov s bežnou fyzickou námahou a s bežnou zmyslovou záťažou.

Prípravné práce s bežnou zmyslovou záťažou alebo pomocné práce so zvýšenou fyzickou námahou alebo s rizikom pracovného úrazu. Obslužné rutinné, opakujúce sa práce so zodpovednosťou za vlastnú, jednoduchú, plne kontrolovateľnú prácu.

2. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: stredné vzdelanie.

Ucelené obslužné rutinné práce podľa daných postupov a prevádzkových režimov spojené s prípadnou hmotnou zodpovednosťou, so zvýšenou zmyslovou záťažou, s rizikom pracovného úrazu alebo s vysokou fyzickou námahou.

Odborné rutinné práce vykonávané podľa rámcových pokynov a spravidla spojené s hmotnou zodpovednosťou, so zvýšenou zmyslovou záťažou a so zodpovednosťou za zdravie a bezpečnosť aj iných osôb. Organizovanie jednotlivých ľahko ovládateľných technologických procesov, prevádzkových procesov alebo iných procesov, alebo zabezpečovanie chodu zariadení s určitou možnosťou úpravy postupu. Jednoduché individuálne remeselné práce.

3. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: stredné vzdelanie alebo úplné stredné vzdelanie.

Rôznorodé odborné rutinné práce spojené spravidla s vysokou hmotnou zodpovednosťou, so zvýšenou zmyslovou záťažou, s prípadnou osobnou zodpovednosťou za zdravie a bezpečnosť iných osôb, s presnými väzbami na ďalšie pracovné procesy. Organizovanie alebo zabezpečovanie chodu čiastkových úsekov prevádzkových procesov alebo zložitých zariadení s možnosťou voľby postupu, spravidla spojené s vysokou zmyslovou záťažou a so zodpovednosťou za zdravie a bezpečnosť iných osôb. Zložité individuálne remeselné práce.

Ucelené odborné práce podľa rámcových postupov spojené spravidla s vysokou osobnou zodpovednosťou za zdravie a bezpečnosť iných osôb, s veľmi vysokou hmotnou zodpovednosťou alebo so zodpovednosťou za ťažko odstrániteľné škody s početnými väzbami na ďalšie pracovné procesy. Organizovanie alebo operatívne zabezpečovanie chodu veľmi zložitých zariadení spravidla spojené so značnou psychickou záťažou a so zodpovednosťou za zdravie a životy širšieho okruhu ďalších osôb. Individuálne remeselné práce so značným podielom tvorivej invencie alebo individuálne remeselné vysokoodborné práce.

4. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: úplné stredné vzdelanie.

Špeciálne odborné práce s možnosťou samostatnej voľby pracovného postupu spojené spravidla s vysokou osobnou zodpovednosťou za bezpečnosť a životy širokého okruhu osôb alebo so zodpovednosťou za spravidla neodstrániteľné škody, s väzbami na prácu iných pracovných kolektívov. Organizovanie alebo operatívne zabezpečovanie chodu súboru zložitých zariadení alebo prevádzkových procesov podľa všeobecných postupov, spravidla spojené s vysokou psychickou záťažou, so stresovými situáciami a so zodpovednosťou za škody vzniknuté činnosťou zvereného úseku. Individuálne tvorivé majstrovské remeselné práce.

Charakteristiky platových tried pre pracovné činnosti s prevahou duševnej práce pri výkone práce vo verejnom záujme

2. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: stredné vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom alebo úplné stredné vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Obslužné práce alebo rutinné práce podľa pokynov alebo podľa zaužívaného postupu s presne ustanovenými výstupmi. Jednoduché administratívne práce, hospodársko-správne práce alebo ekonomické práce podľa presných postupov a pokynov.

Samostatné rutinné práce podľa rámcových pokynov alebo zabezpečovanie časti zverenej agendy vyžadujúce koordinovanie činností v rámci organizačného útvaru. Vykonávanie administratívnych prác alebo opakovaných hospodársko-správnych prác, ekonomických prác alebo technických prác.

3. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: úplné stredné vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Samostatné ucelené rutinné práce zvládnuteľné v rámci existujúcich štandardov alebo zabezpečovanie agend spravidla so značným rozsahom väzieb v rámci súboru vykonávaných činností, s prípadnou spoluprácou s organizačnými útvarmi v rámci príslušného úseku, so zodpovednosťou za výsledky práce ovplyvňujúce činnosť jednotlivcov i pracovných kolektívov mimo vlastného organizačného útvaru.

Odborné práce alebo samostatné vykonávanie ucelených agend so spravidla novými premenlivými informáciami, s väzbami aj mimo súboru vykonávaných činností, ktoré sú spracúvané podľa rámcových postupov. Práce vyžadujúce spoluprácu aj s inými organizačnými útvarmi v rámci zamestnávateľského subjektu, so zodpovednosťou za výsledky práce, s dôsledkami pre iné organizačné útvary prevažne v rámci vlastného zamestnávateľského subjektu.

4. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: úplné stredné vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom, alebo vyššie odborné vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Odborné práce s požiadavkou voľby správneho postupu z viacerých možných riešení, s novými, spravidla neúplnými informáciami, s nepravidelnými termínmi dodania, prevažne spracúvanými podľa metodických pokynov alebo vnútorných predpisov zamestnávateľa alebo podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Práce vyžadujúce pravidelnú spoluprácu aj s organizačnými

útvarmi mimo vlastného zamestnávateľa a so zodpovednosťou za rozhodnutia a výsledky práce s dôsledkami pre organizačné útvary aj mimo vlastného zamestnávateľa.

5. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: úplné stredné vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom, alebo vyššie odborné vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom, alebo vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Samostatné ucelené odborné práce so zvýšenými nárokmi na myslenie vyžadujúce spracúvanie nových a spravidla neúplných informácií so značným rozsahom väzieb v rámci príslušného úseku činností podľa všeobecne záväzných právnych predpisov alebo podľa metodických usmernení s rámcovo ustanovenými výstupmi. Práce vyžadujúce osobitné podklady pri riešení zložitých problémov a spoluprácu s viacerými organizačnými útvarmi mimo vlastného zamestnávateľa a so zodpovednosťou za výsledky práce alebo za rozhodnutia s dôsledkami pre organizačné útvary týchto subjektov alebo pre tieto subjekty samotné.

6. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: úplné stredné vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad ustanovený osobitným predpisom alebo vyššie odborné vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom, alebo vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom, alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Odborné špecializované práce vo vymedzenej oblasti s vysokými nárokmi na myslenie a rozhodovanie o voľbe správneho postupu na základe metodických usmernení, práce vyžadujúce si odborné konzultácie pri riešení problémov a spoluprácu s viacerými subjektmi mimo vlastného zamestnávateľa. Samostatné zabezpečovanie zložitých úloh a agend alebo vykonávanie čiastkových tvorivých činností s väzbami a súvislosťami presahujúcimi rámec daného odboru činností, spojené so zvýšenou psychickou záťažou. Analytická a hodnotiaca činnosť pri príprave podkladov na rozhodovací proces s dôsledkami na viaceré subjekty mimo vlastného zamestnávateľa.

7. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom, alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Odborné špecializované práce s väzbami aj medzi rôznymi úsekmi činností s vysokými nárokmi na myslenie a analytické schopnosti, s požiadavkou na rozhodovanie o voľbe správneho postupu z mnohých možných riešení, vyžadujúce špeciálne konzultácie pri riešení zložitých problémov a spoluprácu s viacerými subjektmi mimo vlastného zamestnávateľa.

Analytická a hodnotiaca činnosť vrátane systémových prác spojených so zabezpečovaním zložitých úsekov a agend. Systémová a syntetická činnosť vo vymedzenej oblasti.

8. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Samostatné odborné špecializované práce s rozsiahlymi väzbami medzi rôznymi úsekmi činností vykonávané podľa individuálne ustanovených postupov vopred neurčeným spôsobom.

Koordinovanie určených častí zložitých systémov vyžadujúce špeciálne konzultácie a osobitné podklady. Koncepčné, systémové, metodické činnosti alebo výskumné práce so samostatným výberom postupov a spôsobov riešení vykonávané vopred bližšie nešpecifikovaným spôsobom.

9. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom, alebo vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Vysokošpecializované odborné práce alebo zložité analytické a syntetické činnosti, ktorých výsledkom sú riešenia zásadného charakteru. Koordinovanie komplexov systémov s nárokmi na mimoriadne schopnosti, najmä tvorivé, komunikačné a podobne. Výskumné a vývojové práce pri tvorbe nových riešení s cieľom dosiahnutia značného pokroku na príslušnom úseku činnosti. Tvorivá interpretácia umeleckého diela.

10. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom, alebo vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Tvorivé riešenie úloh rozvoja vedy a techniky principiálne novým, originálnym spôsobom, ktoré si vyžaduje vysoko koncepčné a tvorivé myslenie a schopnosť analýzy veľmi zložitých problémov a syntetické myslenie s cieľom dosiahnuť značný kvalitatívny pokrok v danom odbore činnosti. Koordinovanie celoštátnych alebo medzištátnych systémov so širokými vonkajšími a vnútornými väzbami. Vykonávanie súboru činností a úkonov singulárneho charakteru v procese spravodajského zabezpečenia obrany, obranyschopnosti a bezpečnosti štátu. Tvorivá príprava a naštudovanie umeleckého diela.

11. PLATOVÁ TRIEDA

Kvalifikačné predpoklady: vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom, alebo vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa a osobitný kvalifikačný predpoklad, ak je ustanovený osobitným predpisom.

Tvorivé a vedecké práce pri spracúvaní úplne nových nekompletných informácií s nadväznosťami medzi vednými odbormi, zamerané na vypracúvanie hypotéz, nových originálnych riešení s nešpecifikovanými výstupmi. Vysokošpecializované a systémové práce v oblasti spravodajského zabezpečenia obrany, obranyschopnosti a bezpečnosti štátu zamerané na detekciu a identifikáciu činností predstavujúcich hrozby a riziká pre obranu alebo bezpečnosť štátu. Experimentálne alebo teoretické práce zamerané na získavanie nových poznatkov a ich prenášanie do praxe napríklad v oblasti medicíny alebo umenia.