

Štatút
Vysokej školy múzických umení v Bratislave



v š m u
BRATISLAVA

2013

OBSAH

PRVÁ ČASŤ

ÚVODNÉ USTANOVENIA.....7

PRVÝ ODDIEL

Základné ustanovenia7

Článok 1

Názov a sídlo.....7

DRUHÝ ODDIEL

Poslanie a činnosť VŠMU 7

Článok 2

Poslanie VŠMU..... 7

Článok 3

Postavenie a činnosť VŠMU..... 7

TRETÍ ODDIEL

Akademické slobody a akademické práva..... 8

Článok 4

Akademické slobody, akademické práva a akademická pôda 8

ŠTVRTÝ ODDIEL

Akademické insígnie, znaky a akademické obrady VŠMU 8

Článok 5

Akademické insígnie 8

Článok 6

Medaila VŠMU 9

Článok 7

Akademické obrady VŠMU..... 9

DRUHÁ ČASŤ

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA VŠMU A ROZSAH

SAMOSPRÁVNEJ PÔSOBNOSTI 9

PRVÝ ODDIEL

Členenie VŠMU 9

Článok 8

Postavenie VŠMU a jej základná organizačná štruktúra 9

Článok 9

Spôsob určovania počtu a štruktúry pracovných miest.....10

Článok 10

Rozsah samosprávnej pôsobnosti VŠMU..... 11

DRUHÝ ODDIEL

Fakulty VŠMU 11

Článok 11

Postavenie fakúlt11

Článok 12	
Orgány fakulty.....	12
Článok 13	
Rozsah samosprávnej pôsobnosti fakulty	12
TRETÍ ODDIEL	
Ďalšie súčasti VŠMU	13
Článok 14	
Ďalšie súčasti VŠMU, ich riadenie a pôsobnosť	13
TRETIA ČASŤ	
AKADEMICKÁ SAMOSPRÁVA VŠMU A ORGÁNY VŠMU	14
PRVÝ ODDIEL	
Akademická samospráva VŠMU	14
Článok 15	
Akademická obec	14
Článok 16	
Sústava orgánov akademickej samosprávy VŠMU	15
DRUHÝ ODDIEL	
Akademický senát VŠMU	15
Článok 17	
Orgány a organizácia Akademického senátu VŠMU	15
Článok 18	
Voľby do Akademického senátu VŠMU	16
Článok 19	
Členstvo v Akademickom senáte VŠMU	16
Článok 20	
Skončenie členstva v Akademickom senáte VŠMU	16
Článok 21	
Pôsobnosť Akademického senátu VŠMU	17
Článok 22	
Činnosť Akademického senátu VŠMU	19
Článok 23	
Spolupráca Akademického senátu s inými orgánmi a osobami.....	19
TRETÍ ODDIEL	
Rektor VŠMU	19
Článok 24	
Postavenie a pôsobnosť rektora	19
Článok 25	
Vymenovanie rektora, voľba kandidáta na rektora	20
Článok 26	
Odvolanie rektora	21
ŠTVRTÝ ODDIEL	
Prorektori VŠMU, poradné orgány rektora	22
Článok 27	
Prorektori VŠMU	22

Článok 28	
Poradné orgány rektora.....	23
PIATY ODDIEL	
Vedecká a umelecká rada VŠMU	23
Článok 29	
Vedecká a umelecká rada VŠMU	23
Článok 30	
Pôsobnosť Vedeckej a umeleckej rady VŠMU.....	24
ŠIESTY ODDIEL	
Disciplinárna komisia VŠMU pre študentov	24
Článok 31	
Disciplinárna komisia VŠMU pre študentov	24
SIEDMY ODDIEL	
Správna rada VŠMU.....	24
Článok 32	
Správna rada VŠMU.....	24
ŠTVRTÁ ČASŤ	
RIADENIE VŠMU A JEJ FAKÚLT, ČINNOSTI ZABEZPEČOVANÉ	
VŠMU A FAKULTAMI.....	25
PRVÝ ODDIEL	
Riadenie a činnosti zabezpečené VŠMU	25
Článok 33	
Pôsobnosť v oblasti riadenia VŠMU	25
Článok 34	
Rektorát VŠMU.....	25
Článok 35	
Činnosti zabezpečené VŠMU	25
DRUHÝ ODDIEL	
Riadenie a činnosti zabezpečené fakultou	26
Článok 36	
Riadenie fakulty	26
Článok 37	
Činnosti zabezpečené fakultou.....	27
TRETÍ ODDIEL	
Dlhodobý zámer, výročné správy a hodnotenie činnosti.....	27
Článok 38	
Dlhodobý zámer VŠMU a dlhodobý zámer fakulty.....	27
Článok 39	
Výročná správa o činnosti VŠMU a hodnotenie činnosti VŠMU.....	28
PIATA ČASŤ	
VYSOKOŠKOLSKÉ ŠTÚDIUM A ĎALŠIE VZDELÁVANIE	28
PRVÝ ODDIEL	
Systém vysokoškolského vzdelávania na VŠMU	28

Článok 40	
Vysokoškolské vzdelávanie	28
Článok 41	
Bakalársky študijný program	29
Článok 42	
Magisterský študijný program	30
Článok 43	
Doktorandský študijný program.....	30
Článok 44	
Organizačné zabezpečenie štúdia.....	30
Článok 45	
Vnútroňný systém kvality	31
Článok 46	
Spôsob určovania počtu prijímaných uchádzačov	31
Článok 47	
Podmienky prijatia na štúdium	31
Článok 48	
Podmienky štúdia cudzincov	31
Článok 49	
Prijímacie konanie na VŠMU	32
Článok 50	
Začiatok a skončenie štúdia	32
Článok 51	
Akademický rok a jeho organizácia	33
DRUHÝ ODDIEL	
Akademické práva a povinnosti študentov	33
Článok 52	
Akademické práva študentov	33
Článok 53	
Povinnosti študentov	34
TRETÍ ODDIEL	
Ďalšie vzdelávanie.....	34
Článok 54	
Ďalšie vzdelávanie.....	34
ŠTVRTÝ ODDIEL	
Štipendiá, školné a poplatky súvisiace so štúdiom	35
Článok 55	
Rámcové ustanovenia o školnom a o poplatkoch spojených so štúdiom.....	35
Článok 56	
Rámcové ustanovenia o sociálnej podpore študentov	35
ŠIESTA ČASŤ	
ZAMESTNANCI VŠMU.....	36
Článok 57	
Základné ustanovenia	36

Článok 58	
Kvestor VŠMU.....	36
Článok 59	
Vysokoškolskí učitelia VŠMU.....	37
Článok 60	
Hostujúci profesor.....	37
Článok 61	
Emeritný profesor.....	38
Článok 62	
Habilitačné konanie o udelenie titulu docent a vymenúvacie konanie za profesora.....	38
Článok 63	
Výskumní a umeleckí pracovníci VŠMU.....	38
 SIEDMA ČASŤ	
HOSPODÁRENIE VŠMU	38
Článok 64	
Základné ustanovenia	38
Článok 65	
Rozpočet VŠMU	39
Článok 66	
Tvorba a použitie fondov VŠMU.....	39
Článok 67	
Hospodárenie VŠMU a jeho kontrola	40
Článok 68	
Pravidlá na vykonávanie podnikateľskej činnosti VŠMU.....	41
Článok 69	
Majetok VŠMU.....	41
Článok 70	
Výročná správa o hospodárení VŠMU.....	41
 ÔSMA ČASŤ	
SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.....	42
Článok 71	
Úradná výveska.....	42
Článok 72	
Zosúladenie štatútov a iných vnútorných predpisov fakúlt VŠMU	42
Článok 73	
Zmeny štatútu VŠMU.....	42
Článok 74	
Výkladové pravidlo	42
Článok 75	
Zrušovacie ustanovenia	43
Článok 76	
Záverové ustanovenia	43

PRVÁ ČASŤ

ÚVODNÉ USTANOVENIA

PRVÝ ODDIEL Základné ustanovenia

Článok 1 Názov a sídlo

- (1) Vysoká škola múzických umení v Bratislave (ďalej len „VŠMU“) je univerzitná verejná vysoká škola.
- (2) VŠMU bola zriadená v roku 1949 zákonom Slovenskej národnej rady č.88/1949 Zb.
- (3) Úplný názov VŠMU znie "Vysoká škola múzických umení v Bratislave" skratka "VŠMU". Používanie názvu VŠMU v medzinárodnom styku upravuje vnútorný predpis VŠMU¹.
- (4) Sídлом VŠMU je Bratislava, Ventúrska ul. č.3, PSČ: 813 01.

DRUHÝ ODDIEL Poslanie a činnosť VŠMU

Článok 2 Poslanie VŠMU

Poslaním VŠMU, ktorá je súčasťou európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania a spoločného európskeho umeleckého a výskumného priestoru, je rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť v človeku a prispievať k rozvoju vzdelanosti, umenia, kultúry, vedy a zdravia pre blaho celej spoločnosti a tým prispievať k rozvoju vedomostnej spoločnosti. Napĺňanie tohto poslania je predmetom hlavnej činnosti VŠMU.

Článok 3 Postavenie a činnosť VŠMU

- (1) VŠMU je verejnoprávna a samosprávna inštitúcia, je vrcholnou vzdelávacou, umeleckou a vedeckou ustanovizňou poskytujúcou vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch umeleckých odborov hudobného, divadelného, tanečného, filmového a multimediálneho umenia, humanitného odboru dejín a teórie umení v troch stupňoch s významným podielom študijných programov druhého stupňa a študijných programov tretieho stupňa.
- (2) VŠMU uskutočňuje základný a aplikovaný výskum, vývoj² a tvorivú umeleckú činnosť. Vytvára podmienky na realizáciu slobodného vedeckého bádania a umeleckej činnosti a na sprístupnenie a šírenie novovytvorených i sprostredkovaných poznatkov a umeleckých diel.

¹ Organizačný poriadok VŠMU

² § 2 ods.14 zákona o vysokých školách

(3) VŠMU vykonáva edičnú činnosť, ktorá súvisí s vedeckou, pedagogickou a umeleckou činnosťou jej akademickej obce.

(4) VŠMU môže vykonávať podnikateľskú činnosť³ v rámci ktorej vykonáva za úhradu činnosť nadväzujúcu na jej vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť alebo činnosť slúžiacu na účinnejšie využitie ľudských zdrojov a majetku. Podnikateľská činnosť nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností naplňajúcich poslanie verejnej vysokej školy.

TRETÍ ODDIEL

Akademické slobody a akademické práva

Článok 4

Akademické slobody, akademické práva a akademická pôda

(1) VŠMU zaručuje členom akademickej obce akademické práva a slobody a vystupuje na ich obranu pri ich prípadnom obmedzovaní.

(2) Rozsah akademických práv a slobôd, ich využívanie a nedotknuteľnosť akademickej pôdy upravuje zákon č.131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“)⁴.

(3) Akademickú pôdu VŠMU tvoria pozemky a budovy, ktoré vlastní, spravuje, má v nájme alebo kde sa plní poslanie a hlavné úlohy VŠMU a jej fakúlt. Vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu povoľuje rektor⁵.

(4) Na akademickej pôde je každý povinný správať sa tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia alebo majetku, aby neboli obmedzené akademické práva a slobody a aby neboli narušené kolegiálne a korektné medziľudské vzťahy. Na akademickej pôde nesmú politické strany a politické hnutia vykonávať politickú činnosť a zakladať svoje organizácie⁶.

ŠTVRTÝ ODDIEL

Akademické insígnie, znaky a akademické obrady VŠMU

Článok 5

Akademické insígnie

(1) Akademické insígnie sú symbolom historických tradícií, akademickej samosprávy VŠMU a jej fakúlt, právomocí rektora, prorektorov, dekanov a prodekanov.

(2) Akademickými insígniami VŠMU sú:

- a) žezlo s alegorickými postavami troch stojacich múz,
- b) reťaz rektora s motívom múzy,
- c) reťaze prorektorov s motívmi múz a reťaze dekanov s atribútmi fakúlt,

³ § 18 zákona o vysokých školách

⁴ § 4 zákona o vysokých školách

⁵ § 4 ods.3 zákona o vysokých školách

⁶ §4 ods. 4 zákona o vysokých školách

- d) historická pečať VŠMU,
- e) taláre akademických funkcionárov.

(3) Insígnie okrem žezla sú uložené v Divadelnom štúdiu Divadelnej fakulty VŠMU a za ich údržbu zodpovedá vedúci štúdia. Žezlo v kamennom podstavci je umiestnené v pracovni rektora.

(4) Historickú pečať VŠMU tvorí kruh s priemerom 39 mm, s motívom múzy a s nápisom "VYSOKÁ ŠKOLA MÚZICKÝCH UMENÍ".

(5) Taláre VŠMU sú pri slávnostných príležitostiach oprávnení používať rektor, prorektori, predseda Akademického senátu VŠMU, dekan, prodekan, predsedovia akademických senátov fakúlt, čestní členovia akademických orgánov a významní hostia podľa rozhodnutia rektora. Právo použiť taláre môže rektor rozšíriť na profesorov, docentov a vedeckých pracovníkov, ktorí sú nositeľmi vedeckých hodností a doktorandov. Taláre sú uložené v Divadelnom štúdiu Divadelnej fakulty VŠMU a za ich údržbu zodpovedá vedúci štúdia. Dokumentácia o talároch je uložená v archíve VŠMU.

(6) Reľaze akademických funkcionárov môžu byť pri osobitných príležitostiach používané aj samostatne, bez talárov. K takýmto príležitostiam patrí najmä:

- a) odovzdávanie medailí VŠMU vzácnym osobnostiam,
- b) prijímanie návštev,
- c) účasť na slávnostiach mimo akademickej pôdy VŠMU, ak to určuje protokol pozývajúcej inštitúcie.

Článok 6

Medaila VŠMU

Rektor môže udeliť medailu VŠMU fyzickej osobe a vo výnimočných prípadoch aj inštitúcii, ktorá sa zaslúžila o rozvoj VŠMU, vedy, umenia, vzdelanosti a akademických práv a slobôd.

Článok 7

Akademické obrady VŠMU

K akademickým obradom, pri ktorých sa používajú akademické insígnie, patrí najmä imatrikulácia študentov a zahájenie akademického roka, promócie absolventov všetkých stupňov štúdia, udeľovanie čestných titulov doctor honoris causa, inaugurácia rektora VŠMU.

DRUHÁ ČASŤ

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA VŠMU A ROZSAH SAMOSPRÁVNEJ PÔSOBNOSTI

PRVÝ ODDIEL

Členenie VŠMU

Článok 8

Postavenie VŠMU a jej základná organizačná štruktúra

(1) VŠMU je právnická osoba.

- (2) VŠMU sa člení na:
- fakulty;
 - rektorát VŠMU ako hospodársko-správne pracovisko VŠMU (ďalej len „Rektorát“), sídlo: Ventúrska ul. č.3, 813 01 Bratislava
 - ďalšie súčasti VŠMU.
- (3) VŠMU sa člení na tieto fakulty:
- Divadelná fakulta VŠMU (ďalej len „DF VŠMU“), sídlo: Zochova ul. č.1, 813 01 Bratislava
 - Filmová a televízna fakulta VŠMU (ďalej len „FTF VŠMU“), sídlo: Svoradova ul. č.2, 813 01 Bratislava
 - Hudobná a tanečná fakulta VŠMU (ďalej len „HTF VŠMU“), sídlo: Zochova ul. č.1, 813 01 Bratislava
- (4) Poslanie, činnosť a základné povinnosti fakúlt definuje zákon a štatúty jednotlivých fakúlt. Organizáciu a riadenie fakúlt upravujú ich organizačné poriadky.
- (5) Rektorát ako hospodársko-správne pracovisko VŠMU pripravuje podklady pre rokovania a rozhodovanie akademických orgánov a vedúcich zamestnancov VŠMU a zabezpečuje výkon týchto rozhodnutí. Podrobnosti o činnosti Rektorátu upravuje Organizačný poriadok rektorátu VŠMU.
- (6) Ďalšie súčasti VŠMU sú:
- Katedra jazykov VŠMU
sídllo: Ventúrska ul. č.3, 813 01 Bratislava
 - Ústredná knižnica a študijné informačné stredisko VŠMU
sídllo: Zochova ul. č.1, 813 01 Bratislava
 - Centrum umenia a vedy VŠMU
sídllo: Ventúrska ul. č.3, 813 01 Bratislava
 - Oddelenie informačno-komunikačných technológií
sídllo: Ventúrska ul. č.3, 813 01 Bratislava
- (7) Podrobnosti o organizačnej štruktúre VŠMU upravuje Organizačný poriadok VŠMU.

Článok 9

Spôsob určovania počtu a štruktúry pracovných miest

- Základným kritériom pre určovanie štruktúry a počtov pracovných miest je efektívne a hospodárne fungovanie VŠMU. Štruktúru a počty pracovných miest určuje rektor na návrh kvestora, dekana a vedúcich ďalších súčastí VŠMU po prerokovaní vo Vedení VŠMU a schválení v Akademickom senáte VŠMU.
- Počet a štruktúru pracovných miest na fakultách určuje dekan po schválení akademickým senátom fakulty.
- Posudzovanie štruktúry a počtov miest vysokoškolských učiteľov, výskumných a umeleckých pracovníkov sa riadi nasledujúcimi kritériami:
 - inováciou a diverzifikáciou študijného programu,
 - kvalitatívnou a kvantitatívnou úrovňou študijného programu,

- c) neukončeným cyklom študijného programu,
- d) nárastom počtu študentov,
- e) výskumom študijného programu,
- f) umeleckou činnosťou študijného programu,
- g) počtom zahraničných študentov,
- h) poskytovaním možností štúdia študijného programu iným študijným odborom a študijným programom v rámci otvoreného štúdia,
- i) zriadením nového študijného programu,
- j) administráciou a organizačnými nárokmi študijného odboru a študijného programu,
- k) počtom študentov na učiteľa a doktorandov,
- l) finančnými možnosťami závislými od rozpočtu na mzdy,
- m) externým štúdiom študijného programu,
- n) celoživotným vzdelávaním v rámci študijného programu.

Článok 10

Rozsah samosprávnej pôsobnosti VŠMU

Do samosprávnej pôsobnosti VŠMU patrí:

- a) vnútorná organizácia,
- b) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium, určovanie podmienok prijatia na štúdium a rozhodovanie v prijímacom konaní,
- c) utváranie a uskutočňovanie študijných programov,
- d) organizácia štúdia,
- e) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov,
- f) určovanie zamerania a organizovanie umeleckej, výskumnej a ďalšej tvorivej činnosti,
- g) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov a určovanie počtu a štruktúry pracovných miest na VŠMU,
- h) udeľovanie umelecko-pedagogického titulu „docent“ a „profesor“,
- i) spolupráca s inými vysokými školami, inými právnickými osobami a fyzickými osobami a to aj zahraničnými,
- j) voľba členov orgánov akademickej samosprávy VŠMU,
- k) hospodárenie VŠMU a nakladanie s jej majetkom v súlade so zákonom o vysokých školách,
- l) určovanie výšky príspevku študentov na úhradu časti nákladov na štúdium a poplatkov spojených so štúdiom podľa § 92 zákona o vysokých školách, ak tento zákon nestanovuje inak.

DRUHÝ ODDIEL

Fakulty VŠMU

Článok 11

Postavenie fakúlt

(1) Fakulty sú súčasťou VŠMU⁷, ktoré prispievajú k plneniu poslania VŠMU a zúčastňujú sa na plnení jej hlavných úloh. Fakulty VŠMU rozvíjajú študijné odbory a v rámci nich uskutočňované študijné programy⁸; uskutočňujú základný a aplikovaný výskum, vývoj² a tvorivú umeleckú činnosť.

⁷ § 21 ods.1 zákona o vysokých školách

⁸ § 22 ods.1 zákona o vysokých školách

(2) Fakulty zriaďuje, zlučuje, nariaďuje ich splynutie, rozdeľuje a zrušuje rektor po schválení Akademickým senátom VŠMU⁹.

(3) Na fakultách sa ustanovujú orgány akademickej samosprávy.

(4) Fakulty majú právo používať vlastné akademické insígnie a konať akademické obrady v súlade s vnútornými predpismi a tradíciami VŠMU.

(5) Podrobnosti o organizácii, riadení, činnosti a hospodárení fakulty a o štúdiu na fakulte upravuje, v súlade so zákonom o vysokých školách a Štatútom VŠMU, štatút fakulty.

Článok 12 **Orgány fakulty**

(1) Orgány akademickej samosprávy fakulty sú:

- a) akademický senát fakulty,
- b) dekan,
- c) vedecká a umelecká rada fakulty,
- d) disciplinárna komisia fakulty pre študentov.

(2) Postavenie, pôsobnosť a právomoc orgánov akademickej samosprávy fakulty, v súlade so zákonom o vysokých školách a Štatútom VŠMU upravuje štatút fakulty.

Článok 13 **Rozsah samosprávnej pôsobnosti fakulty**

(1) Orgány akademickej samosprávy fakulty majú, v súlade so zákonom o vysokých školách, právo v mene VŠMU rozhodovať a konať v týchto veciach patriacich do samosprávnej pôsobnosti VŠMU¹⁰:

- a) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium a rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte,
- b) vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na fakulte,
- c) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte,
- d) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov zamestnancov zaradených na fakulte, v súlade s počtom a štruktúrou pracovných miest fakulty a v rozsahu disponibilných finančných prostriedkov fakulty,
- e) vykonávanie podnikateľskej činnosti podľa pravidiel určených v čl. 67,
- f) spolupráca s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami v tuzemsku a zahraničí v oblastiach v ktorých fakulta pôsobí s predchádzajúcim súhlasom rektora¹¹. Pred uzavretím zmluvy o spolupráci dekan písomne informuje rektora o pripravovanej zmluve, prerokuje s ním rámcové podmienky zmluvy a prípadné dôsledky, ktoré môžu vyplynúť z pripravovanej zmluvy pre VŠMU.

⁹ § 10 ods.5 zákona o vysokých školách

¹⁰ § 23 ods.1 zákona o vysokých školách

¹¹ § 23 ods.1 písm. f) zákona o vysokých školách

- (2) Orgány akademickej samosprávy fakulty ďalej rozhodujú vo veciach patriacich do samosprávnej pôsobnosti fakulty¹²:
- vnútorná organizácia fakulty,
 - určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium v súlade s čl. 45,
 - organizácia štúdia v súlade so Študijným poriadkom VŠMU,
 - určovanie zamerania a organizovanie umeleckej, výskumnej, vývojovej alebo ďalšej tvorivej činnosti,
 - voľba členov orgánov akademickej samosprávy fakulty,
 - určovanie počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte¹³ v rozsahu disponibilných mzdových prostriedkov fakulty a podľa schváleného počtu a štruktúry pracovných miest na fakulte,
 - uskutočňovanie zahraničných vzťahov a aktivít v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí,
 - nakladanie s finančnými prostriedkami, ktoré VŠMU pridělila fakulte a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta získala inak na plnenie svojich úloh; fakulta sa tiež vyjadruje k nakladaniu s majetkom, ktorý slúži na plnenie jej úloh;
- (3) Dekani fakúlt sú zodpovední rektorovi za výkon činností, ktoré vykonávajú v mene VŠMU v zmysle delegovaných právomocí. Podrobnejšiu úpravu samosprávnej pôsobnosti fakulty, v súlade s týmto štatútom, upraví vnútorný predpis fakulty, ktorý vydá dekan po schválení v akademickom senáte fakulty.

TRETÍ ODDIEL Ďalšie súčasti VŠMU

Článok 14 Ďalšie súčasti VŠMU, ich riadenie a pôsobnosť

- (1) Katedra jazykov VŠMU (ďalej len "KJ VŠMU") je vzdelávacie pracovisko s celoškolskou pôsobnosťou. KJ VŠMU priamo riadi vedúci KJ VŠMU, ktorý je vedúcim zamestnancom VŠMU¹⁴ a jeho miesto sa obsadzuje výberovým konaním, ktoré upravuje vnútorný predpis VŠMU¹⁵. Organizáciu, zameranie a činnosť KJ VŠMU upravuje jej organizačný poriadok.
- (2) Ústredná knižnica a Študijné informačné stredisko VŠMU (ďalej len "Knižnica") je informačné pracovisko s celoškolskou pôsobnosťou. Knižnicu priamo riadi riaditeľ, ktorý je vedúcim zamestnancom VŠMU¹⁴ a jeho miesto sa obsadzuje výberovým konaním, ktoré upravuje vnútorný predpis VŠMU¹⁶. Podrobnejšiu úpravu postavenia a úloh Knižnice určuje jej štatút.
- (3) Centrum umenia a vedy VŠMU (ďalej len "CUV VŠMU") je umelecké a výskumné pracovisko s celoškolskou pôsobnosťou. CUV VŠMU priamo riadi prorektor pre rozvoj, výskum a umeleckú činnosť. Organizáciu, zameranie a činnosť CUV VŠMU upravuje jeho organizačný poriadok.

¹² § 23 ods.2 zákona o vysokých školách

¹³ § 23 ods.2 písm. e) zákona o vysokých školách

¹⁴ § 14 ods.1 zákona o vysokých školách

¹⁵ Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov VŠMU.

(4) Oddelenie Informačno-komunikačných technológií (ďalej len "IKT") je celoškolským pracoviskom, ktoré priamo riadi rektor. Organizáciu, zameranie a činnosť IKT upravuje jeho organizačný poriadok.

(5) Ďalšie súčasti VŠMU vzájomne spolupracujú a zabezpečujú plnenie úloh s maximálnou efektívnosťou a hospodárnosťou. Navonok vystupujú iba v rámci právomocí delegovaných rektorom.

TRETIA ČASŤ

AKADEMICKÁ SAMOSPRÁVA VŠMU A ORGÁNY VŠMU

PRVÝ ODDIEL

Akademická samospráva VŠMU

Článok 15

Akademická obec

- (1) Základom akademickej samosprávy VŠMU je akademická obec.
- (2) Akademickú obec VŠMU tvoria zamestnanecká časť a študentská časť:
- (3) Zamestnaneckú časť tvoria vysokoškolskí učitelia, umeleckí, výskumní a odborní pracovníci s VŠ vzdelaním, ktorí sú s VŠMU v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas alebo na čas kratší ako ustanovený týždenný pracovný čas.
- (4) Študentskú časť akademickej obce VŠMU tvoria študenti VŠMU
- (5) Zamestnaneckú časť akademickej obce fakulty VŠMU tvoria vysokoškolskí učitelia, umeleckí, výskumní a odborní pracovníci s VŠ vzdelaním, ktorí sú zaradení na fakulte a sú s VŠMU v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas alebo na kratší ako ustanovený týždenný pracovný čas.
- (6) Členovia Akademickej obce VŠMU majú právo:
 - a) ustanoveným spôsobom navrhovať kandidátov na členov orgánov akademickej samosprávy,
 - b) voliť a byť volení za členov orgánov akademickej samosprávy,
 - c) navrhovať do volieb, v súlade s vnútorným predpisom¹⁶, kandidáta na rektora a dekana,
 - d) zúčastňovať sa na zasadnutiach senátov¹⁷,
 - e) zoznamovať sa so zápismi z rokovaní akademických senátov a umeleckých a vedeckých rád fakúlt VŠMU,
 - f) vystúpiť na zhromaždení členov akademickej obce,
 - g) obracať sa s návrhmi, pripomienkami a sťažnosťami na orgány akademickej samosprávy.
- (7) Povinnosťou člena akademickej obce je:
 - a) dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné predpisy VŠMU a jej fakúlt, resp. ďalších súčastí VŠMU,
 - b) aktívne vystupovať na obranu akademických práv a slobôd, akademickej samosprávy a integrity VŠMU,

¹⁶ Štatút VŠMU, štatút fakulty

¹⁷ § 8 ods.5 zákona o vysokých školách

c) dbať na zachovanie dobrého mena VŠMU a jej fakúlt.

Článok 16 **Sústava orgánov akademickej samosprávy VŠMU**

- (1) Orgány akademickej samosprávy VŠMU sú:
 - a) Akademický senát VŠMU,
 - b) rektor VŠMU,
 - c) Vedecká a umelecká rada VŠMU¹⁸,
 - d) Disciplinárna komisia pre študentov VŠMU.
- (2) Orgány akademickej samosprávy VŠMU rozhodujú o organizácii a činnosti VŠMU v rozsahu ustanovenom zákonom o vysokých školách a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi VŠMU.
- (3) Ak sa preukáže, že rozhodnutie akademickeho orgánu VŠMU je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo vnútornými predpismi VŠMU, je tento orgán povinný urobiť opatrenie na nápravu, vrátane zmeny alebo zrušenia takéhoto rozhodnutia.
- (4) Ustanovenia odsekov 2 a 3 platia primerane aj pre činnosť akademických orgánov fakúlt.

DRUHÝ ODDIEL **Akademický senát VŠMU**

Článok 17 **Orgány a organizácia Akademického senátu VŠMU**

- (1) Akademický senát VŠMU (ďalej len „AS VŠMU“) je orgán akademickej samosprávy VŠMU. Činnosť AS VŠMU materiálne a administratívne zabezpečuje Rektorát VŠMU.
- (2) AS VŠMU a jeho členovia zodpovedajú za svoju činnosť Akademickej obci VŠMU.
- (3) AS VŠMU má právo vyžiadať si od jednotlivých súčastí VŠMU materiály a dokumenty, ktoré sú potrebné pre jeho činnosť.
- (4) Orgánmi AS VŠMU sú predseda a dvaja podpredsedovia.
- (5) AS VŠMU sa skladá z volených zástupcov Akademickej obce VŠMU a má 18 členov. Z toho je 12 členov zamestnaneckej časti Akademickej obce VŠMU a 6 členov študentskej časti Akademickej obce VŠMU¹⁹.
- (6) Zamestnanecká časť AS VŠMU sa skladá:
 - a) po troch učiteľoch, členov akademickej obce VŠMU, z každej fakulty VŠMU,
 - b) z jedného člena akademickej obce VŠMU z KJ VŠMU,
 - c) z jedného člena akademickej obce VŠMU z výskumných a umeleckých pracovníkov,
 - d) z jedného člena akademickej obce VŠMU z odborných zamestnancov VŠMU.

¹⁸ § 7 zákona o vysokých školách

¹⁹ § 8 ods.1 ods.2 zákona o vysokých školách

(7) Študentská časť AS VŠMU sa skladá po dvoch členoch študentskej časti akademickej obce VŠMU, z každej fakulty VŠMU.

(8) Ďalšie podrobnosti o organizácii AS VŠMU upravuje vnútorný predpis VŠMU²⁰.

Článok 18

Voľby do Akademického senátu VŠMU

(1) Postup vo voľbách do AS VŠMU upravuje vnútorný predpis VŠMU²¹. Členov zamestnaneckej časti AS VŠMU volia tajným hlasovaním vo voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickej obce. Členov študentskej časti AS VŠMU volia tajným hlasovaním vo voľbách členovia študentskej časti akademickej obce. Členom zamestnaneckej časti AS VŠMU môže byť len člen zamestnaneckej časti jej akademickej obce. Členom študentskej časti AS VŠMU môže byť len člen študentskej časti jej akademickej obce²².

Článok 19

Členstvo v Akademickom senáte VŠMU

(1) Členstvo v AS VŠMU je nezastupiteľné. Pri výkone svojej funkcie nie sú členovia AS VŠMU viazaní uzneseniami orgánov akademickej samosprávy fakulty, za ktorú boli zvolení. Členovia AS VŠMU dbajú na záujmy VŠMU ako celku.

(2) Funkcia člena AS VŠMU je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a tajomníka fakulty²³.

(3) Funkčné obdobie členov AS VŠMU je najviac štvorročné²⁴.

(4) Základnými právami člena AS VŠMU sú:

- a) právo predkladať návrhy na rokovanie senátu,
- b) právo vyjadrovať sa ku všetkým otázkam, o ktorých senát rokuje,
- c) právo klásť otázky a žiadať na zasadnutiach senátu vysvetlenia od rektora, prorektorov a kvestora vo veciach patriacich do ich právomoci,
- d) právo vzdať sa funkcie člena senátu.

(5) Základnou povinnosťou člena AS VŠMU je zúčastňovať sa na zasadnutiach a na práci senátu ako celku a aj na práci jeho komisií.

Článok 20

Skončenie členstva v Akademickom senáte VŠMU

(1) Členstvo v AS VŠMU zaniká²⁵:

- a) skončením funkčného obdobia člena,
- b) vymenovaním člena do niektorej z funkcií uvedenej v článku 19 ods.2

²⁰ Organizačný poriadok Akademického senátu VŠMU

²¹ Zásady volieb do Akademického senátu VŠMU

²² § 8 ods. 2 zákona o vysokých školách

²³ § 8 ods.3 zákona o vysokých školách

²⁴ § 8 ods.4 zákona o vysokých školách

²⁵ §8 ods.6 zákona o vysokých školách

- c) skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickej obce VŠMU alebo skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickej obce príslušnej fakulty, ak ide o člena zvoleného ako zástupcu fakulty,
- d) prerušením štúdia člena študentskej časti akademického senátu VŠMU,
- e) skončením štúdia člena študentskej časti akademického senátu verejnej vysokej školy, ak nepožiadal o pozastavenie členstva v akademickom senáte verejnej vysokej školy podľa ods.3 tohto článku,
- f) nezapísaním sa na štúdium najneskôr v posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku, ak ide o člena s pozastaveným členstvom,
- g) uplynutím šiestich mesiacov odo dňa pozastavenia členstva; to neplatí, ak k obnoveniu členstva došlo v tejto lehote,
- h) vzdaním sa funkcie člena,
- i) odvolaním člena z funkcie príslušnou časťou akademickej obce VŠMU; dôvody odvolania a postup pri voľbe a odvolaní určuje vnútorný predpis VŠMU²¹,
- j) smrťou člena,
- k) zrušením alebo zlúčením súčastí VŠMU, ktorej akademická obec člena zvolila.

(2) Ak zaniklo členovi AS VŠMU členstvo pred skončením funkčného obdobia podľa ods. 1 písm. b) až j) tohto článku, zvolí príslušná časť akademickej obce na uvoľnené miesto nového člena AS VŠMU, ktorého funkčné obdobie trvá do konca funkčného obdobia člena, ktorému členstvo zaniklo alebo, ak to upravuje vnútorný predpis VŠMU²¹, nastupuje na jeho miesto zvolený náhradník.

(3) Člen študentskej časti AS VŠMU, ktorý nie je študentom doktorandského študijného programu, môže pred riadnym skončením štúdia písomne požiadať AS VŠMU o pozastavenie členstva v AS VŠMU. Členstvo sa pozastaví odo dňa nasledujúceho po dni riadneho skončenia jeho štúdia. Členstvo sa obnoví dňom, keď sa opäť stane členom študentskej časti akademickej obce VŠMU, za ktorú bol zvolený. Vnútorný predpis VŠMU²¹ ustanoví, či na čas pozastaveného členstva sa stáva členom AS VŠMU zvolený náhradník a spôsob jeho voľby, alebo či sa člen, ktorý má pozastavené členstvo, považuje za neprítomného na rokovaní AS VŠMU

(4) Dodatočné zvolenie členov AS VŠMU v zmysle § 8 ods. 9 zákona o vysokých školách upravuje vnútorný predpis²⁹.

Článok 21

Pôsobnosť Akademického senátu VŠMU

(1) Akademický senát VŠMU:

- a) schvaľuje návrh rektora na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie, zrušenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla VŠMU a fakulty VŠMU po predchádzajúcom vyjadrení Akreditačnej komisie²⁶
- b) schvaľuje tieto vnútorné predpisy VŠMU:
 1. na návrh rektora Štatút VŠMU, Študijný poriadok VŠMU, Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov VŠMU, Pracovný poriadok VŠMU, Organizačný poriadok VŠMU, Štipendijný poriadok VŠMU, Disciplinárny poriadok VŠMU pre študentov, Rokovací poriadok disciplinárnej komisie VŠMU,

²⁶ § 82 ods. 2 písm. d) zákona o vysokých školách

2. na návrh predsedu akademického senátu VŠMU Zásady volieb do akademického senátu VŠMU, Rokovací poriadok akademického senátu VŠMU,
3. na návrh dekana štatút fakulty, študijný poriadok fakulty a pracovný poriadok fakulty,
- c) volí kandidáta na rektora a navrhuje odvolanie rektora z funkcie,
- d) schvaľuje návrh rektora na vymenovanie a odvolanie prorektorov,
- e) schvaľuje návrh rektora na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady VŠMU,
- f) schvaľuje návrh rozpočtu VŠMU, ktorý predložil rektor, a kontroluje hospodárenie s finančnými prostriedkami VŠMU, tým nie je dotknuté právo odborovej organizácie kolektívne vyjednávať,
- g) vyslovuje súhlas s návrhom štatútu správnej rady predloženým rektorom; po súhlase AS VŠMU rektor predloží návrh štatútu správnej rady na schválenie ministromi,
- h) schvaľuje návrh rektora na členov správnej rady a navrhuje ministromi dvoch členov správnej rady podľa § 40 ods. 2 zákona o vysokých školách,
- i) schvaľuje návrhy rektora na úkony podľa § 41 ods. 1 zákona o vysokých školách pred ich predložením na schválenie Správnej rade VŠMU; ak sa návrhy rektora týkajú majetku, ktorý slúži na plnenie úloh fakulty, a vyjadrenie akademického senátu fakulty k týmto návrhom podľa § 27 ods. 1 písm. m) zákona o vysokých školách je záporné, na ich schválenie AS VŠMU je potrebná dvojtretinová väčšina všetkých členov AS VŠMU,
- j) schvaľuje dlhodobý zámer VŠMU²⁷ predložený rektorom po prerokovaní vo Vedeckej a umeleckej rade VŠMU a jeho aktualizáciu,
- k) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení VŠMU predloženú rektorom,
- l) na návrh rektora schvaľuje štruktúru a počty pracovných miest VŠMU,
- m) pred schválením vo vedeckej rade VŠMU prerokúva návrh študijných programov, ktoré sa nebudú uskutočňovať na fakulte, ale na vysokej škole, predložený rektorom,
- n) schvaľuje podmienky prijatia na štúdium predložené rektorom, ak ich schválenie nepatrí do pôsobnosti akademického senátu fakulty,
- o) vyjadruje sa o návrhu rektora na zriadenie, zmenu názvu, zlúčenie, splnutie, rozdelenie alebo zrušenie súčastí VŠMU, ktoré nie sú fakultami,
- p) vyjadruje sa o podnetoch a stanoviskách správnej rady VŠMU podľa § 41 ods. 7 zákona o vysokých školách,
- r) volí zástupcu VŠMU do Rady vysokých škôl (§ 107 ods. 3),
- s) jeho študentská časť volí zástupcu VŠMU do Študentskej rady vysokých škôl (§ 107 ods. 4),
- t) raz za rok podáva akademickej obci VŠMU správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle VŠMU najmenej na štyri roky,
- u) vykonáva počas nevyhnutnej doby pôsobnosť akademického senátu fakulty a to:
1. ak akademický senát fakulty koná v rozpore so zákonom o vysokých školách, vnútornými predpismi VŠMU a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 2. ak akademický senát fakulty vykonáva svoju pôsobnosť v zložení, ktoré je v rozpore so zákonom o vysokých školách alebo vnútornými predpismi fakulty,
 3. ak zloženie akademického senátu fakulty nie je možné z objektívnych dôvodov zosúladiť so zákonom o vysokých školách alebo s vnútornými predpismi fakulty,
- v) plní iné úlohy podľa zákona o vysokých školách a vnútorných predpisov VŠMU.

(2) Ak akademický senát fakulty vykonáva svoju pôsobnosť v zložení, ktoré je v rozpore so zákonom o vysokých školách alebo vnútornými predpismi fakulty, Akademický senát VŠMU je oprávnený urobiť opatrenia, aby sa zloženie akademického senátu fakulty uviedlo do súladu so zákonom o vysokých školách a s vnútornými predpismi fakulty.

²⁷ § 2 ods. 10 zákona o vysokých školách

(3) Akademický senát VŠMU podľa odseku 1 písm. u) tohto článku, je oprávnený vykonávať pôsobnosť akademického senátu fakulty VŠMU:

- a) podľa § 27 ods. 1 písm. a) zákona o vysokých školách len v rozsahu schvaľovania zmien a doplnkov predpisov príslušnej fakulty tak, aby tieto zmeny a doplnky neboli v rozpore so zákonom, všeobecne záväzným právnym predpisom alebo štatútom príslušnej fakulty,
- b) podľa § 27 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách len v rozsahu schvaľovania návrhu rektora na odvolanie dekana podľa § 28 ods. 3 zákona o vysokých školách,
- c) podľa § 27 ods. 1 písm. e) zákona o vysokých školách len v rozsahu kontroly nakladania s finančnými prostriedkami fakulty,
- d) podľa § 27 ods. 1 písm. f), i), l) a n) zákona o vysokých školách v plnom rozsahu.

Článok 22

Činnosť Akademického senátu VŠMU

- (1) AS VŠMU pracuje formou zasadnutí, ktoré sú verejné.
- (2) Na zasadnutia senátu sú pozývaní rektor, v jeho zastúpení prorektori a kvestor.
- (3) Zasadnutie AS VŠMU zvoláva predseda senátu. Na žiadosť rektora je predseda AS VŠMU povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní zvolať zasadnutie AS VŠMU. Ak tak predseda AS VŠMU neurobí, zvolá zasadnutie akademického senátu VŠMU rektor²⁸.
- (4) AS VŠMU je schopný sa uznášať, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov.
- (5) Podrobnosti o spôsobe rokovania a schvaľovaní uznesení upravuje vnútorný predpis VŠMU²⁹.

Článok 23

Spolupráca Akademického senátu s inými orgánmi a osobami

- (1) AS VŠMU si môže vyžiadať stanovisko orgánu VŠMU, fakulty alebo ďalšej súčasti.
- (2) AS VŠMU má právo oboznamovať sa so závermi rokovania Kolégia rektora VŠMU a Vedeckej a umeleckej rady VŠMU.
- (3) Pokiaľ AS VŠMU rozhoduje vo veci fakulty, vyžiada si vopred stanovisko akademického senátu fakulty a dekana fakulty.

TRETÍ ODDIEL

Rektor VŠMU

Článok 24

Postavenie a pôsobnosť rektora

²⁸ § 8 ods.5 zákona o vysokých školách
²⁹ Rokovací poriadok AS VŠMU

- (1) Rektor je štatutárnym orgánom VŠMU, riadi ju, koná v jej mene a zastupuje ju navonok. Rektor za svoju činnosť zodpovedá AS VŠMU, ak zákon o vysokých školách neustanovuje inak.
- (2) Funkčné obdobie rektora je štvorročné. Na VŠMU môže tá istá osoba vykonávať funkciu rektora najviac v dvoch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach.
- (3) Rektor je predseda Vedeckej a umeleckej rady VŠMU.
- (4) Rektor nesmie podnikat' alebo vykonávať inú zárobkovú činnosť. Obmedzenie vykonávať inú zárobkovú činnosť sa nevzťahuje na vedeckú činnosť, pedagogickú činnosť, lektorskú činnosť, prednášateľskú činnosť, publicistickú činnosť, literárnu alebo umeleckú činnosť, činnosti sprostredkovateľa a rozhodcu pri kolektívnom vyjednávaní a na správu vlastného majetku alebo na správu majetku svojich maloletých detí. Činnosť znalca alebo tlmočníka môže rektor vykonávať len vtedy, ak sa táto činnosť vykonáva pre súd, pre iný štátny orgán alebo pre obec.
- (5) Rektor je okrem pôsobnosti a právomoci určenej zákonom o vysokých školách³⁰ oprávnený :
- obrátiť sa na Akademickú obec VŠMU a zvolávať ju,
 - zvolať zasadnutie Akademického senátu VŠMU, ak ho na jeho návrh predseda AS VŠMU nezvolal do 14 dní,
 - zvolávať porady svojich poradných orgánov a prerokúvať s nimi činnosť a úlohy VŠMU,
 - ukladať dekanom úlohy vo veciach, v ktorých sú mu zodpovední a kontrolovať ich plnenie,
 - riadiť činnosť kvestora a vedúcich zamestnancov v priamej podriadenosti,
 - určiť plat prorektorom, dekanom a vedúcim zamestnancom VŠMU,
 - obsadzovať na základe výberového konania funkciu kvestora a funkcie vedúcich zamestnancov ďalších súčastí VŠMU a rozväzovať s nimi pracovný pomer,
 - môže udeliť, na základe návrhu Vedeckej a umeleckej rady VŠMU, čestný titul „profesor emeritus“,
 - môže znížiť, odpustiť alebo odložiť termíny splatnosti školného a poplatkov spojených so štúdiom,
 - rozhodovať o uznávaní diplomov, prípadne iných dokladov o vysokoškolskom štúdiu vydaných zahraničnou vysokou školou,
 - podpisovať zmluvy a dohody s domácimi a zahraničnými fyzickými a právnickými osobami, pokiaľ tieto zmluvy nespádajú do kompetencie fakúlt,
 - udelovať, v odôvodnených prípadoch, rektorské voľno,

Článok 25

Vymenovanie rektora, voľba kandidáta na rektora

- (1) Rektora vymenúva na návrh akademického senátu verejnej vysokej školy prezident Slovenskej republiky. Návrh akademického senátu verejnej vysokej školy predkladá prezidentovi Slovenskej republiky minister, ktorému ho predkladá Akademický senát VŠMU do 15 dní od prijatia rozhodnutia.
- (2) Ak je rektor volený z učiteľov VŠMU po uplynutí funkčného obdobia sa vracia do pracovného pomeru platného pred vymenovaním do funkcie rektora.

³⁰ §10 ods.5 až 11 zákona o vysokých školách

(3) Voľby kandidáta na funkciu rektora vyhlasuje AS VŠMU tak, aby sa konali v lehote najmenej 10 týždňov pred uplynutím funkčného obdobia rektora. AS VŠMU vyzve akademickú obec VŠMU a členov Správnej rady VŠMU, aby predložili v termíne, ktorý určí AS VŠMU, svoje návrhy kandidátov do volieb kandidáta na rektora VŠMU.

(4) Každý člen akademickej obce VŠMU môže navrhnúť kandidáta do volieb na rektora VŠMU.

(5) Každý člen Správnej rady VŠMU môže navrhnúť kandidáta do volieb kandidáta na rektora VŠMU.

(6) Písomný návrh kandidáta do volieb kandidáta na rektora VŠMU je potrebné predložiť v stanovenom termíne predsedovi AS VŠMU. Návrh musí obsahovať stručné zdôvodnenie (charakteristiku kandidáta) a písomné vyhlásenie kandidáta, že kandidatúru prijíma.

(7) Voľby kandidáta na funkciu rektora sa uskutočnia najneskôr 5 týždňov pred uplynutím funkčného obdobia rektora. Každý z kandidátov prednesie pred AS VŠMU predvolebné vyhlásenie, v ktorom vyloží svoju koncepciu výkonu rektorskej funkcie, ako aj svoj program na celé funkčné obdobie.

(8) AS VŠMU rozhoduje o návrhu kandidáta na funkciu rektora tajným hlasovaním. AS VŠMU navrhne ministrovi školstva na vymenovanie za rektora VŠMU kandidáta, ktorý získal 2/3 hlasov všetkých členov AS VŠMU v prvom kole resp. nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov AS VŠMU v druhom kole.

(9) Ak v prvom kole volieb nezískal ani jeden z kandidátov potrebný počet hlasov, uskutoční sa druhé kolo volieb, v ktorom kandidujú prví dvaja kandidáti, ktorí získali najvyšší počet hlasov. Ak získali viacerí kandidáti rovnaký najväčší počet hlasov na prvom mieste, postupujú do druhého kola len títo dvaja kandidáti. Ak v prvom kole získal jeden kandidát najväčší počet hlasov a na druhom mieste sa umiestnili viacerí kandidáti s rovnakým počtom hlasov, postupujú všetci kandidáti na prvom a druhom mieste do druhého kola. AS VŠMU navrhne ministrovi školstva na vymenovanie za rektora VŠMU kandidáta, ktorý získal v druhom kole volieb nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov AS VŠMU.

(10) V prípade, ak sa nezvolí kandidát na funkciu rektora ani v druhom kole volieb, voľby sa opakujú do jedného mesiaca.

(11) Ak sa výkon funkcie rektora skončí pred uplynutím jeho funkčného obdobia, voľba kandidáta na rektora sa uskutoční bezodkladne, najneskôr však do 30 dní od ukončenia výkonu funkcie rektora.

Článok 26

Odvolanie rektora

(1) Návrh na odvolanie rektora môže podať Akademickému senátu VŠMU člen AS VŠMU. Ak AS VŠMU dostal návrh na odvolanie rektora, predseda senátu oznámi túto skutočnosť spolu s dôvodmi návrhu na odvolanie do 24 hodín rektorovi a pozve ho na zasadnutie senátu, ktoré sa bude návrhom zaoberať. Návrh na rokovanie o odvolaní rektora vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov senátu.

(2) AS VŠMU môže rokovať o návrhu na odvolanie rektora iba v jeho prítomnosti. Ak sa rektor bez ospravedlnenia opakovane nedostaví na rokovanie AS VŠMU, na ktorom sa rozhoduje o

jeho odvolaní, AS VŠMU prerokuje návrh aj bez jeho prítomnosti. Pred hlasovaním o návrhu na odvolanie rektora sa v senáte koná diskusia.

(3) O návrhu na odvolanie rektora rozhoduje AS VŠMU tajným hlasovaním. Na platné uznesenie o návrhu na odvolanie rektora je potrebný súhlas dvojtretej väčšiny všetkých členov senátu. Akademický senát VŠMU podá návrh na odvolanie rektora vždy, ak bol rektor právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, ak mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody alebo ak rektor požiadala o uvoľnenie z funkcie.

(4) Rektora odvoláva na návrh akademického senátu verejnej vysokej školy prezident Slovenskej republiky. Návrh Akademického senátu VŠMU predkladá prezidentovi Slovenskej republiky minister, ktorému ho predkladá Akademický senát VŠMU do 15 dní od prijatia rozhodnutia.

(5) Ak verejná vysoká škola nemá rektora, predseda akademického senátu verejnej vysokej školy poverí do vymenovania nového rektora, najviac na šesť mesiacov, výkonom funkcie rektora osobu, s ktorej poverením súhlasí nadpolovičná väčšina členov akademického senátu verejnej vysokej školy a túto skutočnosť oznámi bezodkladne ministrom. Predseda akademického senátu verejnej vysokej školy môže do vymenovania nového rektora so súhlasom nadpolovičnej väčšiny členov akademického senátu verejnej vysokej školy poverenie podľa prvej vety zrušiť a poveriť výkonom funkcie rektora inú osobu a túto skutočnosť oznámi bezodkladne ministrom. Ak sa poverená osoba poverenia vzdá, postupuje sa podľa prvej vety.

ŠTVRTÝ ODDIEL Prorektori VŠMU, poradné orgány rektora

Článok 27 Prorektori VŠMU

(1) Prorektorov vymenúva a odvoláva po schválení v AS VŠMU rektor. Prorektori zastupujú rektora v jeho neprítomnosti v rozsahu určenom rektorom.

(2) Funkčné obdobie prorektorov je štvorročné. Tá istá osoba môže vykonávať funkciu prorektora VŠMU najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia³¹. Ak je prorektor menovaný z učiteľov VŠMU po uplynutí funkčného obdobia sa vracia do pracovného pomeru platného pred vymenovaním do funkcie rektora.

(3) Rektor poveruje prorektorov VŠMU metodickým riadením pracovísk s celoškolskou pôsobnosťou a inými úlohami.

(4) Prorektori sú oprávnení zvolávať príslušných prodekanov fakúlt VŠMU a prerokúvať s nimi úlohy VŠMU a jej fakúlt.

(5) Prorektori majú právo byť prítomní a vystupovať na zasadnutiach AS VŠMU.

(6) VŠMU má troch prorektorov:
a) prorektora pre vzdelávanie,
b) prorektora pre rozvoj, výskum a umeleckú činnosť,

³¹ § 10 ods.10 zákona o vysokých školách

c) prorektora pre zahraničie a styk s verejnosťou.

(7) Ďalšie podrobnosti o kompetenciách a zodpovednosti prorektorov upravuje vnútorný predpis VŠMU¹.

Článok 28 **Poradné orgány rektora**

- (1) Stálymi poradnými orgánmi rektora sú:
 - a) Kolégium rektora,
 - b) Vedenie VŠMU.
- 2) Členmi Kolégia rektora sú prorektori, dekaní a tajomníci fakúlt, predseda AS VŠMU, kvestor, vedúci KJ VŠMU a riaditeľ Knižnice.
- 3) Členmi Vedenia VŠMU sú prorektori, dekaní a kvestor.
- 4) V prípade prerokovania dôležitých úloh môže rektor prizvať na rokovania stálych poradných orgánov aj ďalších vedúcich zamestnancov VŠMU.
- 5) Študentská časť AS VŠMU má právo zúčastňovať sa na rokovaní kolégia rektora.
- 6) Ďalšie podrobnosti o poradných orgánoch rektora upravuje vnútorný predpis VŠMU³⁶.

PIATY ODDIEL **Vedecká a umelecká rada VŠMU**

Článok 29 **Vedecká a umelecká rada VŠMU**

- (1) Členov Vedeckej a umeleckej rady VŠMU (ďalej len „VUR VŠMU“) vymenúva a odvoláva rektor po schválení v AS VŠMU.
- (2) Funkčné obdobie členov VUR verejnej vysokej školy je štvorročné.
- (3) Predsedom VUR VŠMU je rektor.
- (4) Počet členov VUR VŠMU určuje rektor, ktorý pri vymenúvaní členov VUR VŠMU, v zmysle ods. 1 tohto článku, postupuje podľa § 11 ods. 2 zákona o vysokých školách a súčasne zohľadňuje aj zastúpenie študijných odborov a pracovísk VŠMU.
- (5) Členstvo vo VUR VŠMU je čestné a nezastupiteľné.
- (6) Členstvo vo VUR VŠMU zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia člena,
 - b) vzdaním sa funkcie člena; funkcia člena zaniká dňom doručenia písomného oznámenia člena VUR VŠMU rektorovi o vzdaní sa členstva vo VUR VŠMU,
 - c) odvolaním člena, ak bol právoplatným rozhodnutím súdu pozbavený spôsobilosti na právne úkony, alebo ak jeho spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená;

funkcia člena zaniká dňom nasledujúcim po dni, keď AS VŠMU schválil návrh rektora na odvolanie člena VUR VŠMU,

- d) zánikom výkonu funkcie, s ktorou sa spája,
- e) smrťou člena.

- (7) Podrobnosti o spôsobe rokovania, organizácii činnosti a schvaľovaní uznesení VUR VŠMU určuje vnútorný predpis VŠMU³²

Článok 30

Pôsobnosť Vedeckej a umeleckej rady VŠMU

Pôsobnosť VUR VŠMU ustanovuje zákon o vysokých školách³³

ŠIESTY ODDIEL

Disciplinárna komisia VŠMU pre študentov

Článok 31

Disciplinárna komisia VŠMU pre študentov

Disciplinárna komisia pre študentov, ako orgán akademickej samosprávy VŠMU³⁴ v podmienkach VŠMU zriadená nie je, pretože v rámci VŠMU môžu študenti študovať študijné programy, ktoré sa uskutočňujú výlučne na fakultách VŠMU a každá fakulta má zriadenú vlastnú disciplinárnu komisiu pre študentov, ako orgán akademickej samosprávy fakulty. Na úrovni VŠMU je vydaný vnútorný predpis³⁵, ktorý definuje disciplinárny priestupok a upravuje disciplinárne konanie a ktorý je záväzný pre fakulty VŠMU. V prípade potreby môžu fakulty podrobnejšie upraviť jeho ustanovenia na svoje podmienky prostredníctvom vlastného vnútorného predpisu.

SIEDMY ODDIEL

Správna rada VŠMU

Článok 32

Správna rada VŠMU

(1) Správna rada VŠMU je orgán, ktorý v rámci pôsobnosti určenej zákonom o vysokých školách³⁶ uplatňuje a presadzuje verejný záujem v činnosti VŠMU najmä v súvislosti s využívaním majetku a finančných prostriedkov poskytnutých VŠMU štátom³⁷.

(2) Členov správnej rady vymenúva a odvoláva minister. Správna rada VŠMU má štrnásť členov. Spôsob jej kreovania, v ustanovení § 40 ods.2, ods.3 a jej pôsobnosť v ustanovení § 41 určuje zákon o vysokých školách.

³² Rokovací poriadok VUR VŠMU

³³ § 12 zákona o vysokých školách

³⁴ § 7 písm. d) zákona o vysokých školách

³⁵ Disciplinárny poriadok VŠMU

³⁶ § 41 zákona o vysokých školách

³⁷ § 40 ods.1 zákona o vysokých školách

(3) Voľbu predsedu, podpredsedu a spôsob rokovania Správnej rady VŠMU upraví jej štatút, ktorý po odsúhlasení Akademickým senátom VŠMU na návrh rektora schvaľuje minister. Ak správna rada nemá predsedu, vykonáva jeho funkciu do zvolenia nového predsedu podpredseda, ak nemá ani podpredsedu, poverí minister niektorého člena správnej rady výkonom funkcie predsedu správnej rady do zvolenia nového predsedu správnej rady.

(4) Zasadnutia Správnej rady VŠMU zvoláva jej predseda, a to najmenej dvakrát ročne. Zasadnutia správnej rady sú verejné. Na žiadosť rektora je predseda správnej rady povinný zvolať zasadnutie Správnej rady VŠMU najneskôr do 30 dní.

ŠTVRTÁ ČASŤ

RIADENIE VŠMU A JEJ FAKÚLT, ČINNOSTI ZABEZPEČOVANÉ VŠMU A FAKULTAMI

PRVÝ ODDIEL

Riadenie a činnosti zabezpečované VŠMU

Článok 33

Pôsobnosť v oblasti riadenia VŠMU

- (1) Štatutárnym orgánom VŠMU je rektor. Rektor VŠMU riadi, zastupuje navonok a koná v jej mene. Rektor za svoju činnosť zodpovedá Akademickému senátu VŠMU.
- (2) Rektora zastupujú prorektori a kvestor v rozsahu určenom osobitným rozhodnutím rektora.
- (3) Rektor môže kompetencie patriace do pôsobnosti VŠMU, za ktoré zodpovedá, delegovať na fakulty. Za výkon týchto kompetencií zodpovedá dekan rektorovi.

Článok 34

Rektorát VŠMU

Rektorát VŠMU, ako hospodársko-správne pracovisko VŠMU pripravuje podklady pre rokovania a rozhodovanie rektora, akademických orgánov, správnej rady a vedúcich zamestnancov VŠMU. Pripravuje a spracúva podklady potrebné na plnenie povinností VŠMU najmä v oblasti účtovníctva, štatistiky, predpísanej evidencie a na vypracovanie súhrnných správ a prehľadov. Na tento účel sú zodpovední zamestnanci Rektorátu VŠMU oprávnení vyžadovať od fakúlt a ďalších súčastí VŠMU všetky potrebné informácie a podklady. Podrobné vymedzenie činnosti a pôsobnosti jednotlivých útvarov Rektorátu VŠMU a jeho organizačnú štruktúru stanovuje Organizačný poriadok Rektorátu VŠMU, ktorý vydáva rektor.

Článok 35

Činnosti zabezpečované VŠMU

- (1) VŠMU zabezpečuje na centrálnej úrovni:
 - a) administratívno-správnu agendu súvisiacu s výkonom funkcií rektora, prorektorov, kvestora, AS VŠMU, VUR VŠMU, Správnej rady VŠMU,
 - b) ekonomické veci, t. j. účtovné, finančné, bankové, pokladničné, rozpočtové, plánovacie, daňové a ďalšie činnosti a s tým súvisiacu agendu na úrovni VŠMU,

- c) právnú agendu,
- d) správu majetku v užívaní súčastí VŠMU, vrátane jeho údržby,
- e) operatívnu evidenciu rozsiahleho súboru majetku a agendu s tým súvisiacu za celú VŠMU,
- f) agendu správy registratúry na úrovni VŠMU,
- g) agendu slobodného prístupu k informáciám za VŠMU,
- h) agendu ľudských zdrojov - personálnu agendu a výkon mzdovej agendy za celú VŠMU v súlade s platnými právnymi predpismi,
- i) investičnú a stavebnú činnosť a s tým súvisiacu agendu; technicko-prevádzkovú činnosť hradenú z kapitálových výdavkov a s tým súvisiacu agendu za celú VŠMU,
- j) verejné obstarávanie tovarov, prác a služieb a obstarávanie prác hradených z kapitálových výdavkov za celú VŠMU v súlade s platnými právnymi predpismi,
- k) agendu civilnej obrany a ochrany,
- l) agendu kontrolnej činnosti,
- m) agendu BOZP a PO,
- o) agendu vedeckej činnosti a informačných technológií,
- p) agendu medzinárodných vzťahov,
- q) agendu koncepcie vzdelávacej činnosti na VŠMU,
- r) agendu rozvoja VŠMU,
- s) agendu ochrany osobných údajov,
- t) agendu vonkajších vzťahov,
- u) rozbor, výkazy a povinné výstupy celoškolského charakteru za celú VŠMU,
- v) správne činnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

(2) Pri realizácii činností uvedených v ods. 1 VŠMU spolupracuje s fakultami a ostatnými súčasťami VŠMU.

DRUHÝ ODDIEL

Riadenie a činnosti zabezpečované fakultou

Článok 36

Riadenie fakulty

(1) Predstaviteľom fakulty je dekan. Dekan fakultu riadi, zastupuje a koná v jej veciach. Dekan je v pracovnom pomere s vysokou školou, v ktorom je zaradený na fakulte, ktorú riadi; skončenie pracovného pomeru vzťahujúceho sa na výkon funkcie dekana je podmienené predchádzajúcim skončením výkonu funkcie dekana. Dekana vymenúva a odvoláva na návrh akademického senátu fakulty rektor.

(2) Dekan, v súlade so zákonom o vysokých školách a v rozsahu určenom ustanoveniami Organizačného poriadku VŠMU³⁸, zodpovedá rektorovi za hospodárenie fakulty a za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene VŠMU.

(3) Dekan fakulty priamo riadi súčasti fakulty³⁹.

(4) Činnosť, pôsobenie, právomoci a zodpovednosť dekana fakulty je podrobne rozvedená v § 28 zákona o vysokých školách a v štatúte fakulty.

³⁸ Čl.7 ods.1 Organizačného poriadku VŠMU

³⁹ Čl.7 ods.3 Organizačného poriadku VŠMU

Článok 3 **Činnosti zabezpečované fakultou**

Fakulty VŠMU na svojej úrovni zabezpečujú tieto činnosti:

- a) administratívno-správnú agendu súvisiacu s výkonom funkcií dekana, prodekanov, tajomníka, akademického senátu, umeleckej a vedeckej rady a disciplinárnej komisie fakulty,
- b) administratívnu agendu súvisiacu so štúdiom študentov na fakulte,
- c) určené ekonomické činnosti ako finančné, plánovacie a rozpočtové činnosti a s tým súvisiacu agendu na úrovni fakulty a príprava všetkých druhov fakultných podkladov, potrebných pre výstupy celoškolského charakteru,
- d) verejné obstarávanie tovarov, prác a služieb na fakulte v súlade s platnými právnymi predpismi,
- e) agendu slobodného prístupu k informáciám na fakulte,
- f) technicko-prevádzkovú činnosť na fakulte,
- g) spolupráca s ostatnými súčasťami VŠMU podľa požiadaviek rektora, resp. kvestora,
- h) spracovávanie rozborov, výkazov a povinných výstupov pre potreby fakulty a VŠMU,
- i) agendu vzdelávacej činnosti a sociálnych záležitostí študentov fakulty,
- j) agendu vedeckej a umeleckej činnosti na fakulte,
- k) agendu zahraničných vzťahov na fakulte.

TRETÍ ODDIEL

Dlhodobý zámer, výročné správy a hodnotenie činnosti

Článok 38

Dlhodobý zámer VŠMU a dlhodobý zámer fakulty

(1) VŠMU, v zmysle zákona o vysokých školách²⁷ vypracuje Dlhodobý zámer VŠMU v jednotlivých oblastiach jej pôsobenia, v ktorom podrobnejšie upraví svoje poslanie a úlohy na obdobie šiestich rokov.

(2) Dlhodobý zámer VŠMU resp. jeho prípadnú aktualizáciu predkladá rektor najskôr na jeho prerokovanie VUR VŠMU a na vyjadrenie Správnej rade VŠMU. Po jeho prerokovaní vo VUR VŠMU a po vyjadrení Správnej rady VŠMU, rektor predloží Dlhodobý zámer VŠMU na schválenie AS VŠMU.

(3) Fakulty vypracovávajú svoj vlastný dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo v ďalšej tvorivej činnosti v súlade s dlhodobým zámerom VŠMU.

(4) VŠMU prerokúva návrh svojho dlhodobého zámeru s Ministerstvom školstva vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len ministerstvo). Dlhodobý zámer VŠMU zverejňuje v termíne a formou, ktoré určí ministerstvo⁴⁰.

(5) Ďalšie podrobnosti týkajúce sa dlhodobého zámeru fakulty upraví štatút fakulty.

Článok 39

Výročná správa o činnosti VŠMU a hodnotenie činnosti VŠMU

⁴⁰ § 20 ods.1 písm. c) zákona o vysokých školách

(1) VŠMU, v zmysle zákona o vysokých školách⁴¹ každoročne vypracováva, predkladá ministerstvu a zverejňuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení VŠMU v termíne a formou, ktoré určuje ministerstvo.

(2) Náležitosti výročnej správy o činnosti VŠMU a Výročnej správy o hospodárení VŠMU určuje zákon o vysokých školách⁴²,

(3) Rektorem predloženú Výročnú správu o činnosti VŠMU a Výročnú správu o hospodárení VŠMU⁴³ schvaľuje Akademický senát VŠMU. K Výročnej správe o činnosti VŠMU sa vyjadruje⁴⁴ Správna rada VŠMU.

(4) Závety výročných správ sa využívajú najmä v riadiacej činnosti a v prípade potreby na účely aktualizácie dlhodobého zámeru VŠMU.

(5) Ďalšie podrobnosti súvisiace s výročnou správou o činnosti fakulty a s výročnou správou o hospodárení fakulty uvádza štatút fakulty.

PIATA ČASŤ

VYSOKOŠKOLSKÉ ŠTÚDIUM A ĎALŠIE VZDELÁVANIE

PRVÝ ODDIEL

System vysokoškolského vzdelávania na VŠMU

Článok 40

Vysokoškolské vzdelávanie

(1) VŠMU prostredníctvom svojich fakúlt poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch vo všetkých troch stupňoch štúdia. VŠMU spravuje a zverejňuje zoznam študijných odborov a študijných programov, v ktorých poskytuje vysokoškolské vzdelávanie, vrátane ich stupňa, formy a metódy štúdia, štandardnej dĺžky štúdia. VŠMU zaradí nový študijný program do zoznamu študijných programov VŠMU po priznaní práva udeľovať absolventom tohto študijného programu akademický titul. VŠMU v súlade s ustanovením § 100 zákona o vysokých školách vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie aj vytváraním, v rámci finančných možností, zodpovedajúcich podmienok štúdia pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.

(2) Študijný program⁴⁵ možno uskutočňovať v študijnom odbore alebo v kombinácii študijných odborov. Študijné programy prvého stupňa sa na VŠMU uskutočňujú ako bakalárske študijné programy, študijné programy druhého stupňa sa na VŠMU uskutočňujú ako magisterské študijné programy. Študijné programy môžu spájať prvé dva stupne vysokoškolského vzdelávania do jedného celku⁴⁶ podľa akreditovaného študijného programu. Študijným programom tretieho stupňa je doktorandské štúdium.

⁴¹ § 20 ods.1 písm. b) zákona o vysokých školách

⁴² § 20 ods.2, ods.3 zákona o vysokých školách

⁴³ § 9 ods.1 písm. k) zákona o vysokých školách

⁴⁴ § 41 ods.2 písm. b) zákona o vysokých školách

⁴⁵ §51 ods.2 zákona o vysokých školách

⁴⁶ § 53 ods.3 zákona o vysokých školách

Umelecký študijný program sa zameriava na rozvíjanie talentu a tvorivosti v oblasti umeleckého výkonu a umeleckého diela na základe umeleckých princípov. Významnou zložkou umeleckého študijného programu je umelecký výkon. Názov študijného programu môže obsahovať výraz „umelecký“, „umenie“ alebo podobný výraz, len ak ide o umelecký študijný program⁴⁷.

(3) Dekani fakúlt predkladajú vedeckým a umeleckým radám svojich fakúlt po predchádzajúcom prerokovaní v príslušných akademických senátoch fakúlt VŠMU na schválenie návrh študijných programov uskutočňovaných na fakulte. Na rokovanie vedeckých a umeleckých rád fakúlt VŠMU o návrhu študijných programov sú prizývaní zástupcovia študentov, určení študentskou časťou príslušného akademického senátu danej fakulty VŠMU.

(4) Návrhy študijných programov VŠMU prerokované a schválené podľa odseku 3 tohto článku predkladá rektor akreditačnej komisii na posúdenie spôsobilosti uskutočňovať študijný program. Po vyjadrení akreditačnej komisie môže minister priznať právo udeľovať absolventom tohto študijného programu zodpovedajúci akademický titul.

(5) Vysokoškolské vzdelávanie na fakultách VŠMU sa uskutočňuje v dennej forme alebo v externej forme štúdia prezenčnou alebo dištančnou metódou alebo ich kombináciou⁴⁸ podľa akreditovaného študijného programu. Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia na fakultách VŠMU je založená na kreditovom systéme⁴⁹.

(6) Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom, vyjadrujúce množstvo práce potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania. Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia je vyjadrená počtom 60 kreditov, za semester 30 kreditov. Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v externej forme štúdia je vyjadrená počtom najviac 48 kreditov, v závislosti od štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a počtu kreditov potrebných na jeho riadne skončenie⁵⁰.

(7) Ďalšie pravidlá, ktorými sa riadi vysokoškolské vzdelávanie na VŠMU, určuje Študijný poriadok VŠMU a študijné poriadky jednotlivých fakúlt.

Článok 41

Bakalársky študijný program

(1) Bakalársky študijný program sa zameriava na získanie teoretických poznatkov a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy alebo umenia. Štúdium v bakalárskych študijných programoch (ďalej "bakalárske štúdium") trvá najmenej tri roky a najviac štyri roky.

(2) Záverečnou prácou pri štúdiu podľa bakalárskeho študijného programu je bakalárska práca - umelecký výkon.

(3) Absolventom bakalárskeho štúdia vydá VŠMU vysvedčenie o štátnej skúške, vysokoškolský diplom, dodatok k diplomu a prizná sa im akademický titul "bakalár", v skratke „Bc.". Tieto doklady podpisuje rektor a dekan príslušnej fakulty.

⁴⁷ § 51 ods.7 zákona o vysokých školách

⁴⁸ Študijný poriadok VŠMU čl. 7 ods.4

⁴⁹ Študijný poriadok VŠMU čl. 10 ods.1

⁵⁰ § 62 ods.2, ods.3 zákona o vysokých školách

(4) Ďalšie podrobnosti o bakalárskom štúdiu upravuje Študijný poriadok VŠMU a študijné poriadky jednotlivých fakúlt VŠMU.

Článok 42

Magisterský študijný program

(1) Magisterský študijný program sa zameriava na získanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy, techniky alebo umenia a na rozvíjanie schopnosti ich tvorivého uplatňovania pri výkone povolania alebo pri pokračovaní vo vysokoškolskom štúdiu podľa doktorandského študijného programu. Štúdium v magisterských študijných programoch (ďalej "magisterské štúdium") trvá najmenej dva roky a najviac tri roky.

(2) Záverečnou prácou pri štúdiu podľa magisterského študijného programu je diplomová práca -umelecký výkon.

(3) Absolventom magisterského štúdia po skončení štúdia a vykonaní štátnej skúšky vydá VŠMU vysvedčenie o štátnej skúške, vysokoškolský diplom, dodatok k diplomu a prizná sa im akademický titul "magister", v skratke "Mgr.", v umeleckých študijných programoch titul "magister umenia", v skratke "Mgr. art." Tieto doklady podpisuje rektor a dekan príslušnej fakulty.

(4) Ďalšie podrobnosti o magisterskom štúdiu upravuje Študijný poriadok VŠMU a študijné poriadky jednotlivých fakúlt VŠMU.

Článok 43

Doktorandský študijný program

(1) Doktorandský študijný program sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého a umeleckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy alebo techniky alebo samostatnej teoretickej a tvorivej činnosti v oblasti umenia. Štúdium v doktorandských študijných programoch (ďalej "doktorandské štúdium") trvá v dennej forme najmenej tri roky a najviac štyri roky, v externej forme najviac päť rokov.

(2) Záverečnou prácou pri štúdiu podľa doktorandského študijného programu je dizertačná práca.

(3) Absolventom doktorandského štúdia po vykonaní dizertačnej skúšky a obhajobe dizertačnej práce VŠMU vydá vysokoškolský diplom a udelí sa im akademický titul "doktor" ("philosophiae doctor", v skratke "PhD."), a v umeleckých študijných odboroch akademický titul "doktor umenia" ("artis doctor", v skratke "ArtD."). Doklady o absolvovaní doktorandského štúdia podpisuje rektor a dekan príslušnej fakulty.

(4) Ďalšie podrobnosti o doktorandskom štúdiu upravuje Študijný poriadok VŠMU a študijné poriadky jednotlivých fakúlt VŠMU.

Článok 44

Organizačné zabezpečenie štúdia

(1) Študijné programy organizačne, personálne a materiálne zabezpečujú fakulty VŠMU.

(2) Dekan je zodpovedný za uskutočňovanie študijných programov v súlade so zákonmi, ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, týmto štatútom, štatútom fakulty, Študijným poriadkom VŠMU a študijným poriadkom fakulty.

Článok 45

Vnútorný systém kvality

Za účelom rozvíjania a zabezpečovania kvality poskytovaného vysokoškolského vzdelávania má VŠMU, v zmysle § 87a zákona o vysokých školách vnútorným predpisom upravený, vypracovaný a zavedený funkčný vnútorný systém kvality, ktorý je podrobnejšie upravený na podmienky jej súčastí vo vnútorných systémoch kvality týchto súčastí.

Článok 46

Spôsob určovania počtu prijímaných uchádzačov

Počet prijímaných študentov na štúdium daného študijného programu určuje rektor VŠMU na základe návrhu dekanov príslušných fakúlt VŠMU. Berie pritom do úvahy dlhodobý zámer VŠMU, ako aj personálne, materiálne a priestorové možnosti VŠMU a jej fakúlt.

Článok 47

Podmienky prijatia na štúdium

- (1) Základné podmienky prijatia na štúdium sú určené zákonom o vysokých školách⁵¹.
- (2) Ďalšie podmienky prijatia na štúdium jednotlivých študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa štúdia a spôsob ich overovania určia jednotlivé fakulty VŠMU⁵².
- (3) Fakulta VŠMU zverejní v zákonných lehotách lehotu na podanie prihlášok na štúdium, podmienky prijatia v zmysle § 57 ods.1 zákona o vysokých školách, termín a spôsob overovania ich splnenia, a v prípade overovania schopností na štúdium prijímacou skúškou, aj formu a rámcový obsah skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov. Tieto skutočnosti sa musia zverejniť na úradnej výveske fakulty a hromadným spôsobom podľa osobitného predpisu⁵³ Rovnakým spôsobom musí fakulta zverejniť aj informáciu o počte uchádzačov, ktorý plánuje prijať na štúdium príslušného študijného programu.

Článok 48

Podmienky štúdia cudzincov

- (1) Prijímacie konanie a podmienky štúdia na VŠMU sú rovnaké pre všetkých študentov, bez ohľadu na ich štátnu príslušnosť.
- (2) Cudzinci študujú na VŠMU:
 - a) ako študenti riadneho štúdia v slovenskom jazyku (resp. v inom jazyku, v ktorom sa uskutočňuje študijný program) podľa zákona,
 - b) na základe vyhlásených medzinárodných zmlúv, ktorými je SR viazaná,

⁵¹ § 56 zákona o vysokých školách

⁵² § 57 zákona o vysokých školách

⁵³ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií)

- c) na základe dohôd o spolupráci, uzatváraných podľa zákona, najmä v rámci medzinárodných programov, programov Európskej únie pre akademické mobility, ako aj dohôd s vysokými školami,
- d) na základe dohody o účasti na ďalšom vzdelávaní.

(3) Formu platenia a splatnosť školného pre cudzincov upravuje vnútorný predpis VŠMU.

Článok 49

Prijímacie konanie na VŠMU

(1) Prijímacie konanie je proces umožňujúci uchádzačovi, ktorý má záujem o štúdium a preukáže splnenie stanovených podmienok prijatia na štúdium, stať sa študentom zvoleného študijného programu na fakulte VŠMU. Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže byť na štúdium prijatý podmienene s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium⁵⁴. Uchádzačovi so špecifickými potrebami sa na jeho žiadosť na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb (§ 100 ods. 9 písm. b) zákona o vysokých školách) určí forma prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby⁵⁵.

(2) Prijímacie konanie sa pre uchádzača o štúdium začína doručením jeho písomnej prihlášky na fakultu, ktorá uskutočňuje príslušný študijný program⁵⁶.

(3) Na štúdium je prijatý uchádzač, ak splní základné a ďalšie podmienky určené príslušnou fakultou VŠMU pre zvolený študijný program v zmysle zákona o vysokých školách.

(4) Dekan môže v prípade pochybností o schopnosti uchádzača študovať v študijnom programe v jazyku alebo v jazykoch, v ktorých je vyučovaný, určiť ako ďalšiu podmienku na prijatie na štúdium overenie znalosti príslušného jazyka alebo jazykov.

(5) VŠMU môže prijímať uchádzačov len na štúdium akreditovaných študijných programov, ktoré má uvedené v registri študijných programov⁵⁷.

(6) Ďalšie podrobnosti súvisiace s prijímacím konaním sú uvedené v § 58 zákona o vysokých školách.

Článok 50

Začiatok a skončenie štúdia

(1) Uchádzač prijatý na štúdium sa stáva študentom odo dňa zápisu na štúdium; študent, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom odo dňa opätovného zápisu na štúdium. Ak sa zápis uchádzača prijatého na štúdium uskutoční pred začiatkom akademického roka, v ktorom sa má začať jeho štúdium, uchádzač sa stáva študentom od začiatku tohto akademického roka, ak do 15. augusta pred začatím tohto akademického roka neoznámí písomne vysokej škole, že svoj zápis ruší⁵⁸.

⁵⁴ § 58 ods.1 zákona o vysokých školách

⁵⁵ § 57 ods.4 zákona o vysokých školách

⁵⁶ § 58 ods.2 zákona o vysokých školách

⁵⁷ § 55 ods.6 zákona o vysokých školách

⁵⁸ § 69 zákona o vysokých školách

(2) Právo uchádzača na zápis na štúdium zaniká, ak na otázku VŠMU alebo fakulty, či sa zapíše na štúdium, odpovie záporne, alebo do určeného termínu neodpovie. Uchádzačovi, ktorý bol na štúdium prijatý podmienne, právo na zápis na štúdium zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis nepreukáže splnenie základných podmienok na prijatie.

(3) Študent prestáva byť študentom odo dňa skončenia štúdia⁵⁹ alebo odo dňa prerušenia štúdia⁶⁰.

Článok 51

Akademický rok a jeho organizácia

(1) Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka.

(2) Štúdium v jednom akademickom roku sa člení na dva semestre – zimný a letný semester.

(3) Štúdium prvého, druhého a tretieho stupňa sa na fakultách VŠMU začína začiatkom zimného semestra akademického roka.

DRUHÝ ODDIEL

Akademické práva a povinnosti študentov

Článok 52

Akademické práva študentov

(1) Študent má najmä tieto práva:

- a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
- b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu,
- c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil povinnosti určené študijným programom alebo študijným poriadkom,
- d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným poriadkom a študijným programom zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania predmetov pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi,
- e) v rámci svojho štúdia sa uchádzať aj o štúdium na inej vysokej škole, a to i v zahraničí,
- f) zúčastňovať sa na umeleckej, výskumnej, vývojovej alebo ďalšej tvorivej činnosti VŠMU,
- g) zúčastniť sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde (spolkov, zväzov, stavovských združení) v súlade s právnymi predpismi,
- h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch,
- i) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokému školstvu,
- j) mať zastúpenie v samosprávnych orgánoch príslušných fakúlt i VŠMU,
- k) svojou umeleckou a vedeckou činnosťou verejne sprístupňovať výsledky svojej práce,
- l) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia absolventov študijných programov v praxi,

⁵⁹ § 65 ods.1, § 66 zákona o vysokých školách

⁶⁰ § 64 ods.1 zákona o vysokých školách

- m) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods.5 zákona o vysokých školách, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
- n) za podmienok určených študijným poriadkom zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru.

(2) Na študenta VŠMU, ktorý sa zúčastňuje na praktickej výučbe a praxi, sa vzťahujú všeobecné predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Článok 53 **Povinnosti študentov**

(1) Študijné povinnosti študenta VŠMU vyplývajú zo študijného programu, ktorý študuje a zo Študijného poriadku VŠMU a študijného poriadku príslušnej fakulty, na ktorej je zapísaný.

- (2) Študent VŠMU má najmä tieto povinnosti :
- a) dodržiavať vnútorné predpisy VŠMU a vnútorné predpisy fakulty,
 - b) plniť si povinnosti vyplývajúce zo študijného programu, ktorý študuje, a zo študijného poriadku,
 - c) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby VŠMU,
 - d) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa zákona o vysokých školách a to výlučne a priamo VŠMU a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,
 - e) oznámiť fakulte adresu určenú na doručovanie písomností,
 - f) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana alebo nimi povereného zamestnanca VŠMU, resp. fakulty na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
 - g) písomne oznámiť fakulte rozhodnutie podľa § 70 ods. 1 písm. k) zákona do 30. septembra príslušného akademického roka.

TRETÍ ODDIEL **Ďalšie vzdelávanie**

Článok 54 **Ďalšie vzdelávanie**

(1) VŠMU prostredníctvom svojich fakúlt poskytuje doplňujúce pedagogické štúdium podľa príslušnej platnej právnej legislatívy a ďalšie vzdelávanie podľa osobitného zákona⁶¹. Pravidlá uskutočňovania ďalšieho vzdelávania a pravidlá výberu uchádzačov určia fakulty VŠMU, na ktorých sa toto ďalšie vzdelávanie uskutočňuje.

(2) Ďalšie vzdelávanie sa uskutočňuje, ako záujmové vzdelávanie, občianske vzdelávanie a iné vzdelávanie, ktoré umožňuje účastníkovi uspokojiť jeho záujmy a zapojiť sa do života

⁶¹ Zákon č. 386/1997 Z.z. o ďalšom vzdelávaní a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 387/1996 Z. z. o zamestnanosti v znení zákona č. 70/1997 Z. z.

občianskej spoločnosti. O absolvovaní vzdelávacej aktivity vydáva VŠMU jeho absolventom osvedčenie o absolvovaní vzdelávania⁶².

(3) V rámci ďalšieho vzdelávania organizuje VŠMU krátkodobé a dlhodobé vzdelávacie aktivity rôznych foriem (napr. seminár, školenie, kurz, tvorivé dielne, stáže), ktoré sú zamerané predovšetkým na zvládnutie špeciálnych tvorivých postupov a na osvojenie najnovších poznatkov v odboroch tvorivej umeleckej činnosti, v ktorých VŠMU poskytuje vzdelávanie.

ŠTVRTÝ ODDIEL

Štipendiá, školné a poplatky súvisiace so štúdiom

Článok 55

Rámcové ustanovenia o školnom a o poplatkoch spojených so štúdiom

(1) Školné a poplatky spojené s vysokoškolským štúdiom sa na VŠMU vyberajú na základe ustanovenia § 92 zákona o vysokých školách. Ich výška je určená v Smernici o školnom a poplatkoch, ktorá sa vydáva osobitne pre každý akademický rok.

(2) Školné a poplatky sa platia formou bezhotovostného platobného styku.

(3) Poplatky spojené s prijímacím konaním sa platia vopred a ich zaplatenie sa preukazuje priložením dokladu o zaplatení k prihláške na štúdiom. Poplatky spojené so štúdiom sú splatné pred vykonaním úkonu, za ktorý sa poplatok vyberá. Rektor poplatky za úkony spojené so štúdiom neznižuje ani neodkladá termín ich splatnosti.

(4) Školné je splatné jednorazovo, a to do 30 dní od doručenia rozhodnutia o povinnosti uhradiť školné.

(5) Podľa § 92 ods.18 zákona o vysokých školách môže rektor VŠMU rozhodnúť o znížení, odpustení alebo odložení termínu splatnosti školného v zmysle odsekov 6,7 a 8 tohto článku, a to na základe písomnej žiadosti študenta. Túto žiadosť adresovanú rektorovi treba podať do 10 dní odo dňa doručenia rozhodnutia o vyrúbení školného na dekanáte fakulty, ktorá rozhodnutie vydala. Súčasne je potrebné, aby žiadateľ k žiadosti pripojil dokumenty, ktoré preukazujú dôvod úpravy resp. odpustenia školného. Fakulta k žiadosti bezodkladne pripojí stanovisko dekana a predloží ju aj s prílohami na rozhodnutie rektorovi, ktorý svoje rozhodnutie písomne oznámi žiadateľovi.

(6) Rektor môže školné odpustiť ak

a) je študent držiteľom preukazu ZŤP,

b) študentovi rodičia poberajú dávku v hmotnej núdzi,

c) je študent zamestnancom VŠMU v pracovnom pomere, alebo na základe dohody o vykonaní práce

d) je študent sirota

e) ide o študenta na materskej, resp. rodičovskej dovolenke, ktorý má viac ako jedno dieťa a druhý rodič nie je zárobkovo činný, alebo študent je sám živiteľ rodiny

⁶² § 3 písm. c) zákona č.386/1997 Z.z. o ďalšom vzdelávaní a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 387/1996 Z. z. o zamestnanosti v znení zákona č. 70/1997 Z. z.

- (7) Rektor môže školné znížiť o
- a) 20 %, ak študent
 1. reprezentoval VŠMU v predchádzajúcom akademickom roku na národnom podujatí,
 2. mal v predchádzajúcom akademickom roku vážený študijný priemer 1,26 až 1,5.
 - b) 50 %, ak študent
 1. reprezentoval VŠMU v predchádzajúcom akademickom roku na medzinárodnom podujatí,
 2. má jedného rodiča poberajúceho dávku v nezamestnanosti,
 3. má závažné zdravotné problémy v trvaní menej ako jeden rok,
 4. ide o študenta na materskej resp. rodičovskej dovolenke.
 5. mal v predchádzajúcom akademickom roku vážený študijný priemer 1,26 až 1,5.
 - c) 70 % ak študent
 1. má študent jedného rodiča v evidencii uchádzačov o zamestnanie po uplynutí podporného obdobia,
 2. má oboch rodičov v evidencii uchádzačov o zamestnanie
 3. má závažné zdravotné problémy v trvaní viac ako jeden rok,
 4. ide o študenta na materskej resp. rodičovskej dovolenke a má viac ako jedno dieťa,
 5. mal v predchádzajúcom akademickom roku vážený študijný priemer 1,0 až 1,09.
- (8) Rektor môže odložiť termín splatnosti školného z dôvodu dočasnej nepriaznivej sociálnej situácie študenta resp. jeho rodiny.
- (9) Podrobnosti o podávaní žiadosti o odpustenie, zníženie alebo odloženie splatnosti školného a poplatkov spojených so štúdiom ustanoví Smernica o určení výšky školného a poplatkov spojených so štúdiom na VŠMU.

Článok 56

Rámcové ustanovenia o sociálnej podpore študentov

- (1) VŠMU poskytuje študentom sociálnu podporu priamou a nepriamou formou.
- (2) Priamou formou sociálnej podpory je poskytovanie štipendií a to:
- a) sociálneho štipendia z prostriedkov štátneho rozpočtu⁶³,
 - b) motivačného štipendia z prostriedkov štátneho rozpočtu⁶⁴
 - c) štipendia z vlastných zdrojov VŠMU⁶⁵.
- (3) O nároku na priznanie sociálneho štipendia rozhoduje dekan fakulty, na ktorej študent študuje. Podrobnosti o priznávaní sociálneho štipendia upravuje vnútorný predpis⁶⁶.
- (4) Postup priznávania a poskytovania motivačného štipendia študentom fakúlt VŠMU je upravený vnútorným predpisom jednotlivých fakúlt.
- (5) Podrobnosti o priznávaní štipendií z vlastných zdrojov VŠMU upravuje vnútorný predpis²⁰.

⁶³ § 96 zákona o vysokých školách

⁶⁴ § 96a zákona o vysokých školách

⁶⁵ § 97 zákona o vysokých školách

⁶⁶ Štipendijný poriadok VŠMU

(6) Za hospodárenie s finančnými prostriedkami určenými na štipendia pre študentov VŠMU zodpovedá rektorovi kvestor.

(7) Nepriamou formou sociálnej podpory poskytovanej študentom VŠMU je finančná a organizačná podpora športových a kultúrnych činností.

(8) Do systému sociálnej podpory patrí aj poskytovanie zvýhodnených pôžičiek študentom VŠMU. Podrobnosti upravuje vnútorný predpis – Pravidlá poskytovania pôžičiek študentom VŠMU.

ŠIESTA ČASŤ

ZAMESTNANCI VŠMU

Článok 57

Základné ustanovenia

(1) VŠMU je právnickou osobou – zamestnávateľom v zmysle Zákonníka práce. VŠMU vystupuje v pracovnoprávných vzťahoch vo svojom mene a má zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov. Právne úkony v pracovno-právnych vzťahoch vykonávajú v mene VŠMU dekan pre zamestnancov fakúlt a fakultných pracovísk, kvestor pre zamestnancov rektorátnych pracovísk po úroveň vedúcich zamestnancov a rektor pre vedúcich zamestnancov rektorátnych pracovísk.

(2) Na VŠMU ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci, umeleckí pracovníci a ostatní zamestnanci.

(3) Základné zásady pracovno-právnych vzťahov na VŠMU a jej fakultách a postup pri rozhodovaní v týchto otázkach upravujú všeobecne záväzné právne predpisy a Pracovný poriadok VŠMU.

Článok 58

Kvestor VŠMU

(1) Kvestor je vedúci zamestnanec VŠMU a jeho miesto sa obsadzuje výberovým konaním v zmysle vnútorného predpisu¹⁵.

(2) Kvestor zabezpečuje a zodpovedá za hospodársky a administratívny chod VŠMU. Je podriadený priamo rektorovi.

(3) Ďalšie podrobnosti o činnosti kvestora ustanovuje Organizačný poriadok VŠMU a Organizačný poriadok Rektorátu VŠMU.

Článok 59

Vysokoškolskí učitelia VŠMU

(1) Vysokoškolskí učitelia pôsobia vo funkciách profesor, hosťujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor⁶⁷.

⁶⁷ § 75 ods.1 zákona o vysokých školách

(2) Vysokoškolský učiteľ, výskumný pracovník a umelecký pracovník môže mať najviac tri pracovné pomery s vysokými školami sídliacimi na území Slovenskej republiky alebo pôsobiacimi na území Slovenskej republiky, uzavreté na výkon práce vysokoškolského učiteľa, výskumného pracovníka a umeleckého pracovníka, pričom najviac v jednom z nich môže vykonávať prácu v ustanovenom týždennom pracovnom čase⁶⁸.

(3) Pracovný pomer vysokoškolského učiteľa sa skončí koncom akademického roku, v ktorom dovŕši 70 rokov veku, ak sa jeho pracovný pomer neskončil skôr podľa Zákonníka práce.

(4) Spôsob obsadzovania miest vysokoškolských učiteľov a čas, na ktorý je možné uzavrieť pracovný pomer s vysokoškolským učiteľom, určuje ustanovenie § 77 zákona o vysokých školách.

(5) Obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných a umeleckých pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov sa riadi vnútorným predpisom VŠMU – Zásadami výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných a umeleckých pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov. Vypísanie výberového konania, na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa vysoká škola zverejňuje na webovom sídle určenom ministerstvom a na svojej úradnej výveske alebo úradnej výveske fakulty, ak ide o pracovné miesto alebo funkciu zaradenú na fakulte⁶⁹.

Článok 60

Hostujúci profesor

Rektor alebo dekan, ak ide o pracovné miesto zaradené na fakulte, môže na čas nepresahujúci dva roky uzavrieť so súhlasom Vedeckej a umeleckej rady VŠMU pracovný pomer s významným odborníkom na miesto vysokoškolského učiteľa vo funkcii hostujúceho profesora.

Článok 61

Emeritný profesor

Rektor môže na návrh Vedeckej a umeleckej rady VŠMU udeliť za významné prínosy v oblasti vedy alebo umenia a vzdelávania profesorovi staršiemu ako 70 rokov, ktorý skončil pracovný pomer s VŠMU ako jej riadny profesor v zmysle ustanovenia § 75 ods. 7 zákona o vysokých školách a ktorý naďalej aktívne vedecky a pedagogicky pôsobí, čestný titul "profesor emeritus" (emeritný profesor).

Článok 62

Habilitačné konanie o udelenie titulu docent a vymenúvacie konanie za profesora

(1) V pôsobnosti VŠMU sa uskutočňuje habilitačné konanie o udelenie titulu docent a vymenúvacie konanie za profesora (ďalej len „habilitačné konanie a vymenúvacie konanie“) v študijných odboroch, v ktorých fakulty VŠMU získali právo uskutočňovať habilitačné konanie a vymenúvacie konanie.

(2) Kritériá na vyhodnotenie splnenia podmienok získania vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu "docent" a kritériá na vyhodnotenie splnenia podmienok získania

⁶⁸ § 74 ods.4 zákona o vysokých školách

⁶⁹ § 77 ods.1 zákona o vysokých školách

vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu "profesor" schvaľuje Vedecká a umelecká rada VŠMU.

(3) Podrobnosti o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov docent alebo profesor stanovuje všeobecne záväzný predpis⁷⁰

Článok 63

Výskumní a umeleckí pracovníci VŠMU

(1) Na plnenie svojich úloh vo vede alebo umení môže VŠMU zamestnávať výskumných pracovníkov a umeleckých pracovníkov.

(2) Výskumní pracovníci a umeleckí pracovníci sa môžu zúčastňovať aj na vzdelávacej činnosti VŠMU.

SIEDMA ČASŤ

HOSPODÁRENIE VŠMU

Článok 64

Základné ustanovenia

(1) VŠMU hospodári podľa zákona o vysokých školách⁷¹ v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR na príslušný rok, podľa vnútorných pravidiel hospodárenia a základných pravidiel na vykonávanie podnikateľskej činnosti VŠMU.

(2) VŠMU vykoná na konci kalendárneho roka vyúčtovanie poskytnutých dotácií a účelových prostriedkov svojho hospodárenia a zúčtovanie finančných vzťahov s rozpočtom ministerstva a predloží ich v termíne určenom ministerstvom.

(3) Za účelné a efektívne využitie dotácií a ich riadne zúčtovanie so štátnym rozpočtom a za hospodárenie s majetkom VŠMU zodpovedá rektor ministromi⁷². Za hospodárenie fakulty zodpovedá rektorovi jej dekan⁷³.

Článok 65

Rozpočet VŠMU

(1) VŠMU si zostavuje na finančné zabezpečenie hlavnej činnosti rozpočet pozostávajúci z výnosov a nákladov na kalendárny rok a hospodári na jeho základe.

(2) Rektor predkladá SR VŠMU na schválenie návrh rozpočtu VŠMU po jeho schválení v AS VŠMU⁷⁴.

⁷⁰ vyhl. MŠ SR č.6/2005 Z.z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor

⁷¹ §§ 16 až 19, 88, 89 zákona o vysokých školách

⁷² § 19 ods.7 zákona o vysokých školách

⁷³ § 28 ods.1 zákona o vysokých školách

⁷⁴ § 41 ods.4 zákona o vysokých školách

- (3) Vysoká škola je povinná každoročne predkladať ministerstvu návrh svojho rozpočtu na príslušný rozpočtový rok.
- (4) Rozpočty fakúlt schvaľujú na základe návrhu dekana akademické senáty fakúlt, ktoré kontrolujú nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty.
- (5) Výnosmi VŠMU sú:
- dotácie zo štátneho rozpočtu podľa § 89 zákona o vysokých školách,
 - školné podľa § 92 ods. 4, 5, 6, 8 a 11 a § 113a ods. 10, zákona o vysokých školách
 - poplatky spojené so štúdiom podľa § 92 ods. 12 až 15 zákona o vysokých školách,
 - výnosy z ďalšieho vzdelávania,
 - výnosy z majetku VŠMU,
 - výnosy z duševného vlastníctva,
 - výnosy z vlastných finančných fondov,
 - iné výnosy z hlavnej činnosti VŠMU.
- (6) Výnosmi VŠMU môžu byť aj dotácie z rozpočtov obcí a rozpočtov vyšších územných celkov.
- (7) Nákladmi VŠMU sú náklady potrebné na zabezpečenie jej hlavnej činnosti a rozvoja.
- (8) VŠMU môže so súhlasom AS VŠMU a SR VŠMU používať ako zdroj financovania aj úvery od bánk na výskumnú a vývojovú činnosť a na financovanie kapitálových výdavkov v zmysle § 16 ods. 7 zákona o vysokých školách.

Článok 66

Tvorba a použitie fondov VŠMU

- (1) VŠMU tvorí tieto finančné fondy:
- rezervný fond,
 - fond reprodukcie,
 - štipendijný fond,
 - fond na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami,
 - sociálny fond.
- (2) Finančné fondy, okrem sociálneho fondu, tvorí VŠMU z kladného celkového hospodárskeho výsledku VŠMU, z darov, z dedičstva a z výnosov z nich. Účelovo určené peňažné dary VŠMU používa v súlade s ich určením. Celkový hospodársky výsledok VŠMU je súčet hospodárskeho výsledku v hlavnej činnosti a hospodárskeho výsledku v podnikateľskej činnosti po zdanení.
- (3) Rezervný fond VŠMU používa na vysporiadanie straty z predchádzajúceho roka a na krytie neuhradenej straty z minulých rokov, ak takúto stratu vykazuje. VŠMU môže na vysporiadanie straty z predchádzajúceho roka a na krytie neuhradenej straty z minulých rokov použiť iba prostriedky rezervného fondu. Ak VŠMU nevykazuje nevyrovnanú stratu z predchádzajúceho roka a neuhradenú stratu z minulých rokov, môže prostriedky rezervného fondu použiť prostredníctvom svojho rozpočtu [§ 16 ods. 3 písm. g) zákona] a na doplnenie ostatných finančných fondov VŠMU.
- (4) Podrobnosti tvorby a čerpania fondu reprodukcie a štipendijného fondu VŠMU ustanovuje zákon.

(5) Rozdelenie zisku VŠMU sa uskutočňuje po schválení výročnej správy o hospodárení VŠMU za predchádzajúci kalendárny rok AS VŠMU [§ 9 ods. 1 písm. k) zákona] a SR VŠMU, a to najneskôr do konca bežného kalendárneho roka. VŠMU použije najmenej 40 % svojho zisku na tvorbu rezervného fondu.

Článok 67 **Hospodárenie VŠMU a jeho kontrola**

- (1) VŠMU vedie účtovníctvo podľa účinných predpisov o účtovníctve.
- (2) Finančné prostriedky VŠMU sa vedú na účtoch v Štátnej pokladnici.
- (3) Ročná účtovná závierka VŠMU musí byť overená audítorom najmenej raz za tri roky⁷⁵.
- (4) Za účelné a efektívne využívanie dotácií a ich zúčtovanie so štátnym rozpočtom a za hospodárenie s majetkom VŠMU zodpovedá ministrovi školstva SR rektor VŠMU.
- (5) Kontrolu hospodárenia s finančnými prostriedkami VŠMU vykonáva AS VŠMU podľa zákona.
- (6) Vnútrošná kontrola hospodárenia VŠMU sa uskutočňuje v zmysle vnútorného predpisu VŠMU.
- (7) Kontrolu hospodárenia VŠMU vykonáva aj ministerstvo na základe zákona o kontrole v štátnej správe.

Článok 68 **Pravidlá na vykonávanie podnikateľskej činnosti VŠMU**

- (1) VŠMU vykonáva podnikateľskú činnosť podľa § 18 zákona o vysokých školách.
- (2) Pravidlá pre vykonávanie podnikateľskej činnosti upravuje vnútorný predpis VŠMU. Podnikateľská činnosť VŠMU nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností napĺňajúcich jej poslanie.
- (3) Náklady na podnikateľskú činnosť VŠMU musia byť kryté výnosmi z nej. Prostriedky získané touto činnosťou používa VŠMU na plnenie tých úloh, na ktoré bola zriadená, t. j. v rámci jej hlavnej činnosti.
- (4) VŠMU vedie vo svojom účtovníctve výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou oddelenie od výnosov a nákladov spojených s hlavnou činnosťou. VŠMU vedie príjmy a výdavky spojené s podnikateľskou činnosťou na samostatnom bežnom účte. Výnosy a náklady z podnikateľskej činnosti nie sú súčasťou rozpočtu VŠMU⁷⁶.

Článok 69 **Majetok VŠMU**

⁷⁵ § 19 ods.3 zákona o vysokých školách
⁷⁶ § 18 ods.3 zákona o vysokých školách

(1) VŠMU využíva majetok, ktorý vlastní, na plnenie úloh vo vzdelávacej, umeleckej, výskumnej a ďalšej tvorivej činnosti. Môže ho využívať aj na podnikateľskú činnosť za podmienok stanovených v §18 zákona o vysokých školách, ako aj na poskytovanie služieb pre študentov a zamestnancov VŠMU.

(2) Nakladanie s majetkom VŠMU ako verejnej vysokej školy upravuje zákon a osobitný predpis⁷⁷.

(3) Rozsah obstarávania hmotného a nehmotného majetku VŠMU vrátane jeho technického zhodnotenia je určený výškou prostriedkov vo fonde reprodukcie, výškou prostriedkov získaných z prijatých úverov a objemom kapitálových prostriedkov zo štátneho rozpočtu poskytnutých vo forme dotácie⁷⁸.

Článok 70

Výročná správa o hospodárení VŠMU

(1) Výročná správa o hospodárení VŠMU je súhrnný dokument o hospodárení za obdobie kalendárneho roka a vypracúva sa v termíne a formou, ktoré určí ministerstvo. Obsahové náležitosti výročnej správy o hospodárení VŠMU ustanovuje zákon o vysokých školách⁷⁹.

(2) Výročnú správu o hospodárení VŠMU schvaľuje Akademický senát VŠMU⁴³.

ÔSMA ČASŤ

SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 71

Úradná výveska

(1) VŠMU a jej fakulty majú svoju úradnú vývesku. Na úradnej výveske VŠMU sa zverejňujú písomnosti týkajúce sa celej VŠMU a na úradnej výveske fakulty písomnosti týkajúce sa fakulty.

(2) Úradná výveska VŠMU musí byť zreteľne označená a umiestnená na dobre prístupnom mieste rektorátu VŠMU. Úradná výveska fakulty musí byť zreteľne označená a umiestnená na dobre prístupnom mieste v budove, kde je umiestnený dekanát fakulty.

(3) Na úradnej výveske sa zverejňujú písomnosti ustanovené zákonom o vysokých školách⁸⁰. Okrem toho sa na úradnej výveske môžu zverejňovať aj ďalšie písomnosti a oznámenia podľa rozhodnutia rektora alebo dekana.

(4) Dokumenty vyvesené na úradných výveskách sa spravidla sprístupňujú aj na webovom sídle VŠMU a na webovom sídle fakulty.

⁷⁷ zákon č.176/2004 Z.z. o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 259/1993 Z. z. o Slovenskej lesníckej komore v znení zákona č. 464/2002 Z. z.

⁷⁸ § 89 zákona o vysokých školách

⁷⁹ § 20 ods.3 zákona o vysokých školách

⁸⁰ § 57 ods. 5, § 58 ods. 7 a § 77 ods. 1 zákona o vysokých školách.

